



### СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

#### Народно събрание

- ✓ [Решение](#) за предприемане на мерки за гарантиране финансовата стабилност и фискалната ликвидност на Република България 2

#### Президент на Републиката

- ✓ [Указ № 93](#) за освобождаване на генерал-майор Тодор Цонев Дочев от длъжността началник на Военна академия „Г. С. Раковски“ и от военна служба, считано от 24 април 2024 г. 3
- ✓ [Указ № 94](#) за освобождаване на генерал-майор Стайко Петков Прокопиев от длъжността директор на Щаба на отбраната и назначаването му за началник на Военна академия „Г. С. Раковски“, считано от 24 април 2024 г. 3

#### Конституционен съд

- ✓ [Определение № 4](#) от 2 април 2024 г. по конституционно дело № 10 от 2024 г. 3

#### Министерски съвет

- ✓ [Постановление № 73](#) от 1 април 2024 г. за одобряване на вътрешно-компенсиращи промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на регионалното развитие и благоустройството за 2024 г. 4
- ✓ [Постановление № 74](#) от 1 април 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2024 г. 4
- ✓ [Постановление № 75](#) от 1 април 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи и трансфери по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2024 г. 22
- ✓ [Постановление № 76](#) от 2 април 2024 г. за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на реда, начина, сроковете и обхвата на подлежащата на публикуване информация от системата за електронни бюджетни разплащания, приета с Постановле-

ние № 299 на Министерския съвет от 2016 г. 22

- ✓ [Постановление № 77](#) от 2 април 2024 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г. за компенсирани извършените от родителите разходи за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г. за отглеждане, възпитание и обучение на деца, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на свободни места 25
- ✓ [Постановление № 78](#) от 2 април 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г. 25
- ✓ [Постановление № 79](#) от 3 април 2024 г. за преодоляване на диспропорции във възнагражденията на персонала в бюджетните организации, включително за увеличаване на възнагражденията на персонала 26
- ✓ [Постановление № 80](#) от 3 април 2024 г. за одобряване на допълнителни плащания от централния бюджет по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г. за осигуряване на средства за инвестиционни проекти „Модернизация на жп линия София – Драгоман – сръбска граница: жп участък Воляк – Драгоман, фаза 2“ и „Модернизация на жп линия София – Пловдив: жп участък Елин Пелин – Костенец, фаза 2“ на Национална компания „Железопътна инфраструктура“ по Програма „Транспортна свързаност“ 2021 – 2027 г. 36
- ✓ [Постановление № 81](#) от 3 април 2024 г. за изменение и допълнение на Наредбата за таксите за използване на летищата за обществено ползване и за аеронавигационно обслужване в Република България, приета с Постановление № 280 на Министерския съвет от 1998 г. 36
- ✓ [Постановление № 82](#) от 3 април 2024 г. за приемане на Наредба за водноспасителната дейност и обезопася-

ването на водните площи и басейните за обществено ползване	38	те и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя, приета с Постановление № 362 на Министерския съвет от 2004 г.	54
✓ <a href="#">Постановление № 83</a> от 3 април 2024 г. за приемане на Наредба за определяне на размера, условията, сроковете и реда за заплащане на таксите по Закона за подземните богатства	51	✓ <a href="#">Постановление № 89</a> от 3 април 2024 г. за изменение и допълнение на Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж, приета с Постановление № 30 на Министерския съвет от 2000 г.	55
✓ <a href="#">Постановление № 84</a> от 3 април 2024 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г. за компенсиране на извършените от родителите разходи за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г. за отглеждането и обучението на децата, които не са приети в държавни или общински детски градини или училища поради липса на свободни места	52	✓ <a href="#">Постановление № 90</a> от 3 април 2024 г. за изменение и допълнение на Наредбата за общественото осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица, приета с Постановление № 30 на Министерския съвет от 2000 г.	56
✓ <a href="#">Постановление № 85</a> от 3 април 2024 г. за изменение и допълнение на Постановление № 44 на Министерския съвет от 2019 г. за осигуряване на преподаватели по български език и литература в чуждестранни висши училища	53	✓ <a href="#">Постановление № 91</a> от 4 април 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г.	57
✓ <a href="#">Постановление № 86</a> от 3 април 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерския съвет за 2024 г.	54	✓ <a href="#">Постановление № 92</a> от 4 април 2024 г. за изменение на Наредбата за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване, приета с Постановление № 188 на Министерския съвет от 2015 г.	57
✓ <a href="#">Постановление № 87</a> от 3 април 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на електронното управление за 2024 г.	54		
✓ <a href="#">Постановление № 88</a> от 3 април 2024 г. за изменение и допълнение на Наредбата за реда и начина за информиране на работниците и служители-			

**Министерство  
на земеделието и храните**

✓ <a href="#">Наредба № 1</a> от 27 март 2024 г. за условията и реда за предоставяне на подпомагане по техническа помощ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони за периода 2023 – 2027 г., както и реда за налагане на административни санкции	58
--	----

**ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ**

**НАРОДНО СЪБРАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**за предприемане на мерки за гарантиране финансовата стабилност и фискалната ликвидност на Република България**

Народното събрание на основание чл. 86, ал. 1 от Конституцията на Република България

**РЕШИ:**

Задължава министъра на финансите да предприеме следните мерки за гарантиране финансовата стабилност и фискалната ликвидност на Република България:

1. Незабавно да преустанови разходите по консолидираната фискална програма, с изключение на разходите за пенсии, трудови възнаг-

раждения, неотложни социални плащания и падежиращи плащания по държавния дълг, до назначаването на служебно правителство.

2. В срок до 9 април 2024 г. да представи на Народното събрание пълен и подробен отчет за разполагаемата ликвидност и планираните разходи по дати за периода от 4 април до 10 април 2024 г. включително.

3. Да задели неснижаем остатък по Единната сметка в размер, достатъчен за обезпечаване на плащанията за пенсии за месец април 2024 г.

Решението е прието от 49-ото Народно събрание на 4 април 2024 г. и е подпечатано с официалния печат на Народното събрание.

Председател на Народното събрание:  
**Росен Желязков**

## ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКАТА

### УКАЗ № 93

На основание чл. 100, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 19, т. 4 и чл. 146, т. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България

#### ПОСТАНОВЯВАМ:

Освобождавам генерал-майор Тодор Цонев Дочев от длъжността началник на Военна академия „Г. С. Раковски“ и от военна служба, считано от 24 април 2024 г.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на отбраната.

Издаден в София на 1 април 2024 г.

Президент на Републиката:  
**Румен Радев**

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието:  
**Атанас Славов**

2525

### УКАЗ № 94

На основание чл. 100, ал. 2 от Конституцията на Република България във връзка с чл. 19, т. 4 и чл. 146, т. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България

#### ПОСТАНОВЯВАМ:

1. Освобождавам генерал-майор Стайко Петков Прокопиев от длъжността директор на Щаба на отбраната, считано от 24 април 2024 г.

2. Назначавам генерал-майор Стайко Петков Прокопиев за началник на Военна академия „Г. С. Раковски“, считано от 24 април 2024 г.

Изпълнението на указа възлагам на министъра на отбраната.

Издаден в София на 1 април 2024 г.

Президент на Републиката:  
**Румен Радев**

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието:  
**Атанас Славов**

2526

## КОНСТИТУЦИОНЕН СЪД

### ОПРЕДЕЛЕНИЕ № 4

от 2 април 2024 г.

по конституционно дело № 10 от 2024 г.

Конституционният съд в състав: председател: Павлина Панова, членове: Мариана Карагьозова-Финкова, Константин Пенчев, Филип Димитров, Таня Райковска, Надежда Джелепова, Атанас Семов, Красимир Влахов, Янаки Стоилов, Соня Янкулова, Борислав Белазелков, Десислава Атанасова, при участие то на секретар-протоколиста Росица Симова разгледа в закрито заседание на 2.04.2024 г. конституционно дело № 10 от 2024 г., докладвано от съдия Атанас Семов.

Конституционното производство е по чл. 149, ал. 1, т. 2 от Конституцията на Република България във фазата на произнасяне по допустимостта на искането на основание чл. 19, ал. 1 от Закона за Конституционен съд (ЗКС).

Конституционното дело е образувано на 28 февруари 2024 г. по искане на 48 народни представители от 49-ото Народно събрание за установяване на противоконституционност на разпоредбите на чл. 5, 6, 8 – 49, 106 и 107 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. (ДВ, бр. 108 от 30.12.2023 г.). В искането се излагат съображения за противоречие с чл. 4, ал. 1, чл. 8, чл. 62, ал. 1, чл. 84, т. 2 и чл. 87, ал. 2 от Конституцията.

Конституционният съд, за да се произнесе по допустимостта на искането, съобрази следното:

Актът, с който Народното събрание приема бюджета на държавата за съответната година, макар да се отличава с особености, е закон. Той подлежи на контрол за конституционност на общо основание по чл. 149, ал. 1, т. 2 от Конституцията като всеки друг закон, приет от парламента при осъществяването на законодателната власт въз основа на чл. 62, ал. 1 от Основния закон. Разпоредбата на чл. 150, ал. 1 от Конституцията дава право да сезират Конституционния съд на най-малко една пета от народните представители, което означава, че за да е валидно, искането трябва да бъде подписано от най-малко 48 народни представители. На 28 февруари 2024 г. в Конституционния съд е внесено искане, подписано от 48 народни представители от 49-ото Народно събрание. На 14 март 2024 г. в Конституционния съд е внесено уведомление от трима от тези народни представители, с което „информират, че оттеглят изразеното

си волеизявление, обективизирано чрез личните им подписи, от искането“. Предвид този факт съдът установява, че трима от 48-те народни представители са оттеглили подписите си под искане за установяване на противоконституционност на разпоредби от приет от обикновено Народно събрание закон, поради което искането се подкрепя от само 45 народни представители. Съдът потвърждава разбирането си (Определение № 1 от 24.02.1994 г. по к.д. № 21/1993 г.; Определение № 6 от 29.10.1996 г. по к.д. № 23/1996 г. и др.), че в подобна хипотеза не е налице сезиране от оправомощен субект на инициатива съгласно чл. 150, ал. 1 от Конституцията, поради което производството следва да бъде прекратено.

По изложените съображения и на основание чл. 19, ал. 1 и 2 ЗКС Конституционният съд

#### ОПРЕДЕЛИ:

Прекратява производството по конституционно дело № 10/2024 г.

Връща искането на народните представители.

Председател:  
**Павлина Панова**

2528

## МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 73 ОТ 1 АПРИЛ 2024 Г.

за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на регионалното развитие и благоустройството за 2024 г.

#### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

**Чл. 1.** Одобрява вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на регионалното развитие и благоустройството за 2024 г., както следва:

1. увеличава утвърдените разходи, в т.ч. по показател „Персонал“, по:

а) „Политика за подобряване на инвестиционния процес, поддържане, модернизация и изграждане на техническата инфраструктура“ с 1 115 250 лв., в т.ч. по бюджетна програма „Устройство на територията, благоустройство, геозащита, водоснабдяване и канализация“, с 1 032 250 лв. и по бюджетна програма „Нормативно регулиране и контрол на строителните продукти и инвестиционния процес в строителството“ с 83 000 лв.;

б) бюджетна програма „Ефективна администрация и координация“ с 1 105 000 лв.;

2. намалява текущата издръжка по „Политика за интегрирано развитие на регионите за постигане на растеж и подобряване качеството на жизнената среда“, бюджетна програма „Стратегическо планиране на регионалното и пространственото развитие, децентрализация и териториално сътрудничество“, с 2 220 250 лв.

**Чл. 2.** Със сумата по чл. 1, т. 2 да се намалят показателите по чл. 23, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 3.** Министърът на регионалното развитие и благоустройството да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на регионалното развитие и благоустройството за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

#### Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 1 и 2 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на регионалното развитие и благоустройството.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

2507

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 74 ОТ 1 АПРИЛ 2024 Г.

за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2024 г.

#### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

**Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни разходи/трансфери за 2024 г. за изпълнение на политики по чл. 1, ал. 5, т. 2.3, 5.1.1, 5.2 и 8.1.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. в общ размер 71 776 229 лв., разпределени, както следва:

1. за повишаване на стандарта за яслена и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите – 16 645 410 лв., в т.ч.:

а) по бюджетите на общините за 2024 г. – 16 631 122 лв., разпределени съгласно приложението;

б) по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2024 г. – 3572 лв.;

в) по бюджета на Министерството на културата за 2024 г. – 10 716 лв.;

2. за финансиране на музеи, галерии, библиотеки и читалищата, по стандарти за делегирани от държавата дейности за субсидирани бройки, в т.ч. за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрала“ – 23 130 819 лв., в т.ч.:

а) по бюджетите на общините – 18 354 307 лв. за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер, читалищата и Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрала“, разпределени съгласно приложението;

б) по бюджета на Министерството на културата – 4 776 512 лв. за финансиране на държавните културни институти в областта на културното и аудио-визуалното наследство и библиотечното дело;

3. за увеличаване на възнагражденията на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“ – 32 000 000 лв., разпределени по общини съгласно приложението.

(2) Допълнителните трансфери по ал. 1, т. 1, буква „а“, т. 2, буква „а“ и т. 3 се предоставят по бюджетите на общините от централния бюджет под формата на обща субсидия за делегираните от държавата дейности.

(3) Новите размери на индивидуалните основни месечни заплати по ал. 1, т. 3 се определят, считано от 1 януари 2024 г.

**Чл. 2.** Сумата по чл. 1, ал. 1, т. 1 да се осигури за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за изпълнение на политики по чл. 1, ал. 5, т. 2.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 3.** Сумата по чл. 1, ал. 1, т. 2 да се осигури, както следва:

1. 13 130 819 лв. за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за изпълнение на политики по чл. 1, ал. 5, т. 5.1.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.;

2. 10 000 000 лв. за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за изпълнение на политики по чл. 1, ал. 5, т. 5.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 4.** Сумата по чл. 1, ал. 1, т. 3 да се осигури за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за изпълнение на политики по чл. 1, ал. 5, т. 8.1.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 5.** Със сумата по чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „б“ да се увеличат разходите по „Политика в областта на всеобхватното, достъпно и качествено предучилищно и училищно образование. Учене през целия живот“, бюджетна програма „Училищно образование“, по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2024 г.

**Чл. 6.** Със сумата по чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „в“ да се увеличат разходите по „Политика в

областта на създаване и популяризиране на съвременно изкуство в страната и в чужбина и достъп до качествено художествено образование“, бюджетна програма „Обучение на кадри в областта на изкуството и културата“, по бюджета на Министерството на културата за 2024 г.

**Чл. 7.** (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „б“ да се увеличат разходите по бюджета на Министерството на културата за 2024 г., както следва:

1. по „Политика в областта на опазване на движимото и недвижимото културно наследство“, бюджетна програма „Опазване и представяне на движимото културно наследство и визуалните изкуства“ – 3 573 812 лв., в т.ч. разходи за персонал 2 108 300 лв.;

2. по „Политика в областта на създаване и популяризиране на съвременно изкуство в страната и в чужбина и достъп до качествено художествено образование“, бюджетна програма „Подпомагане развитието на българската култура и изкуства, на българския книжен сектор, библиотеки и читалища“ – 1 202 700 лв., в т.ч. разходи за персонал 712 100 лв.

(2) Със сумата в размер 1 956 112 лв. да се увеличат показателите по чл. 17, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 8.** Министърът на образованието и науката и министърът на културата да извършат съответните промени по бюджетите си за 2024 г. и да уведомят министъра на финансите.

**Чл. 9.** Министърът на финансите да извърши произтичащите от постановлението промени по централния бюджет за 2024 г., включително на бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2024 г.

#### Заключителни разпоредби

**§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 51, ал. 2 и чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси и във връзка с чл. 1, ал. 5, т. 2.3, 5.1.1, 5.2 и 8.1.1 и чл. 78, ал. 2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. и Решение № 213 на Министерския съвет от 2024 г. за изменение на Решение № 346 на Министерския съвет от 2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., изменено и допълнено с Решение № 847 на Министерския съвет от 2023 г.

**§ 2.** Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на образованието и науката, министъра на културата и на кметовете на съответните общини.

**§ 3.** Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:

**Ваня Стойнева**

Приложение  
към чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“, т. 2, буква „а“ и т. 3

Допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г.

(в лев.)

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер, читалищата и Регионален център за съвременни изкуства „Толпоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Толпоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на денията на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	закметови наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
	<b>ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД</b>												
5101	Банско	199 151	46 508	46 508	0	79 743	75 120	0	4 623	0	72 900	12 400	60 500
5102	Белица	94 220	20 003	20 003	0	3 417	0	0	3 417	0	70 800	18 000	52 800
5103	Благоевград	869 673	203 433	203 433	0	379 640	210 336	158 450	10 854	0	286 600	37 900	248 700
5104	Гоце Делчев	272 626	114 449	114 449	0	35 877	30 048	0	5 829	0	122 300	17 400	104 900
5105	Гърмен	158 325	62 010	62 010	0	3 015	0	0	3 015	0	93 300	24 000	69 300
5106	Кресна	66 608	14 002	14 002	0	1 206	0	0	1 206	0	51 400	9 800	41 600
5107	Петрич	372 566	135 426	135 426	0	8 040	0	0	8 040	0	229 100	57 300	171 800
5108	Разлог	180 537	64 853	64 853	0	24 784	0	0	24 784	0	90 900	13 900	77 000
5109	Сандански	320 904	97 280	97 280	0	58 924	50 080	0	8 844	0	164 700	45 900	118 800
5110	Саговча	149 124	52 006	52 006	0	3 618	0	0	3 618	0	93 500	21 800	71 700
5111	Сливитли	134 324	46 507	46 507	0	3 417	0	0	3 417	0	84 400	21 200	63 200
5112	Струмяни	76 714	14 002	14 002	0	2 412	0	0	2 412	0	60 300	18 500	41 800
5113	Хаджидимово	105 116	30 005	30 005	0	2 211	0	0	2 211	0	72 900	20 000	52 900
5114	Якоруда	100 914	32 005	32 005	0	1 809	0	0	1 809	0	67 100	13 400	53 700
		3 100 802	932 489	932 489	0	608 113	365 584	158 450	84 079	0	1 560 200	331 500	1 228 700

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на заплатите на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметово и кметски наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14	
	<b>ОБЛАСТ БУРГАС</b>					0		0						
5201	Айтос	200 867	65 843	65 843	0	4 824	0	0	4 824	0	130 200	25 200	105 000	
5202	Бургас	1 554 781	523 298	517 940	5 358	443 383	190 304	233 582	19 497	0	588 100	18 200	569 900	
5203	Камено	104 247	22 525	22 525	0	4 422	0	0	4 422	0	77 300	19 400	57 900	
5204	Карнобат	184 694	52 557	52 557	0	7 437	0	0	7 437	0	124 700	37 900	86 800	
5205	Малко Търново	73 735	8 002	8 002	0	16 833	15 024	0	1 809	0	48 900	12 900	36 000	
5206	Несебър	199 270	84 948	84 948	0	4 422	0	0	4 422	0	109 900	18 900	91 000	
5207	Поморие	197 396	72 655	72 655	0	8 241	0	0	8 241	0	116 500	24 000	92 500	
5208	Приморско	74 552	17 440	17 440	0	2 412	0	0	2 412	0	54 700	10 300	44 400	
5209	Руен	228 799	42 635	42 635	0	20 764	0	0	20 764	0	165 400	56 600	108 800	
5210	Созопол	130 256	26 702	26 702	0	24 454	20 032	0	4 422	0	79 100	18 600	60 500	
5211	Средец	172 443	41 963	41 963	0	39 880	35 056	0	4 824	0	90 600	30 400	60 200	
5212	Сунгурларе	131 186	33 458	33 458	0	5 628	0	0	5 628	0	92 100	32 700	59 400	
5213	Царево	96 308	25 192	25 192	0	3 216	0	0	3 216	0	67 900	17 300	50 600	
		3 348 534	1 017 218	1 011 860	5 358	585 916	260 416	233 582	91 918	0	1 745 400	322 400	1 423 000	
	<b>ОБЛАСТ ВАРНА</b>					0		0						
5301	Аврен	98 335	23 618	23 618	0	3 417	0	0	3 417	0	71 300	22 800	48 500	
5302	Аксаково	157 092	46 169	46 169	0	4 623	0	0	4 623	0	106 300	29 900	76 400	
5303	Белослав	103 155	37 541	37 541	0	2 814	0	0	2 814	0	62 800	7 900	54 900	
5304	Бяла	57 751	9 841	9 841	0	2 010	0	0	2 010	0	45 900	8 600	37 300	
5305	Варна	2 620 748	732 260	698 326	33 934	824 288	495 792	304 376	24 120	0	1 064 200	27 300	1 036 900	

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на възнажанията на персонала в делегиранията от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметово и кметски наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
5306	Ветрино	72 829	11 810	11 810	0	3 819	0	0	3 819	0	57 200	14 800	42 400
5307	Вълчи дол	105 138	21 316	21 316	0	4 422	0	0	4 422	0	79 400	27 900	51 500
5308	Девня	105 048	24 402	24 402	0	22 846	20 032	0	2 814	0	57 800	5 900	51 900
5309	Долни чифлик	144 785	40 056	40 056	0	5 829	0	0	5 829	0	98 900	23 600	75 300
5310	Дългопол	122 051	29 523	29 523	0	5 628	0	0	5 628	0	86 900	22 400	64 500
5311	Провадия	237 732	45 050	45 050	0	78 482	50 080	0	28 402	0	114 200	32 600	81 600
5312	Суворово	77 970	15 260	15 260	0	2 010	0	0	2 010	0	60 700	13 100	47 600
		3 902 634	1 036 846	1 002 912	33 934	960 188	565 904	304 376	89 908	0	1 905 600	236 800	1 668 800
	<b>ОБЛАСТ ВЕЛИКО ТЪРНОВО</b>					0	0	0		0			
5401	Велико Търново	1 384 670	179 134	179 134	0	950 536	666 064	248 030	36 442	0	255 000	47 500	207 500
5402	Горна Оряховица	256 257	90 491	90 491	0	13 266	0	0	13 266	0	152 500	22 200	130 300
5403	Елена	163 902	19 681	19 681	0	68 521	65 104	0	3 417	0	75 700	23 700	52 000
5404	Златарица	67 737	11 628	11 628	0	1 809	0	0	1 809	0	54 300	14 700	39 600
5405	Лясковец	102 735	28 611	28 611	0	4 824	0	0	4 824	0	69 300	10 700	58 600
5406	Павликени	229 527	45 777	45 777	0	74 350	65 104	0	9 246	0	109 400	28 400	81 000
5407	Полски Тръмбеш	107 003	19 378	19 378	0	5 025	0	0	5 025	0	82 600	22 300	60 300
5408	Свищов	249 485	76 961	76 961	0	48 724	35 056	0	13 668	0	123 800	23 400	100 400
5409	С-сражица	134 187	38 757	38 757	0	6 030	0	0	6 030	0	89 400	28 100	61 300
5410	Суходол	49 745	3 936	3 936	0	1 809	0	0	1 809	0	44 000	9 000	35 000
		2 745 248	514 354	514 354	0	1 174 894	831 328	248 030	95 536	0	1 056 000	230 000	826 000



Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на възнаграванията на персонала в делегиранията от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметово и кметски наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	0	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
	<b>ОБЛАСТ ВИДИН</b>					0		0	0		0			
5501	Белоградчик	132 407	12 002	12 002	0	58 505	0	55 088	0	3 417	0	61 900	17 400	44 500
5502	Бойница	43 808	2 000	2 000	0	1 608	0	0	0	1 608	0	40 200	9 000	31 200
5503	Брегово	64 919	8 001	8 001	0	3 618	0	0	0	3 618	0	53 300	13 100	40 200
5504	Видин	648 237	114 503	114 503	0	315 234	0	145 232	141 600	28 402	0	218 500	43 900	174 600
5505	Грамада	50 109	6 001	6 001	0	1 608	0	0	0	1 608	0	42 500	9 800	32 700
5506	Димово	93 225	20 004	20 004	0	4 221	0	0	0	4 221	0	69 000	25 800	43 200
5507	Кула	62 016	8 001	8 001	0	3 015	0	0	0	3 015	0	51 000	12 500	38 500
5508	Макреш	47 912	4 001	4 001	0	2 211	0	0	0	2 211	0	41 700	10 200	31 500
5509	Ново село	56 114	10 002	10 002	0	2 412	0	0	0	2 412	0	43 700	8 900	34 800
5510	Ружинци	67 312	14 002	14 002	0	2 010	0	0	0	2 010	0	51 300	13 300	38 000
5511	Чупрене	50 609	4 000	4 000	0	1 809	0	0	0	1 809	0	44 800	11 700	33 100
		1 316 668	202 517	202 517	0	396 251	0	200 320	141 600	54 331	0	717 900	175 600	542 300
	<b>ОБЛАСТ ВРАЦА</b>					0		0	0		0			
5601	Борован	75 316	22 004	22 004	0	2 412	0	0	0	2 412	0	50 900	8 900	42 000
5602	Бяла Слатина	172 572	59 132	59 132	0	8 040	0	0	0	8 040	0	105 400	22 400	83 000
5603	Враца	721 330	180 202	180 202	0	309 928	0	150 240	139 186	20 502	0	231 200	32 800	198 400
5605	Козлодуй	155 182	66 761	66 761	0	4 221	0	0	0	4 221	0	84 200	9 900	74 300
5606	Кривопол	95 270	21 650	21 650	0	4 020	0	0	0	4 020	0	69 600	21 400	48 200
5607	Мездра	172 936	56 197	56 197	0	7 839	0	0	0	7 839	0	108 900	35 500	73 400
5608	Мизия	73 717	16 003	16 003	0	2 814	0	0	0	2 814	0	54 900	10 100	44 800

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на денята на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметово и сметно-наместни	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
5609	Оряхово	95 522	26 004	26 004	0	3 618	0	0	3 618	0	65 900	11 800	54 100
5610	Роман	77 263	15 745	15 745	0	3 618	0	0	3 618	0	57 900	15 500	42 400
5611	Хайредин	65 713	14 002	14 002	0	2 211	0	0	2 211	0	49 500	10 100	39 400
	<b>ОБЛАСТ ГАБРОВО</b>	1 704 821	477 700	477 700	0	348 721	150 240	139 186	59 295	0	878 400	178 400	700 000
5701	Габрово	1 084 165	107 166	107 166	0	773 499	585 936	177 714	9 849	0	203 500	35 100	168 400
5702	Дряново	125 852	13 352	13 352	0	50 700	45 072	0	5 628	0	61 800	11 700	50 100
5703	Севлиево	292 137	90 490	90 490	0	54 447	25 040	0	29 407	0	147 200	38 900	108 300
5704	Трявна	192 763	19 074	19 074	0	105 989	100 160	0	5 829	0	67 700	12 700	55 000
	<b>ОБЛАСТ ДОБРИЧ</b>	1 694 917	230 082	230 082	0	984 635	756 208	177 714	50 713	0	480 200	98 400	381 800
5801	Балчик	213 221	56 312	56 312	0	52 509	45 072	0	7 437	0	104 400	27 000	77 400
5802	Генерал Тошево	178 299	31 006	31 006	0	39 093	30 048	0	9 045	0	108 200	43 700	64 500
5803	Добрич	788 856	161 566	156 208	5 358	402 190	240 384	135 816	25 990	0	225 100	4 500	220 600
5804	Добричка	249 696	66 749	66 749	0	9 447	0	0	9 447	0	173 500	86 400	87 100
5805	Каварна	183 546	34 334	34 334	0	59 912	55 088	0	4 824	0	89 300	25 000	64 300
5806	Крушари	82 317	12 002	12 002	0	3 015	0	0	3 015	0	67 300	21 500	45 800
5807	Тервел	177 638	46 508	46 508	0	6 030	0	0	6 030	0	125 100	34 400	90 700
5808	Шабла	70 324	8 001	8 001	0	4 623	0	0	4 623	0	57 700	17 900	39 800
		1 943 897	416 478	411 120	5 358	576 819	370 592	135 816	70 411	0	950 600	260 400	690 200

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на възнагажението на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за кметове и кметски наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
	<b>ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ</b>												
5901	Ардино	185 231	22 003	22 003	0	5 628	0	0	5 628	0	157 600	57 300	100 300
5902	Джебел	186 836	23 618	23 618	0	3 618	0	0	3 618	0	159 600	59 900	99 700
5903	Кирково	265 627	48 007	48 007	0	4 020	0	0	4 020	0	213 600	86 700	126 900
5904	Крумовград	268 022	46 007	46 007	0	3 015	0	0	3 015	0	219 000	92 700	126 300
5905	Кърджали	892 564	179 130	179 130	0	307 434	165 264	132 924	9 246	0	406 000	131 700	274 300
5906	Момчилград	206 016	31 005	31 005	0	2 211	0	0	2 211	0	172 800	54 600	118 200
5907	Черноочене	134 714	18 003	18 003	0	2 211	0	0	2 211	0	114 500	47 500	67 000
		2 139 010	367 773	367 773	0	328 137	165 264	132 924	29 949	0	1 443 100	530 400	912 700
	<b>ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ</b>												
6001	Бобовдол	89 631	15 502	15 502	0	5 829	0	0	5 829	0	68 300	21 000	47 300
6002	Бобошево	54 644	3 936	3 936	0	1 608	0	0	1 608	0	49 100	14 600	34 500
6003	Дупница	248 037	86 797	86 797	0	8 040	0	0	8 040	0	153 200	23 700	129 500
6004	Кочериново	62 152	9 841	9 841	0	2 211	0	0	2 211	0	50 100	12 600	37 500
6005	Кюстендил	788 250	97 877	97 877	0	426 473	260 416	152 188	13 869	0	263 900	66 100	197 800
6006	Невестино	56 445	3 936	3 936	0	1 809	0	0	1 809	0	50 700	17 400	33 300
6007	Рила	53 109	8 001	8 001	0	1 608	0	0	1 608	0	43 500	7 800	35 700
6008	Сапарева баня	71 309	15 502	15 502	0	1 407	0	0	1 407	0	54 400	8 000	46 400
6009	Трекляно	50 806	0	0	0	1 206	0	0	1 206	0	49 600	16 200	33 400
		1 474 383	241 392	241 392	0	450 191	260 416	152 188	37 587	0	782 800	187 400	595 400

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на разходите за персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за кметове и кметски наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
	<b>ОБЛАСТ ЛОВЕЧ</b>												
6101	Априлци	53 087	7 873	7 873	0	2 814	0	0	2 814	0	42 400	6 600	35 800
6102	Легница	63 040	11 627	11 627	0	2 613	0	0	2 613	0	48 800	7 000	41 800
6103	Ловеч	548 758	61 755	61 755	0	310 103	160 256	134 370	15 477	0	176 900	44 200	132 700
6104	Луковит	142 230	46 507	46 507	0	4 623	0	0	4 623	0	91 100	18 600	72 500
6105	Тетевен	164 353	61 014	61 014	0	7 839	0	0	7 839	0	95 500	19 900	75 600
6106	Троян	293 065	72 481	72 481	0	94 784	85 136	0	9 648	0	125 800	30 200	95 600
6107	Угърчин	81 597	19 682	19 682	0	3 015	0	0	3 015	0	58 900	15 100	43 800
6108	Ябланица	78 029	17 714	17 714	0	3 015	0	0	3 015	0	57 300	13 300	44 000
		1 424 159	298 653	298 653	0	428 806	245 392	134 370	49 044	0	696 700	154 900	541 800
	<b>ОБЛАСТ МОНТАНА</b>												
6201	Берковица	125 945	32 426	32 426	0	3 819	0	0	3 819	0	89 700	18 200	71 500
6202	Бойчиновци	98 727	26 004	26 004	0	4 623	0	0	4 623	0	68 100	19 100	49 000
6203	Брусарци	71 316	16 003	16 003	0	2 613	0	0	2 613	0	52 700	13 300	39 400
6204	Вълчедръм	94 719	26 004	26 004	0	3 015	0	0	3 015	0	65 700	16 200	49 500
6205	Вършец	74 477	13 565	13 565	0	2 412	0	0	2 412	0	58 500	11 100	47 400
6206	Георги Дамьяново	54 912	2 000	2 000	0	2 412	0	0	2 412	0	50 500	17 000	33 500
6207	Лом	154 595	41 963	41 963	0	6 432	0	0	6 432	0	106 200	15 400	90 800
6208	Медковец	56 412	8 001	8 001	0	2 211	0	0	2 211	0	46 200	8 600	37 600
6209	Монтана	541 750	103 237	103 237	0	261 813	90 144	161 820	9 849	0	176 700	31 500	145 200
6210	Чипровци	104 084	6 001	6 001	0	47 283	45 072	0	2 211	0	50 800	13 800	37 000

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, т. 3 – за увеличаване на възнагражданията на персонала в делегиранията от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	закметови наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14	
6211	Якимово	58 311	10 002	10 002	0	1 809	0	0	1 809	0	46 500	8 000	38 500	
		1 435 248	285 206	285 206	0	338 442	135 216	161 820	41 406	0	811 600	172 200	639 400	
	<b>ОБЛАСТ ПАЗАР-ДЖИК</b>					0	0	0	0	0				
6301	Батак	129 957	15 746	15 746	0	63 111	60 096	0	3 015	0	51 100	6 900	44 200	
6302	Белово	81 079	15 259	15 259	0	4 020	0	0	4 020	0	61 800	12 600	49 200	
6303	Брацигово	88 370	23 254	23 254	0	3 216	0	0	3 216	0	61 900	11 300	50 600	
6304	Велинград	279 013	72 483	72 483	0	66 930	60 096	0	6 834	0	139 600	28 800	110 800	
6305	Лесичово	61 918	5 904	5 904	0	2 814	0	0	2 814	0	53 200	11 800	41 400	
6306	Пазарджик	924 009	199 175	198 246	929	416 234	220 352	180 606	15 276	0	308 600	48 100	260 500	
6307	Панагюрище	274 220	56 311	56 311	0	120 209	115 184	0	5 025	0	97 700	15 100	82 600	
6308	Пещера	133 609	41 294	41 294	0	3 015	0	0	3 015	0	89 300	7 900	81 400	
6309	Раkitово	121 014	43 300	43 300	0	2 814	0	0	2 814	0	74 900	7 400	67 500	
6310	Септември	231 464	46 928	46 928	0	74 936	70 112	0	4 824	0	109 600	22 500	87 100	
6311	Стрелча	86 973	11 627	11 627	0	26 246	25 040	0	1 206	0	49 100	8 200	40 900	
6312	Сърница	59 105	10 002	10 002	0	603	0	0	603	0	48 500	6 600	41 900	
		2 470 731	541 283	540 354	929	784 148	550 880	180 606	52 662	0	1 145 300	187 200	958 100	
	<b>ОБЛАСТ ПЕРНИК</b>					0	0	0	0	0				
6401	Брезник	98 589	11 445	11 445	0	19 044	15 024	0	4 020	0	68 100	25 200	42 900	
6402	Земен	53 347	3 936	3 936	0	2 211	0	0	2 211	0	47 200	13 400	33 800	
6403	Ковачевци	48 783	1 968	1 968	0	3 015	0	0	3 015	0	43 800	12 100	31 700	
6404	Перник	788 601	205 390	205 390	0	338 111	185 296	137 740	15 075	0	245 100	30 900	214 200	
6405	Радомир	153 862	40 628	40 628	0	6 834	0	0	6 834	0	106 400	35 900	70 500	

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на възнажанията на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметови и сметки на местни	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
6406	Трън	68 890	7 873	7 873	0	3 417	0	0	3 417	0	57 600	19 600	38 000
	<b>ОБЛАСТ ПЛЕВЕН</b>	1 212 072	271 240	271 240	0	372 632	200 320	137 740	34 572	0	568 200	137 100	431 100
6501	Белене	83 097	19 378	19 378	0	3 819	0	0	0	0	59 900	9 600	50 300
6502	Гулянци	101 612	25 192	25 192	0	4 020	0	0	0	0	72 400	18 000	54 400
6503	Долна Митрополия	141 585	40 056	40 056	0	5 829	0	0	5 829	0	95 700	24 100	71 600
6504	Долни Дъбник	104 918	26 703	26 703	0	3 015	0	0	3 015	0	75 200	12 500	62 700
6505	Искър	69 878	13 565	13 565	0	2 613	0	0	2 613	0	53 700	8 000	45 700
6506	Левски	142 932	40 693	40 693	0	7 839	0	0	7 839	0	94 400	19 800	74 600
6507	Никопол	91 473	15 745	15 745	0	5 628	0	0	5 628	0	70 100	19 500	50 600
6508	Плевен	1 307 461	265 185	265 185	0	716 776	490 784	204 686	21 306	0	325 500	36 900	288 600
6509	Пордим	71 289	13 777	13 777	0	2 412	0	0	2 412	0	55 100	12 500	42 600
6510	Червен бряг	188 190	66 760	66 760	0	6 030	0	0	6 030	0	115 400	22 300	93 100
6511	Кнежа	112 911	40 694	40 694	0	3 417	0	0	3 417	0	68 800	7 900	60 900
	<b>ОБЛАСТ ПЛОВДИВ</b>	2 415 346	567 748	567 748	0	761 398	490 784	204 686	65 928	0	1 086 200	191 100	895 100
6601	Асеновград	405 664	123 234	123 234	0	66 930	60 096	0	6 834	0	215 500	30 900	184 600
6602	Брезово	79 624	11 809	11 809	0	3 015	0	0	3 015	0	64 800	21 400	43 400
6603	Калояново	110 637	32 425	32 425	0	2 412	0	0	2 412	0	75 800	21 700	54 100
6604	Карлово	370 304	99 724	99 724	0	90 580	80 128	0	10 452	0	180 000	38 600	141 400

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на възнажанията на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметови и кметски наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/		8	9	10	11	12=13+14/	13	14
6605	Крчим	74 278	19 074	19 074	0	804		0	0	804	0	54 400	3 500	50 900
6606	Лъки	54 609	6 001	6 001	0	1 608		0	0	1 608	0	47 000	11 800	35 200
6607	„Марица“	236 382	95 729	95 729	0	10 653		0	0	10 653	0	130 000	32 600	97 400
6608	Перущица	106 048	19 378	19 378	0	41 270		40 064	0	1 206	0	45 400	3 500	41 900
6609	Пловдив	3 181 695	719 758	719 758	0	1 384 557		711 136	639 572	33 829	0	1 077 400	23 200	1 054 200
6610	Първомай	182 723	62 788	62 788	0	7 035		0	0	7 035	0	112 900	24 900	88 000
6611	Раковски	187 473	81 256	81 256	0	3 417		0	0	3 417	0	102 800	12 800	90 000
6612	„Родопи“	237 034	97 605	97 605	0	5 829		0	0	5 829	0	133 600	32 400	101 200
6613	Садово	135 105	49 592	49 592	0	2 613		0	0	2 613	0	82 900	19 100	63 800
6614	Стамбo-лийски	146 271	53 555	53 555	0	3 216		0	0	3 216	0	89 500	10 500	79 000
6615	Съедине-ние	93 819	24 402	24 402	0	3 417		0	0	3 417	0	66 000	14 600	51 400
6616	Хисаря	173 435	24 796	24 796	0	75 539		70 112	0	5 427	0	73 100	17 200	55 900
6617	Куклен	76 875	18 467	18 467	0	1 608		0	0	1 608	0	56 800	9 000	47 800
6618	Сопот	125 466	24 797	24 797	0	41 069		40 064	0	1 005	0	59 600	5 400	54 200
		5 977 442	1 564 390	1 564 390	0	1 745 552		1 001 600	639 572	104 380	0	2 667 500	333 100	2 334 400
	<b>ОБЛАСТ РАЗГРАД</b>					0		0	0		0			
6701	Завет	104 615	25 192	25 192	0	4 623		0	0	4 623	0	74 800	13 000	61 800
6702	Исперих	357 333	61 036	61 036	0	159 397		135 216	0	24 181	0	136 900	35 300	101 600
6703	Кубрат	164 035	49 593	49 593	0	8 442		0	0	8 442	0	106 000	25 000	81 000
6704	Лозница	107 403	19 682	19 682	0	4 221		0	0	4 221	0	83 500	24 100	59 400
6705	Разград	670 062	125 325	125 325	0	343 137		180 288	147 372	15 477	0	201 600	33 100	168 500
6706	Самуил	105 034	23 618	23 618	0	3 216		0	0	3 216	0	78 200	21 700	56 500

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, т. 3 – за увеличаване на възнаграванията на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за кметове и кметски наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
6707	Цар Калоян	71 870	15 259	15 259	0	2 211	0	0	2 211	0	54 400	6 600	47 800
	<b>ОБЛАСТ РУСЕ</b>	1 580 352	319 705	319 705	0	525 247	315 504	147 372	62 371	0	735 400	158 800	576 600
6801	Борово	68 018	10 002	10 002	0	3 216	0	0	3 216	0	54 800	11 500	43 300
6802	Бяла	124 051	28 612	28 612	0	18 039	15 024	0	3 015	0	77 400	16 600	60 800
6803	Ветово	110 039	30 519	30 519	0	4 020	0	0	4 020	0	75 500	11 100	64 400
6804	Две могили	87 077	15 260	15 260	0	3 417	0	0	3 417	0	68 400	17 400	51 000
6805	Иваново	85 601	13 777	13 777	0	4 824	0	0	4 824	0	67 000	18 500	48 500
6806	Русе	1 282 814	294 690	289 332	5 358	593 424	270 432	291 374	31 618	0	394 700	23 200	371 500
6807	Сливо поле	102 274	23 254	23 254	0	4 020	0	0	4 020	0	75 000	17 300	57 700
6808	Ценово	69 220	10 001	10 001	0	3 819	0	0	3 819	0	55 400	13 600	41 800
		1 929 094	426 115	420 757	5 358	634 779	285 456	291 374	57 949	0	868 200	129 200	739 000
	<b>ОБЛАСТ СИЛИСТРА</b>					0	0	0		0			
6901	Алфатар	56 120	5 905	5 905	0	3 015	0	0	3 015	0	47 200	10 600	36 600
6902	Главница	124 941	24 004	24 004	0	7 437	0	0	7 437	0	93 500	32 200	61 300
6903	Дулово	254 329	85 264	85 264	0	19 865	10 016	0	9 849	0	149 200	40 000	109 200
6904	Кайнарджа	76 315	14 002	14 002	0	2 613	0	0	2 613	0	59 700	15 700	44 000
6905	Силистра	622 192	81 256	81 256	0	366 336	180 288	158 450	27 598	0	174 600	26 300	148 300
6906	Ситово	77 616	14 002	14 002	0	2 814	0	0	2 814	0	60 800	16 500	44 300
6907	Тутракан	214 283	31 005	31 005	0	96 978	90 144	0	6 834	0	86 300	18 700	67 600
		1 425 796	255 438	255 438	0	499 058	280 448	158 450	60 160	0	671 300	160 000	511 300



Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на възнаграванията на персонала в делегирания от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметови и сметки на местни	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
	<b>ОБЛАСТ СЛИВЕН</b>					0	0	0	0	0			
7001	Котел	271 013	36 005	36 005	0	120 008	115 184	0	4 824	0	115 000	31 000	84 000
7002	Нова Загора	308 903	70 833	70 833	0	78 370	65 104	0	13 266	0	159 700	42 800	116 900
7003	Сливен	1 040 004	228 860	228 860	0	464 144	230 368	212 872	20 904	0	347 000	61 800	285 200
7004	Твърдица	137 218	51 501	51 501	0	3 417	0	0	3 417	0	82 300	15 600	66 700
		1 757 138	387 199	387 199	0	665 939	410 656	212 872	42 411	0	704 000	151 200	552 800
	<b>ОБЛАСТ СМОЛЯН</b>					0	0	0	0	0			
7101	Баните	69 213	12 002	12 002	0	2 211	0	0	2 211	0	55 000	17 100	37 900
7102	Борино	54 109	6 001	6 001	0	1 608	0	0	1 608	0	46 500	8 200	38 300
7103	Девин	108 375	27 555	27 555	0	4 020	0	0	4 020	0	76 800	20 000	56 800
7104	Доспат	85 612	20 002	20 002	0	2 010	0	0	2 010	0	63 600	13 500	50 100
7105	Златоград	103 139	29 523	29 523	0	3 216	0	0	3 216	0	70 400	13 100	57 300
7106	Мадан	116 301	25 586	25 586	0	3 015	0	0	3 015	0	87 700	30 700	57 000
7107	Неделино	79 318	12 002	12 002	0	3 216	0	0	3 216	0	64 100	20 300	43 800
7108	Рудозем	112 322	32 004	32 004	0	3 618	0	0	3 618	0	76 700	23 900	52 800
7109	Смолян	651 523	99 723	99 723	0	388 200	175 280	161 342	51 578	0	163 600	51 800	111 800
7110	Чепеларе	82 698	19 682	19 682	0	3 216	0	0	3 216	0	59 800	14 700	45 100
		1 462 610	284 080	284 080	0	414 330	175 280	161 342	77 708	0	764 200	213 300	550 900
7225	<b>СТОЛИЧНА ОБЩИНА</b>	8 354 560	3 143 360	3 077 278	66 082	1 730 400	410 656	666 160	158 650	494 934	3 480 800	133 000	3 347 800

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на възнажанията на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за кметове и кметски наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
	<b>ОБЛАСТ СОФИЙСКА</b>												
7301	Ангон	42 904	6 001	6 001	0	603	0	0	603	0	36 300	3 500	32 800
7302	Божурище	93 827	31 911	31 911	0	3 216	0	0	3 216	0	58 700	10 900	47 800
7303	Ботевград	263 264	93 855	93 855	0	49 109	40 064	0	9 045	0	120 300	19 100	101 200
7304	Годеч	65 548	9 841	9 841	0	1 407	0	0	1 407	0	54 300	13 400	40 900
7305	Горна Малина	80 160	15 745	15 745	0	3 015	0	0	3 015	0	61 400	19 500	41 900
7306	Долна баня	60 583	13 777	13 777	0	1 206	0	0	1 206	0	45 600	4 600	41 000
7307	Драгоман	69 364	7 751	7 751	0	2 613	0	0	2 613	0	59 000	18 800	40 200
7308	Елин Пелин	207 869	95 731	95 731	0	7 638	0	0	7 638	0	104 500	27 500	77 000
7309	Етрополе	135 471	31 005	31 005	0	33 666	30 048	0	3 618	0	70 800	13 200	57 600
7310	Златица	71 693	19 682	19 682	0	2 211	0	0	2 211	0	49 800	7 100	42 700
7311	Ихтиман	127 228	31 910	31 910	0	3 618	0	0	3 618	0	91 700	21 100	70 600
7312	Коприщица	152 982	4 001	4 001	0	111 181	110 176	0	1 005	0	37 800	3 500	34 300
7313	Костенец	101 893	29 067	29 067	0	5 226	0	0	5 226	0	67 600	10 400	57 200
7314	Костинброд	123 561	38 144	38 144	0	3 417	0	0	3 417	0	82 000	16 100	65 900
7315	Мирково	49 312	5 905	5 905	0	1 407	0	0	1 407	0	42 000	8 100	33 900
7316	Пирдоп	79 700	25 192	25 192	0	1 608	0	0	1 608	0	52 900	5 000	47 900
7317	Правец	131 845	29 067	29 067	0	39 478	35 056	0	4 422	0	63 300	15 700	47 600
7318	Самоков	305 343	81 257	81 257	0	82 686	55 088	0	27 598	0	141 400	33 400	108 000
7319	Свoge	161 656	46 926	46 926	0	6 030	0	0	6 030	0	108 700	37 600	71 100

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на денята на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметово икономическо обслужване	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
7320	Сливница	88 640	22 525	22 525	0	3 015	0	0	3 015	0	63 100	13 600	49 500
7321	Чавдар	42 204	6 001	6 001	0	603	0	0	603	0	35 600	3 500	32 100
7322	Чelopeч	49 809	12 002	12 002	0	1 407	0	0	1 407	0	36 400	3 500	32 900
		2 504 856	657 296	657 296	0	364 360	270 432	0	93 928	0	1 483 200	309 100	1 174 100
	<b>ОБЛАСТ СТАРА ЗАГОРА</b>					0	0	0		0			
7401	Братя Даскалови	100 268	21 650	21 650	0	3 618	0	0	3 618	0	75 000	29 300	45 700
7402	Гурково	63 898	9 689	9 689	0	1 809	0	0	1 809	0	52 400	9 300	43 100
7403	Гълъбово	100 320	24 403	24 403	0	3 417	0	0	3 417	0	72 500	16 000	56 500
7404	Казанлък	542 793	167 106	167 106	0	146 087	130 208	0	15 879	0	229 600	31 100	198 500
7405	Мъглиж	107 226	28 611	28 611	0	3 015	0	0	3 015	0	75 600	18 100	57 500
7406	Николаево	70 884	19 074	19 074	0	2 010	0	0	2 010	0	49 800	7 600	42 200
7407	Опан	55 580	1 968	1 968	0	2 412	0	0	2 412	0	51 200	17 100	34 100
7408	Павел баня	124 427	31 007	31 007	0	4 020	0	0	4 020	0	89 400	20 700	68 700
7409	Раднево	196 641	53 555	53 555	0	44 486	40 064	0	4 422	0	98 600	27 900	70 700
7410	Стара Загора	1 152 360	289 332	283 974	5 358	432 628	200 320	190 238	42 070	0	430 400	66 100	364 300
7411	Чирпан	154 488	36 934	36 934	0	17 654	10 016	0	7 638	0	99 900	22 500	77 400
		2 668 885	683 329	677 971	5 358	661 156	380 608	190 238	90 310	0	1 324 400	265 700	1 058 700
	<b>ОБЛАСТ ТЪРГОВИЩЕ</b>					0	0	0		0			
7501	Ангонovo	98 921	12 002	12 002	0	3 819	0	0	3 819	0	83 100	37 100	46 000
7502	Омуртаг	195 273	32 427	32 427	0	9 246	0	0	9 246	0	153 600	54 900	98 700

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер	Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на разходите за персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметово икономически наместници	за служители в общинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/		8	9	10	11	12=13+14/	13	14
7503	Опака	67 898	9 689	9 689	0	1 809		0	0	1 809	0	56 400	10 500	45 900
7504	Попово	271 267	58 191	58 191	0	73 876		45 072	0	28 804	0	139 200	45 700	93 500
7505	Търговище	723 013	133 976	131 118	2 858	335 237		150 240	174 344	10 653	0	253 800	69 100	184 700
	<b>ОБЛАСТ ХАСКОВО</b>	1 356 372	246 285	243 427	2 858	423 987		195 312	174 344	54 331	0	686 100	217 300	468 800
7601	Димитровград	306 472	112 614	112 614	0	11 658		0	0	11 658	0	182 200	35 200	147 000
7602	Ивайловград	91 812	14 003	14 003	0	1 809		0	0	1 809	0	76 000	28 600	47 400
7603	Любимец	86 993	19 682	19 682	0	2 211		0	0	2 211	0	65 100	13 100	52 000
7604	Маджарово	60 305	4 001	4 001	0	804		0	0	804	0	55 500	16 800	38 700
7605	Минерални бани	82 111	14 002	14 002	0	1 809		0	0	1 809	0	66 300	18 000	48 300
7606	Свиленград	196 208	55 316	55 316	0	36 592		15 024	0	21 568	0	104 300	22 000	82 300
7607	Симеоновград	82 068	13 352	13 352	0	3 216		0	0	3 216	0	65 500	13 200	52 300
7608	Стамболово	121 012	14 002	14 002	0	2 010		0	0	2 010	0	105 000	37 100	67 900
7609	Тополовград	97 905	19 682	19 682	0	4 623		0	0	4 623	0	73 600	21 400	52 200
7610	Харманли	201 123	52 559	52 559	0	29 864		25 040	0	4 824	0	118 700	31 100	87 600
7611	Хасково	857 477	217 964	217 964	0	349 513		160 256	175 790	13 467	0	290 000	50 300	239 700
		2 183 486	537 177	537 177	0	444 109		200 320	175 790	67 999	0	1 202 200	286 800	915 400

Код по ЕБК:	Община:	Общо средства, в т.ч.:	По чл. 1, ал. 1, т. 1, буква „а“ – за повишаване на стандарта за яселна и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите, в т.ч.:	за общински институции	за частни институции, включени в системата на държавно финансиране	По чл. 1, ал. 1, т. 2, буква „а“ – за финансиране на музеите, художествените галерии и библиотеките с регионален характер, Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“, в т.ч.:	за музеи и художествени галерии с регионален характер	за библиотеки с регионален характер	за читалища	за Регионален център за съвременни изкуства „Топлоцентрал“	По чл. 1, ал. 1, т. 3 – за увеличаване на възнагажението на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, в т.ч.:	за сметово и кметски наместници	за служители в обштинската администрация
1	2	3=4+7+8/	4=5+6/	5	6	7=8+9+10+11/	8	9	10	11	12=13+14/	13	14
	<b>ОБЛАСТ ШУМЕН</b>					0	0	0		0			
7701	Велики Преслав	194 259	26 703	26 703	0	85 756	80 128	0	5 628	0	81 800	18 000	63 800
7702	Венец	103 516	18 002	18 002	0	2 814	0	0	2 814	0	82 700	20 800	61 900
7703	Върбица	121 098	31 489	31 489	0	1 809	0	0	1 809	0	87 800	24 300	63 500
7704	Каолиново	150 312	42 003	42 003	0	1 809	0	0	1 809	0	106 500	24 200	82 300
7705	Каспичан	86 492	19 072	19 072	0	4 020	0	0	4 020	0	63 400	14 000	49 400
7706	Никола Козлево	93 720	22 003	22 003	0	3 417	0	0	3 417	0	68 300	16 900	51 400
7707	Нови пазар	145 219	41 294	41 294	0	5 025	0	0	5 025	0	98 900	21 100	77 800
7708	Смядово	78 220	15 503	15 503	0	3 417	0	0	3 417	0	59 300	14 300	45 000
7709	Хитрино	107 124	11 808	11 808	0	3 216	0	0	3 216	0	92 100	30 000	62 100
7710	Шумен	1 131 922	219 777	219 777	0	642 845	360 576	243 214	39 055	0	269 300	36 100	233 200
		2 211 882	447 654	447 654	0	754 128	440 704	243 214	70 210	0	1 010 100	219 700	790 400
	<b>ОБЛАСТ ЯМБОЛ</b>					0	0	0		0			
7801	Болярово	72 015	8 001	8 001	0	2 814	0	0	2 814	0	61 200	24 600	36 600
7802	Елхово	159 700	35 427	35 427	0	35 073	30 048	0	5 025	0	89 200	25 300	63 900
7803	Стралджа	120 844	28 612	28 612	0	6 432	0	0	6 432	0	85 800	28 400	57 400
7804	„Тунджа“	219 426	55 316	55 316	0	30 010	0	0	30 010	0	134 100	58 900	75 200
7805	Ямбол	672 501	150 759	150 759	0	317 642	180 288	128 108	9 246	0	204 100	4 100	200 000
		1 244 486	278 115	278 115	0	391 971	210 336	128 108	53 527	0	574 400	141 300	433 100
	<b>ВСИЧКО</b>	<b>66 985 429</b>	<b>16 631 122</b>	<b>16 505 887</b>	<b>125 235</b>	<b>18 354 307</b>	<b>10 126 176</b>	<b>5 831 924</b>	<b>1 901 273</b>	<b>494 934</b>	<b>32 000 000</b>	<b>6 112 300</b>	<b>25 887 700</b>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 75  
ОТ 1 АПРИЛ 2024 Г.**

за одобряване на допълнителни разходи и трансфери по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2024 г.

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

**Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни разходи и трансфери в размер 15 000 000 лв. по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2024 г. за организирането и провеждането на скрининг на заболявания, свързани с детското здраве и репродуктивното здраве на жените – неонатален скрининг и скрининг на злокачествени новообразувания на шийката на матката, както следва:

1. за увеличаване на разходите по бюджета на Министерството на здравеопазването в размер 6 000 000 лв. за организирането и провеждането на скрининг на заболявания, свързани с детското здраве и репродуктивното здраве на жените – неонатален скрининг и скрининг на злокачествени новообразувания на шийката на матката;

2. за увеличаване на предоставения трансфер по бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2024 г. в размер 9 000 000 лв. за организирането и провеждането на скрининг на заболявания, свързани с репродуктивното здраве на жените – скрининг на злокачествени новообразувания на шийката на матката.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2024 г. за изпълнение на политики в област „Здравеопазване“ за организирането и провеждането на скрининг на заболявания, свързани с детското здраве и репродуктивното здраве на жените – неонатален скрининг и скрининг на злокачествени новообразувания на шийката на матката, по чл. 1, ал. 5, т. 3.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 2.** (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1, т. 1 да се увеличат разходите по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2024 г., разпределени, както следва:

а) „Политика в областта на промоцията, превенцията и контрола на общественото здраве“, бюджетна програма „Промоция и превенция на незаразните болести“ – с 3 000 000 лв.;

б) „Политика в областта на диагностиката и лечението“, бюджетна програма „Медико-социални грижи за деца в неравностойно положение, майчино и детско здравеопазване“ – с 3 000 000 лв.

(2) Със сумата 6 000 000 лв. да се увеличат показателите по чл. 15, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 3.** (1) Министерът на здравеопазването да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

(2) Министерът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

**Заклучителни разпоредби**

**§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси, чл. 1, ал. 5, т. 3.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. и чл. 23, ал. 1, т. 11 от Закона за здравното осигуряване във връзка с чл. 82, ал. 2, т. 3 от Закона за здравето и Националната програма за превенция на хроничните незаразни болести 2021 – 2025 г., приета с Решение № 552 на Министерския съвет от 2021 г.

**§ 2.** Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на здравеопазването.

**§ 3.** Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

2509

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 76  
ОТ 2 АПРИЛ 2024 Г.**

за изменение и допълнение на Наредбата за определяне на реда, начина, сроковете и обхвата на подлежащата на публикуване информация от системата за електронни бюджетни разплащания, приета с Постановление № 299 на Министерския съвет от 2016 г. (обн., ДВ, бр. 92 от 2016 г.; изм., бр. 103 от 2017 г.)

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

**§ 1.** Създават се чл. 12 – 15:

„Чл. 12. (1) На Портала за отворени данни се публикува списък с извършените за съответното календарно тримесечие индивидуални плащания, инициирани с бюджетни платежни искания и финализирани в СЕБРА, с кодове за вид плащане в СЕБРА от 10 до 90 включително, на стойност, равна или превишаваща 5000 лв., със следните реквизити на публикуваната информация за всяко плащане:

1. име/наименование на получателя;

2. единен идентификационен код (ЕИК) или код по Регистър БУЛСТАТ на получателя (за юридически лица, в т.ч. еднолични търговци), в случай че тези данни са налични;

3. единен граждански номер (ЕГН), личен номер или личен номер на чужденеца (ЛНЧ) на бенефициента – физическо лице;

4. международен номер на банковата сметка (IBAN) на получателя;

5. IBAN на сметката на наредителя (ако е наличен);

6. банков идентификационен код (BIC) на банката/доставчик на платежни услуги на получателя;

7. BIC на банката на наредителя;

8. ЕИК или код по БУЛСТАТ на наредителя (ако е наличен);

9. наредител – код в СЕБРА (включително наименованието на кода), чрез който е инициентирано плащането;

10. сума на плащането;

11. валута;

12. основание за плащането;

13. номер на документ (дата и регистрационен номер);

14. код за вид плащане в СЕБРА (плащанията, извършени чрез отделни първостепенни системи в СЕБРА за субсидиите, трансферите и временните безлихвени заеми от централния бюджет за общините, се представят по код за вид плащане 60).

(2) Честотата на обновяване на данните по ал. 1 е на всеки три месеца.

(3) Не подлежат на публикуване данните за плащанията чрез СЕБРА на:

1. Държавна агенция „Национална сигурност“, Държавна агенция „Разузнаване“, Държавна агенция „Технически операции“, Националната служба за охрана, Главна дирекция „Борба с организираната престъпност“ и дирекция „Вътрешна сигурност“ към Министерството на вътрешните работи, Служба „Военно разузнаване“ към Министерството на отбраната и на Комисията за противодействие на корупцията;

2. Националната агенция за приходите и Агенция „Митници“, представляващи данъчна и осигурителна информация по смисъла на чл. 72 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;

3. първостепенните системи за чужди средства без тези по ал. 7;

4. плащания към сметки на Националната агенция за приходите и на Агенция „Митници“, чрез които се събират публични държавни вземания.

(4) Данните в съответните първостепенни системи в СЕБРА за плащания на бюджетните организации и лицата по чл. 154, ал. 15 и чл. 156 от Закона за публичните финанси, които съдържат класифицирана информация или друга защитена или конфиденциална информация съгласно българското законодателство и международни договори, по които българската държава е страна, не подлежат на публикуване, като се маркират при тяхното инициентиране по реда на ал. 5.

(5) Инициаторът на плащане чрез СЕБРА, попадащо в обхвата на ал. 4, го маркира в съответното бюджетно платежно искане като неподлежащо на публикуване чрез попълване

на символа „S“ в последния разряд на реквизита „Код дейност“.

(6) Отговорността за коректното прилагане на ал. 4 и 5 е на съответния инициатор на плащането, включително когато извършва плащания за сметка на други лица, като в тези случаи може да изиска от съответното лице да потвърди дали плащането попада в обхвата на ал. 4.

(7) Подлежат на публикуване при спазване на изискванията на ал. 1 – 6 и данните за първостепенните системи за чужди средства в СЕБРА, обособени за плащания на бюджети, на сметки за средства от Европейския съюз, на лицата по чл. 156 от Закона за публичните финанси, както и данните за плащания на лица по чл. 154, ал. 15 от Закона за публичните финанси, обособени чрез първостепенна или второстепенна (включително оторизирана второстепенна) система за чужди средства в СЕБРА.

(8) Преди публикуване на данни за физически лица на Портала за отворени данни имената на получателя на всяко плащане, единният граждански номер (ЕГН), личният номер на чужденеца (ЛНЧ) или личният номер, съгласно национален документ за самоличност и международният номер на банковата сметка (IBAN) се анонимизират по реда на чл. 15, ал. 4 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги, в случай че тези данни са налични.

(9) След изтичането на 5-годишен срок от публикуването на данните същите не са достъпни на Портала за отворени данни.

Чл. 13. (1) Публикуването на данните по чл. 12, ал. 1 се осъществява от определени със заповед на министъра на електронното управление служители от Министерството на електронното управление.

(2) Лицата по ал. 1 получават от оператора по ал. 3 актуални данни за съответното тримесечие с индивидуалните плащания в СЕБРА за публикуване, без плащанията по чл. 12, ал. 3 и 4.

(3) Операторът на платежна система с окончателност на сетълмента по чл. 154, ал. 8 от Закона за публичните финанси предоставя на лицата по ал. 1 подлежащите на публикуване данни по чл. 12, ал. 1 с необходимото анонимизиране.

Чл. 14. (1) За целите на прилагане на чл. 12, ал. 3 Министерството на финансите предоставя на оператора по чл. 13, ал. 3 необходимите технически параметри – списъци с кодове, идентификатори и сметки, както следва:

1. списък с кодовете на първостепенни/второстепенни системи в СЕБРА;

2. списък с идентификаторите за вид сметка на сметките на администратори на публични

вземания, чрез които се събират публични държавни вземания;

3. списък с IBAN номерата на сметки за чужди средства и други сметки на Националната агенция за приходите и Агенция „Митници“, различни от сметки на администратори на публични вземания, чрез които се събират публични държавни вземания, попадащи в обхвата на данъчна и осигурителна информация;

4. списък с други сметки, кодове и идентификатори, доколкото чрез тях може еднозначно да се идентифицира плащане, неподлежащо на публикуване съгласно чл. 12, ал. 3.

(2) При предоставянето на данните за публикуване операторът по чл. 13, ал. 3 изключва плащанията, при които е налице някой от посочените в ал. 1 параметри, както и плащанията, маркирани по реда на чл. 12, ал. 5.

Чл. 15. (1) Редът по чл. 13 се прилага и за новосъздадени първостепенни системи в СЕБРА, освен ако попадат в изключенията по чл. 12, ал. 3 и 4.

(2) За новосъздадените първостепенни системи първият период, за който се публикуват данни за плащанията, е от датата на включване в СЕБРА на съответната първостепенна система до края на съответното календарно тримесечие.“

§ 2. Създава се „Допълнителна разпоредба“ с § 1:

„Допълнителна разпоредба

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Анонимизиране“ е понятието по смисъла на § 1, т. 21 от допълнителните разпоредби на Закона за достъп до обществена информация.

2. „Сметки на администратори на публични вземания“ са сметки с идентификатор за вид сметка 80-89, предвидени съгласно съответните указания на министъра на финансите и на управителя на Българската народна банка за събиране на данъци, осигурителни вноски и други публични вземания.“

§ 3. Досегашният параграф единствен от заключителната разпоредба става § 2.

#### Преходни и заключителни разпоредби

§ 4. (1) Данните за плащанията чрез СЕБРА с изключение на плащанията по чл. 12, ал. 3, извършени в периода от 1 юли 2022 г. до 31 декември 2023 г., се предоставят от оператора по чл. 13, ал. 3 на Министерството на електронното управление за анонимизиране и публикуване, без да се обособяват по тримесечия и при спазване на изискванията на чл. 14, ал. 2.

(2) Преди изпращането на данните по ал. 1 същите се криптират от оператора по чл. 13, ал. 3 с публичния ключ на квалифицирания електронен подпис на упълномощено от ми-

нистъра на електронното управление лице. Декриптирането на данните се осъществява с частния ключ на квалифицирания електронен подпис, използван за тяхното криптиране.

(3) Съответните първостепенни разпоредители с бюджет предоставят на Министерството на електронното управление списъци с номерата на документите за плащанията по ал. 1, които съдържат или са свързани с информация, която не подлежи на публикуване, в срок до 45 дни от влизане на наредбата в сила.

(4) За първостепенни системи в СЕБРА за средствата и плащанията по чл. 156 от Закона за публичните финанси съответната бюджетна организация-титуляр на сметката с лимити може да оправомощи съответното държавно предприятие/търговско дружество да предоставя информацията по ал. 3 директно на Министерството на електронното управление, за което уведомява Министерството на електронното управление.

(5) Редът по ал. 3 не се прилага за плащания на общините чрез обособени отделни първостепенни/второстепенни системи в СЕБРА за субсидиите, трансферите и временните безлихвени заеми от централния бюджет за общините, както и за плащанията от сметките за средствата от Европейския съюз на Държавен фонд „Земеделие“, Националния фонд към Министерството на финансите и на други бюджетни организации, за които в СЕБРА са обособени отделни първостепенни системи.

§ 5. Редът по § 4 се прилага и за извършените за съответното календарно тримесечие плащания чрез СЕБРА за периода от 1 януари до 30 септември 2024 г., като в срок до края на месеца, следващ съответното календарно тримесечие, съответните първостепенни разпоредители с бюджет, съответно държавни предприятия/търговски дружества, предоставят на Министерството на електронното управление списъци с номерата на документите за плащания, които съдържат или са свързани с информация, която не подлежи на публикуване.

§ 6. Произтичащите от прилагането на чл. 12 – 14 технически изисквания за публикуване на Портала за отворени данни на информацията за плащанията в СЕБРА се определят и възлагат от Министерството на електронното управление след получено съгласие от Министерството на финансите.

§ 7. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“ с изключение на § 1 относно чл. 12, ал. 4 – 6, който влиза в сила от 1 октомври 2024 г.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 77 ОТ 2 АПРИЛ 2024 Г.

за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г. за компенсиране на извършените от родителите разходи за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г. за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на свободни места

### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

**Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни трансфери за други целеви разходи в общ размер до 2 286 746 лв., разпределени по бюджетите на общините за 2024 г. съгласно приложението, за компенсиране на извършените от родителите разходи за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г. за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на свободни места.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2024 г. за изпълнение на политиките по чл. 1, ал. 5, т. 3.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 2.** Министърът на финансите да извърши налагащите се промени по централния бюджет, включително по бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2024 г.

### Заклучителни разпоредби

**§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 55а и чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 1, ал. 5, т. 3.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., чл. 119, ал. 5 от Закона за здравето и чл. 10, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за предоставяне и изплащане на средства от държавния бюджет за компенсиране на разходите, извършени от родителите за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на свободни места, приета с Постановление № 206 на Министерския съвет от 2023 г. (ДВ, бр. 90 от 2023 г.).

**§ 2.** Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на здравеопазването и на кметовете на съответните общини.

**§ 3.** Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

Приложение  
към чл. 1, ал. 1

Разпределение на средствата за компенсиране на извършените от родителите разходи за отглеждане, възпитание и обучение на децата, които не са приети в общински детски ясли или яслени групи в общински или държавни детски градини поради липса на места за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г. (включително с корекциите за предходния период от 1 ноември до 31 декември 2023 г. за Столичната община и община Варна)

№ по ред	Община	Област	Средства за общината за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г. (в лв.)
1.	Столична	София-град	2 172 856
2.	Варна	Варна	104 890
3.	Пловдив	Пловдив	7 980
4.	„Родопи“	Пловдив	1 020
<b>ОБЩО</b>			<b>2 286 746</b>

2523

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 78 ОТ 2 АПРИЛ 2024 Г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г.

### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

**Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г. за „БДЖ – Пътнически превози“ – ЕООД, в размер 31 950 888 лв. за „Доставка на 76 броя пътнически вагони за междурелсие 1435 мм, използвани в конвенционалната железопътна система на ЕС“.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на капиталовите разходи по централния бюджет за 2024 г.

(3) Със средствата по ал. 1 да се увеличи разходите по „Политика в областта на транспорта“, бюджетна програма „Развитие и

поддръжка на транспортната инфраструктура“, по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г.

(4) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличи показателите по чл. 25, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 2.** Министърът на транспорта и съобщенията да извърши необходимите промени по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

**Чл. 3.** Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

#### **Заключителни разпоредби**

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси и чл. 106, ал. 7 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на транспорта и съобщенията.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:

**Ваня Стойнева**

2535

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 79 ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.**

**за преодоляване на диспропорции във възнагражденията на персонала в бюджетните организации, включително за увеличаване на възнагражденията на персонала**

#### **МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:**

**Чл. 1.** Средствата от централния бюджет по чл. 1, ал. 5, т. 8.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. се разпределят, както следва:

1. за служители по чл. 73, ал. 1, т. 1 от Постановление № 13 на Министерския съвет от 2024 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024 г. (обн., ДВ, бр. 10 от 2024 г.; изм. и доп., бр. 27 от 2024 г.) в размер 179 955 000 лв.; разпределението на средствата се извършва съгласно приложение № 2;

2. за служители по чл. 73, ал. 1, т. 2 и 3 от Постановление № 13 на Министерския съвет от 2024 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024 г. в размер 88 895 000 лв.; разпределението на средствата се извършва съгласно приложение № 3.

**Чл. 2.** (1) На служителите по чл. 1, т. 1 се определят нови размери на индивидуалните основни месечни заплати (ИОМЗ), като основната им месечна заплата се увеличава със сумата, посочена в колона 5 от приложение № 1 за съответното ниво на основна месечна заплата.

(2) Новият размер на ИОМЗ по ал. 1 не може да бъде по-нисък от минималния размер за съответното ниво, определен в колона 4 от приложение № 1. В случай че при увеличаване на ИОМЗ със сумата по ал. 1 не може да бъде достигнат определеният минимален размер за съответното ниво, ИОМЗ се увеличава до достигане на минималния размер по изречение първо.

(3) Новият размер на ИОМЗ по ал. 1 не може да бъде по-висок от максималния размер на основната месечна заплата за степен 4 на съответното ниво от приложение № 1 към чл. 3, ал. 2 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация (НЗСДА), приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2012 г.; изм. и доп., бр. 80 и 103 от 2012 г., бр. 5 и 27 от 2013 г., бр. 5 и 50 от 2014 г., бр. 9 от 2015 г., бр. 1, 32, 36, 68, 76 и 103 от 2016 г., бр. 11, 44, 58 и 102 от 2017 г., бр. 107 от 2018 г., бр. 1, 5, 93 и 101 от 2019 г., бр. 9, 18, 66, 78, 93 и 103 от 2020 г., бр. 21 от 2021 г., бр. 25, 37, 55, 57, 60, 62 и 70 от 2022 г. и бр. 1, 81 и 87 от 2023 г.). В случай че при увеличаване на ИОМЗ със сумата по ал. 1 се надхвърля максималният размер на основната месечна заплата за съответното ниво, новият размер на ИОМЗ се определя до достигане на максималния размер по изречение първо.

(4) За служителите по чл. 7, ал. 2 и ал. 6 – 8 от НЗСДА, чиито ИОМЗ надвишават максималния размер на основната месечна заплата на степен 4 за съответното ниво, ал. 1 не се прилага.

(5) В случаите на вътрешно съвместителство по чл. 16 от Закона за държавния служител ал. 2 не се прилага.

(6) В случай че новият размер на ИОМЗ надхвърли максималния размер за определената степен за съответното длъжностно ниво, на служителя се определя по-висока степен на основната месечна заплата, чийто максимален размер е по-висок от новия размер на ИОМЗ.

(7) Новият размер на ИОМЗ на служителите на непълно работно време се определя пропорционално на законоустановеното работно време.

**Чл. 3.** (1) Новите размери на ИОМЗ се определят за всички служители, които са в служебно или трудово правоотношение със съответната организация към момента на издаване на заповедите в изпълнение на чл. 2.

(2) Алинея 1 се прилага и за служителите, които са в законоустановен отпусък.

(3) В случай че от 1 януари 2024 г. до издаване на заповедта по ал. 1 служителът е бил в различни правоотношения или е заемал длъжност в различни нива на основната месечна заплата в същата организация, новият размер на ИОМЗ се определя съгласно чл. 2 за всяко от правоотношенията, съответно заеманите длъжности, в съответствие с периода на правоотношението, съответно заеманата длъжност.

**Чл. 4.** В случай че средствата за предвидените в чл. 2, ал. 1 увеличения надхвърлят средствата съгласно разпределението в приложение № 2, разликата се осигурява в рамките на разходите за персонал по бюджетите на съответните разпоредители с бюджет.

#### Преходни и заключителни разпоредби

**§ 1.** В Постановление № 45 на Министерския съвет от 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Националния статистически институт за 2024 г. (ДВ, бр. 22 от 2024 г.) § 2 от заключителните разпоредби се отменя.

**§ 2.** Параграф 2 от заключителните разпоредби на Постановление № 58 на Министерския съвет от 2024 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери по бюджета

на министерството на отбраната за 2024 г. (ДВ, бр. 26 от 2024 г.) се изменя така:

„§ 2 (1) Новите размери на индивидуалните месечни заплати на служителите от Министерството на отбраната и структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната, за които се прилага Законът за държавния служител или чл. 107а от Кодекса на труда, се определят по реда на чл. 2 от Постановление № 79 на Министерския съвет от 2024 г.

(2) Средствата за новите размери по ал. 1 се осигуряват от средствата по чл. 1, ал. 1.“

**§ 3.** В Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2012 г.; изм. и доп., бр. 80 и 103 от 2012 г., бр. 5 и 27 от 2013 г., бр. 5 и 50 от 2014 г., бр. 9 от 2015 г., бр. 1, 32, 36, 68, 76 и 103 от 2016 г., бр. 11, 44, 58 и 102 от 2017 г., бр. 107 от 2018 г., бр. 1, 5, 93 и 101 от 2019 г., бр. 9, 18, 66, 78, 93 и 103 от 2020 г., бр. 21 от 2021 г., бр. 25, 37, 55, 57, 60, 62 и 70 от 2022 г. и бр. 1, 81 и 87 от 2023 г.), в приложение № 1 към чл. 3, ал. 2, редове 23 – 28 се изменят така:

23	11	Ниво специалист 1	933	1550	933	1650	933	2200	933	3000
24	12	Ниво стажант	933	1450	933	1550	933	2000	933	2800
25	12	Ниво специалист 2	933	1350	933	1450	933	1900	933	2700
26	13	Ниво специалист 3	933	1250	933	1350	933	1800	933	2600
27	13	Ниво сътрудник	933	1150	933	1250	933	1700	933	2450
28	14	Ниво изпълнител	933	1150	933	1250	933	1600	933	2400

**§ 4.** В срок до 15 дни от влизането в сила на постановлението първостепенните разпоредители с бюджет по приложение № 2 и приложение № 3 предлагат за разглеждане от Министерския съвет проекти на постановления за одобряване на допълнителни разходи по бюджетите им по реда на чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

**§ 5.** Новите размери на ИОМЗ на служителите по чл. 1 се определят в срок до 30 дни от влизане в сила на съответните постановления по § 4 считано от 1 януари 2024 г. с изключение на Националния статистически институт, за чиито служители новите размери на ИОМЗ се определят считано от 1 март 2024 г.

**§ 6.** След определяне на новите размери на ИОМЗ съгласно чл. 2 увеличението на основните възнаграждения в разпоредителите с бюджет по чл. 74, ал. 1 от Постановление № 13 от 2024 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024 г. може да се извърши извън срока на чл. 18 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

**§ 7.** Постановлението се приема на основание чл. 1, ал. 7 във връзка с ал. 5, т. 8.1 и ал. 8 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. и чл. 73 от Постановление № 13 на Министерския съвет от 2024 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**§ 8.** Изпълнението на постановлението се възлага на първостепенните разпоредители с бюджет и на ръководителите на бюджетните организации по приложение № 2 и приложение № 3.

Министър-председател:

**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:

**Ваня Стойнева**

Приложение № 1  
към чл. 1, ал. 1

Ниво на основните месечни заплати съгласно приложение № 1 към чл. 3, ал. 2 от НЗСДА	Длъжностни нива по КДА	Наименование на длъжностните нива по КДА	Определен минимален размер на ИОМЗ	Сума за увеличение на ИОМЗ
к. 1	к. 2	к. 3	к. 4	к. 5
2	2	Ръководно ниво 2	2500	300
3	3	Ръководно ниво 3А	2450	295
4	3	Ръководно ниво 3Б	2400	290
5	3	Ръководно ниво 3В	2350	285
6	4	Ръководно ниво 4А	2300	280
7	4	Ръководно ниво 4Б	2250	275
8	5	Ръководно ниво 5А	2200	270
9	5	Ръководно ниво 5Б	2150	265
10	5	Експертно ниво 1А	2100	260
11	5	Експертно ниво 1Б	2050	255
12	6	Ръководно ниво 6А	2000	250
13	6	Ръководно ниво 6Б	1950	245
14	6	Експертно ниво 2	1900	240
15	7	Ръководно ниво 7А	1850	235
17	7	Експертно ниво 3	1750	230
18	8	Ръководно ниво 8	1700	225
19	8	Експертно ниво 4	1650	220
20	9	Експертно ниво 5	1600	215
21	10	Експертно ниво 6	1550	210
22	11	Експертно ниво 7	1500	205
23	11	Ниво специалист 1	1400	200
24	12	Ниво стажант	1350	200
25	12	Ниво специалист 2	1300	200
26	13	Ниво специалист 3	1200	200
27	13	Ниво сътрудник	1100	200
28	14	Ниво изпълнител	1100	200

Приложение № 2  
към чл. 1, т. 1

№	Организация	Сума
<b>1</b>	<b>Администрация на Министерския съвет</b>	1 071 799 лв.
1.1	Държавна агенция „Архиви“	1 141 001 лв.
1.2	Държавна агенция „Безопасност на движението по пътищата“	113 952 лв.
1.3	Държавна агенция за бежанците	808 904 лв.
1.4	Институт по публична администрация	101 859 лв.
1.5	Национална комисия за борба с трафика на хора	28 605 лв.
1.6	Централна комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните	25 688 лв.
1.7	Областна администрация – Благоевград	88 331 лв.
1.8	Областна администрация – Бургас	146 244 лв.
1.9	Областна администрация – Варна	114 454 лв.
1.10	Областна администрация – Велико Търново	74 065 лв.

№	Организация	Сума
1.11	Областна администрация – Видин	98 127 лв.
1.12	Областна администрация – Враца	89 186 лв.
1.13	Областна администрация – Габрово	71 654 лв.
1.14	Областна администрация – Добрич	73 883 лв.
1.15	Областна администрация – Кърджали	85 987 лв.
1.16	Областна администрация – Кюстендил	59 417 лв.
1.17	Областна администрация – Ловеч	100 454 лв.
1.18	Областна администрация – Монтана	112 743 лв.
1.19	Областна администрация – Пазарджик	80 398 лв.
1.20	Областна администрация – Перник	72 105 лв.
1.21	Областна администрация – Плевен	85 700 лв.
1.22	Областна администрация – Пловдив	119 380 лв.
1.23	Областна администрация – Разград	89 741 лв.
1.24	Областна администрация – Русе	89 125 лв.
1.25	Областна администрация – Силистра	75 160 лв.
1.26	Областна администрация – Сливен	81 842 лв.
1.27	Областна администрация – Смолян	85 905 лв.
1.28	Областна администрация – Софийска област	115 652 лв.
1.29	Областна администрация – София	159 634 лв.
1.30	Областна администрация – Стара Загора	82 080 лв.
1.31	Областна администрация – Търговище	71 983 лв.
1.32	Областна администрация – Хасково	91 505 лв.
1.33	Областна администрация – Шумен	60 470 лв.
1.34	Областна администрация – Ямбол	60 920 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерския съвет</b>	<b>5 827 953 лв.</b>
<b>2</b>	<b>Министерство на външните работи</b>	<b>3 246 113 лв.</b>
2.1	Дипломатически институт към министъра на външните работи	63 366 лв.
2.2	Държавен културен институт към министъра на външните работи	31 276 лв.
2.3	Изпълнителна агенция за българите в чужбина	80 054 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на външните работи</b>	<b>3 420 809 лв.</b>
<b>3</b>	<b>Министерство на вътрешните работи</b>	<b>10 428 522 лв.</b>
	<b>Общо по бюджета на Министерство на вътрешните работи</b>	<b>10 428 522 лв.</b>
<b>4</b>	<b>Министерство на електронното управление</b>	<b>547 882 лв.</b>
4.1	Изпълнителна агенция „Инфраструктура на електронното управление“	1 042 801 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на електронното управление</b>	<b>1 590 683 лв.</b>
<b>5</b>	<b>Министерство на енергетиката</b>	<b>550 932 лв.</b>
5.1	Агенция за устойчиво енергийно развитие	215 119 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на енергетиката</b>	<b>766 051 лв.</b>
<b>6</b>	<b>Министерство на здравеопазването</b>	<b>922 569 лв.</b>
6.1	Национален съвет по цени и реимбурсиране на лекарствените продукти	102 061 лв.
6.2	Изпълнителна агенция „Медицински надзор“	304 281 лв.
6.3	Изпълнителна агенция по лекарствата	567 915 лв.
6.4	Център за асистирана репродукция	21 307 лв.
6.5	Регионална здравна инспекция – Благоевград	264 990 лв.
6.6	Регионална здравна инспекция – Бургас	383 153 лв.
6.7	Регионална здравна инспекция – Варна	437 978 лв.

№	Организация	Сума
6.8	Регионална здравна инспекция – Велико Търново	260 337 лв.
6.9	Регионална здравна инспекция – Видин	147 878 лв.
6.10	Регионална здравна инспекция – Враца	222 948 лв.
6.11	Регионална здравна инспекция – Габрово	151 666 лв.
6.12	Регионална здравна инспекция – Добрич	217 614 лв.
6.13	Регионална здравна инспекция – Кърджали	182 803 лв.
6.14	Регионална здравна инспекция – Кюстендил	188 974 лв.
6.15	Регионална здравна инспекция – Ловеч	171 800 лв.
6.16	Регионална здравна инспекция – Монтана	184 271 лв.
6.17	Регионална здравна инспекция – Пазарджик	217 789 лв.
6.18	Регионална здравна инспекция – Перник	174 985 лв.
6.19	Регионална здравна инспекция – Плевен	276 482 лв.
6.20	Регионална здравна инспекция – Пловдив	530 408 лв.
6.21	Регионална здравна инспекция – Разград	156 982 лв.
6.22	Регионална здравна инспекция – Русе	269 141 лв.
6.23	Регионална здравна инспекция – Силистра	124 413 лв.
6.24	Регионална здравна инспекция – Сливен	179 485 лв.
6.25	Регионална здравна инспекция – Смолян	169 448 лв.
6.26	Регионална здравна инспекция – Софийска област	190 191 лв.
6.27	Регионална здравна инспекция – Стара Загора	324 503 лв.
6.28	Регионална здравна инспекция – Търговище	149 367 лв.
6.29	Регионална здравна инспекция – Хасково	237 863 лв.
6.30	Регионална здравна инспекция – Шумен	214 378 лв.
6.31	Регионална здравна инспекция – Ямбол	171 696 лв.
6.32	Столична регионална здравна инспекция	672 982 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на здравеопазването</b>	<b>8 792 658 лв.</b>
<b>7</b>	<b>Министерство на земеделието и храните</b>	<b>1 819 067 лв.</b>
7.1	Българска агенция по безопасност на храните	7 154 152 лв.
7.2	Изпълнителна агенция „Сертификационен одит на средствата от европейските земеделски фондове“	61 863 лв.
7.3	Изпълнителна агенция „Борба с градушките“	3 002 780 лв.
7.4	Изпълнителна агенция по горите	379 647 лв.
7.5	Регионална дирекция по горите – Берковица	122 428 лв.
7.6	Регионална дирекция по горите – Благоевград	175 015 лв.
7.7	Регионална дирекция по горите – Бургас	115 032 лв.
7.8	Регионална дирекция по горите – Варна	136 509 лв.
7.9	Регионална дирекция по горите – Велико Търново	107 819 лв.
7.10	Регионална дирекция по горите – Кърджали	93 479 лв.
7.11	Регионална дирекция по горите – Кюстендил	137 469 лв.
7.12	Регионална дирекция по горите – Ловеч	138 958 лв.
7.13	Регионална дирекция по горите – Пазарджик	181 674 лв.
7.14	Регионална дирекция по горите – Пловдив	102 313 лв.
7.15	Регионална дирекция по горите – Русе	95 182 лв.
7.16	Регионална дирекция по горите – Сливен	107 488 лв.
7.17	Регионална дирекция по горите – Смолян	98 734 лв.
7.18	Регионална дирекция по горите – София	169 539 лв.

№	Организация	Сума
7.19	Регионална дирекция по горите – Стара Загора	117 611 лв.
7.20	Регионална дирекция по горите – Шумен	102 124 лв.
7.21	Горска семеконтролна станция – София	36 366 лв.
7.22	Горска семеконтролна станция – Пловдив	24 601 лв.
7.23	Дирекция на природен парк „Беласица“	16 587 лв.
7.24	Дирекция на природен парк „Българка“	12 585 лв.
7.25	Дирекция на природен парк „Витоша“	54 543 лв.
7.26	Дирекция на природен парк „Врачански Балкан“	34 165 лв.
7.27	Дирекция на природен парк „Златни пясъци“	11 588 лв.
7.28	Дирекция на природен парк „Персина“	13 155 лв.
7.29	Дирекция на природен парк „Рилски манастир“	21 819 лв.
7.30	Дирекция на природен парк „Русенски Лом“	13 695 лв.
7.31	Дирекция на природен парк „Сините камъни“	31 612 лв.
7.32	Дирекция на природен парк „Странджа“	30 975 лв.
7.33	Дирекция на природен парк „Шуменско плато“	25 501 лв.
7.34	Лесозащитна станция – Варна	20 018 лв.
7.35	Лесозащитна станция – Пловдив	29 822 лв.
7.36	Лесозащитна станция – София	32 166 лв.
7.37	Изпълнителна агенция по лозата и виното	259 334 лв.
7.38	Изпълнителна агенция по рибарство и аквакултури	718 182 лв.
7.39	Изпълнителна агенция по селекция и репродукция в животновъдството	375 976 лв.
7.40	Изпълнителна агенция по сортоизпитване, апробация и семеконтрол	375 258 лв.
7.41	Национална служба за съвети в земеделието	190 943 лв.
7.42	Център за оценка на риска по хранителната верига	143 119 лв.
7.43	Областна дирекция „Земеделие“ – Благоевград	410 299 лв.
7.44	Областна дирекция „Земеделие“ – Бургас	306 118 лв.
7.45	Областна дирекция „Земеделие“ – Варна	258 797 лв.
7.46	Областна дирекция „Земеделие“ – Велико Търново	236 397 лв.
7.47	Областна дирекция „Земеделие“ – Видин	233 124 лв.
7.48	Областна дирекция „Земеделие“ – Враца	222 178 лв.
7.49	Областна дирекция „Земеделие“ – Габрово	139 798 лв.
7.50	Областна дирекция „Земеделие“ – Добрич	345 661 лв.
7.51	Областна дирекция „Земеделие“ – Кърджали	205 787 лв.
7.52	Областна дирекция „Земеделие“ – Кюстендил	223 899 лв.
7.53	Областна дирекция „Земеделие“ – Ловеч	229 336 лв.
7.54	Областна дирекция „Земеделие“ – Монтана	239 616 лв.
7.55	Областна дирекция „Земеделие“ – Пазарджик	291 809 лв.
7.56	Областна дирекция „Земеделие“ – Перник	159 249 лв.
7.57	Областна дирекция „Земеделие“ – Плевен	272 717 лв.
7.58	Областна дирекция „Земеделие“ – Пловдив	399 832 лв.
7.59	Областна дирекция „Земеделие“ – Разград	199 914 лв.
7.60	Областна дирекция „Земеделие“ – Русе	163 305 лв.
7.61	Областна дирекция „Земеделие“ – Силистра	225 264 лв.
7.62	Областна дирекция „Земеделие“ – Сливен	163 982 лв.
7.63	Областна дирекция „Земеделие“ – Смолян	205 482 лв.
7.64	Областна дирекция „Земеделие“ – София-град	123 650 лв.

№	Организация	Сума
7.65	Областна дирекция „Земеделие“ – София област	401 241 лв.
7.66	Областна дирекция „Земеделие“ – Стара Загора	246 043 лв.
7.67	Областна дирекция „Земеделие“ – Търговище	169 877 лв.
7.68	Областна дирекция „Земеделие“ – Хасково	263 882 лв.
7.69	Областна дирекция „Земеделие“ – Шумен	319 251 лв.
7.70	Областна дирекция „Земеделие“ – Ямбол	200 593 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на земеделието и храните</b>	<b>23 747 994 лв.</b>
<b>8</b>	<b>Министерство на икономиката и индустрията</b>	1 236 826 лв.
8.1	Държавна агенция за метрологичен и технически надзор	1 449 186 лв.
8.2	Комисия за защита на потребителите	760 690 лв.
8.3	Държавна комисия по стоковите борси и тържищата	87 360 лв.
8.4	Агенцията за публичните предприятия и контрол	175 146 лв.
8.5	Български институт по метрология	907 040 лв.
8.6	Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“	100 808 лв.
8.7	Патентно ведомство	361 350 лв.
8.8	Център на промишлеността на Република България в Москва	9 542 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на икономиката и индустрията</b>	<b>5 087 948 лв.</b>
<b>9</b>	<b>Министерство на иновациите и растежа</b>	438 814 лв.
9.1	Българска агенция за инвестиции	45 702 лв.
9.2	Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия	154 219 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на иновациите и растежа</b>	<b>638 735 лв.</b>
<b>10</b>	<b>Министерство на културата</b>	497 370 лв.
10.1	Изпълнителна агенция „Национален филмов център“	43 400 лв.
10.2	Национален институт за недвижимо културно наследство	176 980 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на културата</b>	<b>717 750 лв.</b>
<b>11</b>	<b>Министерство на младежта и спорта</b>	573 915 лв.
11.1	Антидопингов център	33 915 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на младежта и спорта</b>	<b>607 830 лв.</b>
<b>12</b>	<b>Министерство на образованието и науката</b>	1 138 146 лв.
12.1	Изпълнителна агенция „Програма за образование“	34 659 лв.
12.2	Национален инспекторат по образованието	56 883 лв.
12.3	Национален студентски дом	5 723 лв.
12.4	Национален център за информация и документация	159 058 лв.
12.5	Национална агенция за оценяване и акредитация	72 640 лв.
12.6	Национална агенция за професионално образование и обучение	51 100 лв.
12.7	Център за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства	14 843 лв.
12.8	Център за развитие на човешките ресурси	23 344 лв.
12.9	Фонд „Научни изследвания“	50 023 лв.
12.10	Регионално управление на образованието – Благоевград	74 670 лв.
12.11	Регионално управление на образованието – Бургас	74 179 лв.
12.12	Регионално управление на образованието – Варна	76 801 лв.
12.13	Регионално управление на образованието – Велико Търново	67 476 лв.
12.14	Регионално управление на образованието – Видин	57 912 лв.
12.15	Регионално управление на образованието – Враца	60 773 лв.
12.16	Регионално управление на образованието – Габрово	39 686 лв.



№	Организация	Сума
12.17	Регионално управление на образованието – Добрич	64 775 лв.
12.18	Регионално управление на образованието – Кърджали	57 923 лв.
12.19	Регионално управление на образованието – Кюстендил	57 912 лв.
12.20	Регионално управление на образованието – Ловеч	60 864 лв.
12.21	Регионално управление на образованието – Монтана	60 773 лв.
12.22	Регионално управление на образованието – Пазарджик	66 826 лв.
12.23	Регионално управление на образованието – Перник	64 125 лв.
12.24	Регионално управление на образованието – Плевен	57 074 лв.
12.25	Регионално управление на образованието – Пловдив	83 505 лв.
12.26	Регионално управление на образованието – Разград	64 284 лв.
12.27	Регионално управление на образованието – Русе	56 373 лв.
12.28	Регионално управление на образованието – Силистра	63 634 лв.
12.29	Регионално управление на образованието – Сливен	67 476 лв.
12.30	Регионално управление на образованието – Смолян	61 263 лв.
12.31	Регионално управление на образованието – София област	56 584 лв.
12.32	Регионално управление на образованието – София-град	128 643 лв.
12.33	Регионално управление на образованието – Стара Загора	63 885 лв.
12.34	Регионално управление на образованието – Търговище	64 125 лв.
12.35	Регионално управление на образованието – Хасково	62 928 лв.
12.36	Регионално управление на образованието – Шумен	50 810 лв.
12.37	Регионално управление на образованието – Ямбол	56 464 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на образованието и науката</b>	<b>3 428 162 лв.</b>
<b>13</b>	<b>Министерство на околната среда и водите</b>	<b>916 432 лв.</b>
13.1	Изпълнителна агенция по околна среда	1 386 886 лв.
13.2	Басейнова дирекция „Дунавски район“	294 807 лв.
13.3	Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“	193 772 лв.
13.4	Басейнова дирекция „Източнобеломорски район“	239 605 лв.
13.5	Басейнова дирекция „Черноморски район“	195 677 лв.
13.6	Дирекция „Национален парк Пирин“	143 687 лв.
13.7	Дирекция „Национален парк Рила“	226 119 лв.
13.8	Дирекция „Национален парк Централен Балкан“	205 104 лв.
13.9	Регионална инспекция по околна среда и водите – Благоевград	132 243 лв.
13.10	Регионална инспекция по околна среда и водите – Бургас	165 629 лв.
13.11	Регионална инспекция по околна среда и водите – Варна	150 164 лв.
13.12	Регионална инспекция по околна среда и водите – Велико Търново	119 101 лв.
13.13	Регионална инспекция по околна среда и водите – Враца	92 880 лв.
13.14	Регионална инспекция по околна среда и водите – Монтана	89 338 лв.
13.15	Регионална инспекция по околна среда и водите – Пазарджик	124 780 лв.
13.16	Регионална инспекция по околна среда и водите – Плевен	121 968 лв.
13.17	Регионална инспекция по околна среда и водите – Пловдив	143 603 лв.
13.18	Регионална инспекция по околна среда и водите – Русе	167 199 лв.
13.19	Регионална инспекция по околна среда и водите – Смолян	111 537 лв.
13.20	Регионална инспекция по околна среда и водите – София	182 978 лв.
13.21	Регионална инспекция по околна среда и водите – Стара Загора	158 129 лв.
13.22	Регионална инспекция по околна среда и водите – Хасково	129 435 лв.

№	Организация	Сума
13.23	Регионална инспекция по околна среда и водите – Шумен	97 265 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на околната среда и водите</b>	<b>5 788 338 лв.</b>
<b>14</b>	<b>Министерство на правосъдието</b>	834 619 лв.
14.1	Агенция по вписванията	1 340 195 лв.
14.2	Бюро по защита на застрашени лица	29 025 лв.
14.3	Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“	122 510 лв.
14.4	Национално бюро за правна помощ	81 091 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на правосъдието</b>	<b>2 407 440 лв.</b>
<b>15</b>	<b>Министерство на регионалното развитие и благоустройството</b>	1 262 764 лв.
15.1	Агенция „Пътна инфраструктура“	5 034 118 лв.
15.2	Агенция по геодезия, картография и кадастър	1 275 715 лв.
15.3	Дирекция за национален строителен контрол	1 094 929 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на регионалното развитие и благоустройството</b>	<b>8 667 526 лв.</b>
<b>16</b>	<b>Министерство на транспорта и съобщенията</b>	633 694 лв.
16.1	Главна дирекция „Гражданска въздухоплавателна администрация“	315 885 лв.
16.2	Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“	1 539 262 лв.
16.3	Изпълнителна агенция „Железопътна администрация“	145 025 лв.
16.4	Изпълнителна агенция „Морска администрация“	695 034 лв.
16.5	Изпълнителна агенция „Проучване и поддържане на река Дунав“	303 288 лв.
16.6	Национален борд за разследване на произшествия във въздушния, водния и железопътния транспорт	20 709 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на транспорта и съобщенията</b>	<b>3 652 897 лв.</b>
<b>17</b>	<b>Министерство на труда и социалната политика</b>	671 722 лв.
17.1	Държавна агенция за закрила на детето	166 868 лв.
17.2	Агенция за качеството на социалните услуги	283 070 лв.
17.3	Агенция за социално подпомагане	14 190 180 лв.
17.4	Агенция за хората с увреждания	69 174 лв.
17.5	Агенция по заетостта	6 401 088 лв.
17.6	Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“	1 846 671 лв.
17.7	Национален институт за помирение и арбитраж	21 323 лв.
17.8	Център за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи	282 367 лв.
17.9	Фонд „Социална закрила“	34 824 лв.
17.10	Фонд „Условия на труд“	21 754 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на труда и социалната политика</b>	<b>23 989 041 лв.</b>
<b>18</b>	<b>Министерство на туризма</b>	319 929 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на туризма</b>	<b>319 929 лв.</b>
<b>19</b>	<b>Министерство на финансите</b>	1 394 503 лв.
19.1	Агенция „Митници“	11 133 675 лв.
19.2	Изпълнителна агенция „Одит на средствата от ЕС“	23 136 лв.
19.3	Национална агенция за приходите	25 785 442 лв.
19.4	Агенция за държавна финансова инспекция	623 588 лв.
19.5	Агенция по обществени поръчки	230 662 лв.
	<b>Общо по бюджета на Министерство на финансите</b>	<b>39 191 006 лв.</b>
<b>20</b>	<b>Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“</b>	1 498 346 лв.
<b>21</b>	<b>Национален статистически институт</b>	2 461 790 лв.

№	Организация	Сума
22	Държавна комисия по сигурността на информацията	342 815 лв.
23	Агенция за ядрено регулиране	375 931 лв.
24	Държавен фонд „Земеделие“	4 985 657 лв.
25	Комисия за защита на конкуренцията	354 186 лв.
26	Комисия за защита на личните данни	274 603 лв.
27	Комисия за защита от дискриминация	183 579 лв.
28	Комисия за отнемане на незаконно придобитото имущество	713 271 лв.
29	Комисия за публичен надзор над регистрираните одитори	91 067 лв.
30	Комисия за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия	252 423 лв.
31	Комисия за регулиране на съобщенията	706 377 лв.
32	Национален осигурителен институт	11 174 285 лв.
33	Съвет за електронни медии	184 284 лв.
34	Национална здравноосигурителна каса	1 149 515 лв.
34.1	РЗОК – Благоевград	256 281 лв.
34.2	РЗОК – Бургас	323 618 лв.
34.3	РЗОК – Варна	359 389 лв.
34.4	РЗОК – Велико Търново	209 720 лв.
34.5	РЗОК – Видин	150 158 лв.
34.6	РЗОК – Враца	174 654 лв.
34.7	РЗОК – Габрово	146 397 лв.
34.8	РЗОК – Добрич	141 950 лв.
34.9	РЗОК – Кърджали	137 525 лв.
34.10	РЗОК – Кюстендил	170 177 лв.
34.11	РЗОК – Ловеч	161 021 лв.
34.12	РЗОК – Монтана	161 214 лв.
34.13	РЗОК – Пазарджик	218 022 лв.
34.14	РЗОК – Перник	140 594 лв.
34.15	РЗОК – Плевен	302 942 лв.
34.16	РЗОК – Пловдив	474 412 лв.
34.17	РЗОК – Разград	134 751 лв.
34.18	РЗОК – Русе	188 877 лв.
34.19	РЗОК – Силистра	128 768 лв.
34.20	РЗОК – Сливен	179 851 лв.
34.21	РЗОК – Смолян	148 221 лв.
34.22	РЗОК – Софийска област	171 950 лв.
34.23	РЗОК – София	700 405 лв.
34.24	РЗОК – Стара Загора	309 863 лв.
34.25	РЗОК – Търговище	144 584 лв.
34.26	РЗОК – Хасково	204 000 лв.
34.27	РЗОК – Шумен	162 444 лв.
34.28	РЗОК – Ямбол	133 811 лв.
	<b>Общо по бюджета на Национална здравноосигурителна каса</b>	<b>7 285 114 лв.</b>

Приложение № 3  
към чл. 1, т. 2

№	Първостепенен разпоредител с бюджет	Сума
1	Министерство на външните работи	1 524 415 лв.
2	Министерство на вътрешните работи	57 217 835 лв.
3	Министерство на здравеопазването	20 290 352 лв.
4	Министерство на околната среда и водите	982 755 лв.
5	Министерство на правосъдието	8 387 768 лв.
6	Държавна комисия по сигурността на информацията	319 620 лв.
7	Централна избирателна комисия	172 255 лв.

2551

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 80  
ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.**

за одобряване на допълнителни плащания от централния бюджет по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г. за осигуряване на средства за инвестиционни проекти „Модернизация на жп линия София – Драгоман – сръбска граница: жп участък Волюяк – Драгоман, фаза 2“ и „Модернизация на жп линия София – Пловдив: жп участък Елин Пелин – Костенец, фаза 2“ на Национална компания „Железопътна инфраструктура“ по Програма „Транспортна свързаност“ 2021 – 2027 г.

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

**Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни плащания по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г. в частта на финансирането на бюджетното салдо за сметка на централния бюджет в размер 154 652 892 лв.

(2) Средствата по ал. 1 се предоставят като възмездна финансова помощ, подлежаща на възстановяване по чл. 2, на Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството ѝ на бенефициент по Програма „Транспортна свързаност“ 2021 – 2027 г. за разплащания по проект „Модернизация на жп линия София – Драгоман – сръбска граница: жп участък Волюяк – Драгоман, фаза 2“ и проект „Модернизация на жп линия София – Пловдив: жп участък Елин Пелин – Костенец, фаза 2“.

**Чл. 2.** (1) Средствата по чл. 1 се възстановяват от Национална компания „Железопътна инфраструктура“ по бюджета на Министерството

на транспорта и съобщенията след подписване на Договор за безвъзмездна финансова помощ до пълното погасяване на предоставената временна финансова помощ в срок до 31 декември 2024 г.

(2) За невъзстановени в пълен размер суми в срока по ал. 1 върху непогасената част се дължи лихва съгласно Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания.

**Чл. 3.** (1) Министърът на транспорта и съобщенията да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на транспорта и съобщенията за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

(2) Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

**Заклучителни разпоредби**

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 4, т. 2 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на транспорта и съобщенията.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:

**Ваня Стойнева**

2559

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 81  
ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.**

за изменение и допълнение на Наредбата за таксите за използване на летищата за обществено ползване и за аеронавигационно обслужване в Република България, приета с **Постановление № 280 на Министерския съвет от 1998 г.** (обн., ДВ, бр. 2 от 1999 г.; изм. и доп., бр. 15 от 2000 г., бр. 9 и 62 от 2001 г., бр. 19 от 2002 г., бр. 16 от 2003 г., бр. 32 и 71 от 2004 г., бр. 15 и 96 от 2005 г., бр. 22 от 2006 г., бр. 1 и 25 от 2007 г., бр. 34 и 92 от 2008 г., бр. 28 от 2010 г., бр. 20 и 107 от 2011 г., бр. 94 от 2012 г., бр. 38 от 2013 г., бр. 41 и 67 от 2014 г., бр. 45 от 2015 г., бр. 11 от 2016 г., бр. 21 и 102 от 2017 г., бр. 20 от 2018 г., бр. 46 от 2019 г., бр. 46 от 2020 г., бр. 91 от 2021 г. и бр. 44 от 2022 г.)

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

§ 1. В чл. 7 ал. 2 се изменя така:

„(2) При неспазване на срока за плащане на таксите по чл. 3, ал. 2, т. 1 за въздухоплавателни средства с максимално излетно тегло, равно или по-голямо от 2,0 т, и таксата

по чл. 3, ал. 2, т. 2 се дължи лихва, чийто годишен размер е 13,26 на сто.“

§ 2. В чл. 18 ал. 3 се изменя така:

„(3) Размерът на осреднената базова таксова единица за прелитане (t1) е равен на 30,85 евро.“

§ 3. В приложение № 2 към чл. 11, ал. 1, чл. 13, ал. 2 и 3 и чл. 16, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. Точка 1 се изменя така:

„1. Такса за кацане съгласно чл. 11, ал. 1 (Размерът на таксите е в евро)

Максимално излетно тегло (MTOW) на въздухоплавателно средство (тонове)	Международни полети	Вътрешни полети
До 3 т	24 евро	11 евро
Над 3 до 10 т	48 + 17 евро за всеки тон над 3 т	23 евро
Над 10 до 20 т	220 + 16 евро за всеки тон над 10 т	67 евро
Над 20 до 40 т	390 + 4,50 евро за всеки тон над 20 т	90 евро
Над 40 до 60 т	485 + 8 евро за всеки тон над 40 т	112 евро
Над 60 до 80 т	655 + 5,50 евро за всеки тон над 60 т	135 евро
Над 80 до 100 т	770 + 5,50 евро за всеки тон над 80 т	157 евро
Над 100 т	890 + 5,50 евро за всеки тон над 100 т	179 евро

2. В т. 1.2 думите „в размер 3 евро за всеки тон от максималното излетно тегло на въздухоплавателното средство“ се заменят с „като при извършване на международен полет“.

3. В т. 2:

а) точка 2.2 се изменя така:

„2.2. Размерът на таксата за базиране (временно) на летищата за едно денонощие е равен на 10 на сто от размера на таксата за кацане за всеки интервал от време, равен на 24 часа, или за част от него.“;

б) точка 2.3 се изменя така:

„2.3. След изпълнение на международен полет таксата паркинг или базиране се изчислява на база на таксата за кацане за международен полет. След изпълнение на вътрешен полет таксата паркинг или базиране се изчислява на база на таксата за кацане за вътрешен полет.“;

в) точка 2.4 се отменя.

4. В т. 3:

а) в т. 3.1:

аа) точка 3.1 се изменя така:

„3.1. 11,90 евро за пътници, заминаващи с международни полети.“;

бб) точка 3.1.1 се отменя;

б) точка 3.2 се изменя така:

„3.2. Две евро за пътници, заминаващи с вътрешни полети.“

5. Точка 4 се изменя така:

„4. Такса за сигурност

(Размерът на таксите е в евро)

4.1. Размерът на таксата за сигурност за въздухоплавателни средства, превозващи пътници, се събира за всеки заминаващ пътник и е равен на:

4.1.1. За летище Варна – 6,50 евро на заминаващ пътник.

4.1.2. За летище Бургас – 5,50 евро на заминаващ пътник.

4.2. Такса за сигурност за въздухоплавателни средства, които не превозват пътници

4.2.1. За всеки пристигащ или заминаващ полет на/от летище Варна или на/от летище Бургас, изпълняващ товарен, технически или друг вид полет с въздухоплавателно средство, което не превозва пътници и е с максимално излетно тегло до 6 т, се събира такса за сигурност в размер на 10,00 евро.

4.2.2. За всеки пристигащ или заминаващ полет на/от летище Варна или на/от летище Бургас, изпълняващ товарен, технически или друг вид полет с въздухоплавателно средство, което не превозва пътници и е с максимално излетно тегло 6 т и повече, се събира такса за сигурност в размер на 25,00 евро.

4.2.3. Превозвачите, извършващи полети с въздухоплавателни средства, които не превозват пътници, заплащат еднократно таксата по т. 4.2.1 и 4.2.2 при изпълнение на тренировъчни полети независимо от броя на фактическите излитания и кацания на едно и също въздухоплавателно средство в рамките на едно денонощие на едно и също летище.“

6. Създават се т. 7 и 8:

„7. Отстъпки за стимулиране развитието на трафика:

7.1. Върху таксата за кацане са приложими следните отстъпки за стимулиране на нов целогодишен маршрут по международна линия до летище Варна:

Период на приложимост	Размер
Година 1	95 на сто намаление
Година 2	70 на сто намаление
Година 3	30 на сто намаление

Отстъпката е приложима в периода извън активния летен сезон (от 1 януари до 31 май включително и от 1 октомври до 31 декември включително).

7.2. Върху таксата за кацане на ВС, таксата за обслужване на пътници и таксата за сигурност са приложими следните отстъпки

за стимулиране на нов целогодишен маршрут по международна линия до летище Бургас:

Период на приложимост	Размер
Година 1	80 на сто намаление
Година 2	60 на сто намаление
Година 3	40 на сто намаление

Отстъпката е приложима в периода извън активния летен сезон (от 1 януари до 31 май включително и от 1 октомври до 31 декември включително).

7.3. Върху таксата за кацане и таксата за обслужване на пътници са приложими следните отстъпки за стимулиране на нов сезонен маршрут до/от летище Варна или до/от летище Бургас от/до държави от Персийския залив, Азербайджан, Узбекистан и Казахстан, изпълняван в продължение на минимум 3 последователни месеца:

Период на приложимост	Размер
Година 1	60 на сто намаление
Година 2	50 на сто намаление
Година 3	40 на сто намаление

Отстъпката е приложима през цялата година.

7.4. Върху таксата за обслужване на пътници са приложими следните отстъпки на база достигнат обем от заминаващи пътници по международни линии извън активния летен сезон (от 1 януари до 31 май включително и от 1 октомври до 31 декември включително) за летище Варна и летище Бургас:

Ниво	Брой заминаващи пътници		Отстъпка на заминаващ пътник (възрастен) от приложимия размер на таксата
	от	до	
1	50 001	100 000	7,50 евро
2	100 001	150 000	10,00 евро
3	150 001	250 000	11,50 евро
4	250 001	>	11,75 евро

7.4.1. Заминаващите пътници извън активния летен сезон се изчисляват кумулативно за летище Варна и за летище Бургас.

7.4.2. Заминаващите пътници извън активния летен сезон се изчисляват за всяка авиокомпания отделно.

7.4.3. След достигане на определеното ниво всички заминаващи пътници (възрастни) извън активния летен сезон получават съответната отстъпка.

7.4.4. За летище Варна отстъпката от таксата за обслужване на пътници на база достигнат обем от заминаващи пътници по международни линии извън активния летен сезон се комбинира със стимулиращата отстъпка за нов целогодишен маршрут по международна линия до летище Варна.

7.4.5. За летище Бургас отстъпката от таксата за обслужване на пътници на база достигнат обем от заминаващи пътници по международни линии извън активния летен сезон не се комбинира с други стимулиращи отстъпки. Ако даден маршрут се квалифицира за две стимулиращи отстъпки, се прилага по-високата отстъпка.

8. Подробните критерии, правила и условия за прилагане на програмата за стимулиране развитието на трафика са публично достъпни на интернет страницата на съответното летище.“

#### Заключителна разпоредба

§ 4. Постановлението влиза в сила от 15 април 2024 г., с изключение на § 1 относно чл. 7, ал. 2 и § 2 относно чл. 18, ал. 3, които влизат в сила от 1 януари 2024 г.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

2560

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 82

ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.

за приемане на Наредба за водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи и басейните за обществено ползване

На основание чл. 78а, ал. 2 от Закона за здравето

#### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

**Член единствен.** Приема Наредбата за водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи и басейните за обществено ползване.

#### Заключителни разпоредби

§ 1. Отменя се Наредбата за водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи, приета с Постановление № 182 на Министерския съвет от 1996 г. (обн., ДВ, бр. 65 от 1996 г.; изм. и доп., бр. 60 и 72 от 2012 г., бр. 68 от 2013 г., бр. 102 от 2014 г., бр. 31 от 2016 г. и бр. 52 от 2020 г.).

§ 2. В Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, иницирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление № 365 на Министерския съвет от 2016 г. (ДВ, бр. 103 от 2016 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 9 думите „спазва Инструкция № 1 от 1997 г. за организацията на водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи при провеждане на детски и ученически отход и туризъм (ДВ, бр. 57 от 1997 г.), издадена от министъра на образованието и науката и

министъра на здравеопазването“ се заменят със „спазват изискванията на наредбата по чл. 78а, ал. 2 от Закона за здравето“.

2. В чл. 27 думите „Наредбата за водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи, приета с Постановление № 182 на Министерския съвет от 1996 г. (обн., ДВ, бр. 65 от 1996 г.; изм. и доп., бр. 60 и 72 от 2012 г., бр. 68 от 2013 г., бр. 102 от 2014 г. и бр. 31 от 2016 г.), и на Инструкция № 1 от 1997 г. за организацията на водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи при провеждане на детски и ученически отдих и туризъм, издадена от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването“ се заменят с „наредбата по чл. 78а, ал. 2 от Закона за здравето“.

3. В чл. 31:

а) в ал. 1 думите „Наредбата за водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи“ се заменят с „наредбата по чл. 78а, ал. 2 от Закона за здравето“;

б) в ал. 2 думите „по чл. 11 от Инструкция № 1 от 1997 г. за организацията на водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи при провеждането на детски и ученически отдих и туризъм“ се заменят със „съгласно наредбата по ал. 1“.

4. В чл. 32, т. 3 думите „при възможност и/или при необходимост“ се заличават.

5. В чл. 33 думите „по чл. 4 от Инструкция № 1 от 1997 г. за организацията на водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи при провеждането на детски и ученически отдих и туризъм“ се заменят с „на наредбата по чл. 78а, ал. 2 от Закона за здравето“.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

## **НАРЕДБА**

**за водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи и басейните за обществено ползване**

### **Раздел I Общи положения**

**Чл. 1.** С тази наредба се уреждат изискванията към водноспасителната дейност, както и изискванията за обезопасяване на водните площи и басейните за обществено ползване с цел опазване живота и здравето на хората и превенция на водния травматизъм.

**Чл. 2.** Водноспасителната дейност обхваща дейностите по организация, осигуряване и извършване на водното спасяване на водните площи, подлежащи на максимално обезопасяване и на басейните за обществено ползване, както и медицинското им осигуряване.

**Чл. 3.** (1) На обезопасяване подлежат басейните за обществено ползване и водните площи или участъците от тях:

1. които се използват за къпане, плуване, водни спортове или извършване на водноатракционни услуги, или

2. които са лесно и обществено достъпни, или

3. за които областният управител е издал предписание за обезопасяване.

(2) Обезопасяването на водните площи се извършва чрез поставяне и поддържане на обозначителни табели със съответни забранителни, предупредителни и/или информационни знаци и флагова сигнализация на бреговата ивица на водните площи по ал. 1 и плавачи знаци в прилежащата им акватория. Със забранителните знаци се въвеждат забрани, с предупредителните знаци се посочват опасностите при къпане и плуване, а с информационните знаци се дава допълнителна информация.

(3) Обозначителните табели се изработват от устойчиви на атмосферните условия материали, като знаците са с минимален размер 60 см в най-широката си част.

(4) За водните площи, представляващи зони от българския участък на р. Дунав, се прилагат Правилата за плаване по река Дунав, приети с Постановление № 154 на Министерския съвет от 2020 г. (ДВ, бр. 67 от 2020 г.).

**Чл. 4.** Стопаните на водните площи и басейните за обществено ползване са отговорни за обезопасяването на водната площ и организацията на водноспасителна дейност.

### **Раздел II**

**Обезопасяване на водните площи и басейните за обществено ползване**

**Чл. 5.** Обезопасяването на водните площи е минимално или максимално.

**Чл. 6.** (1) Минималното обезопасяване се извършва чрез поставяне и поддържане на обозначителни табели, съдържащи съответните забранителни и предупредителни знаци, съгласно приложение № 1.

(2) На минимално обезопасяване подлежат:

1. бреговете ивици на неохраняеми речни, езерни и язовирни водни площи, както и открити канали, изкопи, ями и други водни площи, чиято дълбочина е над 0,8 м;

2. неохраняемите морски плажове по смисъла на чл. 7, ал. 7 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, на които не е осигурена водноспасителна дейност по реда на чл. 7, ал. 8 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие.

(3) Минималното обезопасяване се извършва на участъците от водните площи по ал. 2, които са лесно и обществено достъпни или често посещавани, както и на участъците, за

които областният управител е дал предписание за обезопасяване.

(4) Обозначителните табели трябва да са лесно забележими и да се поставят на разстояние една от друга, не по-голямо от 200 m.

(5) Когато скоростта на водата в откритите канали е по-голяма от 1,5 m/s, по протежение на каналите се поставят стълби за слизане до дъното. В населените места стълбите се поставят на разстояние до 200 m една от друга, а извън населените места до 500 m една от друга.

**Чл. 7.** (1) Максималното обезопасяване се извършва чрез поставяне и поддържане на обозначителни табели, съдържащи съответните забранителни, предупредителни и/или информационни знаци, съгласно приложение № 1, флагова сигнализация съгласно приложение № 2, плаващи знаци и осигуряване на водноспасителна дейност.

(2) На максимално обезопасяване подлежат басейните за обществено ползване и водните площи или участъци от тях, за които са спазени изискванията на Наредба № 5 от 2008 г. за управление качеството на водите за къпане (ДВ, бр. 53 от 2008 г.) и които се използват за къпане, плуване, водни спортове и водноатракционни услуги.

(3) Максимално обезопасената зона на водните площи се обозначава с червено-жълти флагове или табели съгласно приложение № 2.

(4) При водните площи, подлежащи на максимално обезопасяване, поставянето и поддържането на обозначителните табели по приложение № 1 се извършва задължително в периода по чл. 26, ал. 1, както и извън този период в случаите, когато областният управител е издал предписание за това.

### Раздел III

#### Водноспасителна дейност

**Чл. 8.** Стопаните на водните площи и басейните за обществено ползване обезпечават извършването на водноспасителна дейност, като:

1. осигуряват спасителни постове, спасителни станции и тяхното оборудване;

2. осигуряват медицинските и реанимационните екипи и тяхното оборудване;

3. осигуряват необходимия брой спасители;

4. определят зоната на спасяване и района на действие на спасителната станция/спасителните постове и обозначават с плаващи знаци съответната акватория;

5. поставят информационни табла за посетителите.

**Чл. 9.** (1) Спасителни постове се разкриват при спазване на следните изисквания:

1. един спасителен пост на водна площ, подлежаща на максимално обезопасяване, в национални курорти на разстояние до 100 m

брегова ивица и извън територията на националните курорти на разстояние до 150 m;

2. един спасителен пост на басейни за обществено ползване с дължина до 25 m или с повърхност до 312,5 m<sup>2</sup>;

3. не по-малко от два спасителни постове на басейни за обществено ползване с дължина над 25 m или повърхност над 312,5 m<sup>2</sup>;

4. на плувни комплекси и водни паркове се разкрива не по-малко от един спасителен пост за всеки от съставните им басейни.

(2) Спасителният пост се устройва и оборудва съгласно приложение № 3.

**Чл. 10.** (1) Персоналът на спасителния пост се определя при спазване на следните изисквания:

1. най-малко двама спасители на спасителен пост на водни площи;

2. един спасител на спасителен пост на басейни за обществено ползване с дължина до 25 m или с повърхност до 312,5 m<sup>2</sup>;

3. най-малко един спасител на спасителен пост на басейни за обществено ползване с дължина над 25 m или с повърхност над 312,5 m<sup>2</sup>, като в зависимост от специфичните характеристики на басейна и неговата посещаемост броят на спасителите може да се увеличи с цел да се осигури адекватното му обезопасяване и това се вписва във вътрешните правила по чл. 22.

(2) На басейните за обществено ползване, на които има разкрити два или повече спасителни поста, един от спасителите се определя за ръководител на спасителните постове.

(3) Изискванията към личната екипировка на спасителите са посочени в приложение № 4.

(4) Обозначаването на спасителния пост и спасителите се извършва с емблемата, посочена в приложение № 5.

**Чл. 11.** (1) Спасителна станция се организира от стопанина на водна площ и се разкрива на всеки пет спасителни постове. Спасителната станция се оборудва съгласно приложение № 6, като се осигурява и най-малко едно спасително плавателно средство, като лодка или спасителен джет.

(2) Спасителната станция изпълнява функцията на ръководен и координационен център по отношение на съответните спасителни постове.

**Чл. 12.** (1) Дейността на спасителната станция се организира и управлява от спасител-ръководител, определен от стопанина на откритата водна площ.

(2) Екипът на спасителната станция се състои от ръководителя на станцията по ал. 1 и медицинския и/или реанимационния екип.

(3) В случаите, когато броят на спасителните постове на водна площ е от два до четири, един от спасителите се определя за ръководител на спасителните постове, а един



от спасителните постове изпълнява функцията на спасителна станция.

**Чл. 13.** (1) Спасителната станция и ръководителят на спасителните постове по чл. 12, ал. 3 разполагат с техническа възможност за връзка и функционираща непрекъснато комуникация със спасителните постове, медицинските екипи и подвижните реанимационни екипи и единния европейски номер за спешни повиквания „112“.

(2) За спасителните станции в областите с прилежащи черноморски плажове задължително се осигурява и функционираща връзка с морския спасителен и координационен център в гр. Варна в Изпълнителна агенция „Морска администрация“. Връзката с морския спасителен и координационен център се проверява ежедневно в началото на дежурството.

**Чл. 14.** (1) Стопанинът на водната площ съвместно с ръководителя на спасителната станция, съответно с ръководителя на спасителните постове по чл. 12, ал. 3, обозначава зоната на спасяване и района на действие на спасителната станция/спасителните постове.

(2) Зоната на спасяване е водната повърхност, в която спасителите оказват помощ на пострадал, намиращ се на повърхността на водата или на дъното на водната площ.

(3) Зоната на спасяване се обозначава с близкостоящи жълти плаващи знаци, поставени успоредно на брега на разстояние до 25 m един от друг, на места с дълбочина на водата до 2 m и на не повече от 100 m от брега.

(4) Районът на действие е водната повърхност, заключена между зоната на спасяване, обозначена с близките плаващи знаци и до 200 m от бреговата ивица, обозначена с далечни оранжеви плаващи знаци, поставени на разстояние до 200 m един от друг, които определят крайните точки за действие на спасителите.

(5) В района на действие спасителите оказват помощ само на пострадал, намиращ се на водната повърхност.

(6) Дънните ями, подводните скали и течения, водовъртежите, зоните за плуване под вода и рибарските мрежи в зоната на спасяване се обозначават с червени плаващи знаци и предупредителни знаци на брега съгласно приложение № 1.

(7) При водни инциденти в зона, отдалечена над 200 m от бреговата ивица, ръководителят на спасителната станция, съответно ръководителят на спасителните постове по чл. 12, ал. 3, уведомява морския спасителен и координационен център в гр. Варна в Изпълнителна агенция „Морска администрация“, включително чрез единния европейски номер за спешни повиквания „112“. В тези случаи ръководителят на спасителната станция, съответно ръководителят на спасителните пос-

тове по чл. 12, ал. 3, при възможност оказва спасителна помощ и поддържа готовност за подпомагане на дейностите по спасяване при поискване от морския спасителен и координационен център.

**Чл. 15.** (1) Ръководителят на спасителната станция, съответно ръководителят на спасителните постове по чл. 12, ал. 3, запознава всеки спасител с точната схема на зоната на спасяване и района на действие, както и с правилата по чл. 22, което се удостоверява писмено.

(2) На спасителите не може да се възлага по време на дежурство извършването на друга работа, която ги отклонява от наблюдението на водната площ или от изпълнението на задълженията им, свързани с водноспасителната дейност.

**Чл. 16.** (1) На басейните за обществено ползване и водните площи, които се ползват за къпане, плуване, водни спортове и водноатракционни услуги, с изключение на черноморските плажове, се осигурява:

1. за басейните за обществено ползване и на плувни комплекси и водни паркове – най-малко един медицински екип;

2. за останалите водни площи – по един медицински екип на водна площ, на която са разкрити от един до пет спасителни поста.

(2) На медицинския екип се осигурява оборудване съгласно изискванията на приложение № 7, като допълнително могат да бъдат осигурени подходящи транспортни средства за придвижване на медицинските специалисти.

**Чл. 17.** (1) За осъществяването на дейностите по водно спасяване и по обезопасяване на прилежащата акватория на черноморските плажове се осигурява:

1. за черноморски плажове с дължина на бреговата линия до 200 m – един медицински екип или подвижен реанимационен екип;

2. за черноморски плажове с дължина на бреговата линия от 201 m до 1000 m – един медицински и един подвижен реанимационен екип;

3. за черноморски плажове с дължина на бреговата линия от 1001 m до 2000 m – два медицински екипа и един подвижен реанимационен екип;

4. за черноморски плажове с дължина на бреговата линия 2001 m и повече – три медицински екипа и един подвижен реанимационен екип.

(2) Медицинските и реанимационните екипи се оборудват съгласно изискванията, посочени в приложение № 7, и поддържат постоянна комуникационна връзка помежду си и със спасителните постове.

(3) За подвижните реанимационни екипи се осигурява транспортно средство за придвижване на медицинските специалисти, като, в случай че е подходящо, за това може да се

използва и транспортното средство по чл. 11, ал. 1, без да е необходимо да се осигурява друго.

**Чл. 18.** (1) Медицинските и подвижните реанимационни екипи на водни площи и басейни за обществено ползване могат да включват:

1. лекари;
2. фелдшери или лекарски асистенти;
3. медицински сестри или акушерки;
4. парамедици втора, трета или четвърта

степен на професионална квалификация, които да подпомагат дейността на медицинските специалисти по т. 1 – 3.

(2) Лекарите по ал. 1, т. 1 трябва да са преминали обучение по лечение на спешните състояния по реда на чл. 182 от Закона за здравето или в Националния център за обучение и квалификация в системата за спешна медицинска помощ, или да имат призната специалност „Анестезиология и интензивно лечение“ или „Спешна медицина“.

(3) Фелдшерите и лекарските асистенти по ал. 1, т. 2 трябва да са преминали обучение по лечение на спешните състояния по реда на чл. 182 от Закона за здравето или в Националния център за обучение и квалификация в системата за спешна медицинска помощ, или да са с призната специалност „Спешна медицинска помощ“, или да имат най-малко 1 година трудов стаж в лечебни заведения или техни структури, оказващи спешна медицинска помощ.

(4) Медицинските сестри и акушерките по ал. 1, т. 3 трябва да са преминали обучение по лечение на спешните състояния по реда на чл. 182 от Закона за здравето или в Националния център за обучение и квалификация в системата за спешна медицинска помощ, или да са с призната специалност „Анестезиология и интензивни грижи“ или „Спешна медицинска помощ“, или да имат най-малко 1 година трудов стаж в лечебни заведения или техни структури, оказващи спешна медицинска помощ.

(5) Парамедиците по ал. 1, т. 4 трябва да са преминали обучение по оказване на първа помощ при водни и други животозастрашаващи инциденти, организирано от Българския Червен кръст.

**Чл. 19.** (1) Медицинският екип на водните площи може да се състои най-малко от един медицински специалист по чл. 18, ал. 1, т. 1 – 3.

(2) Реанимационният екип на водни площи се състои най-малко от един лекар и една медицинска сестра, акушерка, фелдшер или лекарски асистент.

(3) В случаите, когато медицинският и реанимационният екип са разположени заедно на спасителната станция, медицинските специалисти от медицинския екип могат да

се считат за част от състава на реанимационния екип.

(4) Медицинското осигуряване на басейн за обществено ползване с дължина до 25 m или с повърхност до 312,5 m<sup>2</sup> се осъществява от един медицински специалист по чл. 18, ал. 1, т. 1 – 3.

(5) Медицинският екип на басейн за обществено ползване с дължина над 25 m или повърхност над 312,5 m<sup>2</sup>, на плувни комплекси и водни паркове и на местата по чл. 23, т. 2 от Наредба № 5 от 2008 г. за управление качеството на водите за къпане се състои от двама медицински специалисти по чл. 18, ал. 1, т. 2 или 3 едновременно или от един лекар и един специалист по чл. 18, ал. 1, т. 2 или 3 едновременно, за времето на престой на посетителите.

**Чл. 20.** Медицинските специалисти от медицинските и реанимационните екипи:

1. в рамките на своите компетентности извършват възможния обем медицински дейности при пациент в спешно състояние при водни инциденти, спешни случаи и травми до пристигането на екип на спешна медицинска помощ;

2. проверяват наличието и годността на медицинската апаратура, лекарствени продукти и медицински изделия.

**Чл. 21.** Стопанинът на водната площ, съответно на басейна за обществено ползване, изпълнява изискванията за медицинско осигуряване, включително оборудване на медицинските и реанимационни екипи чрез сключване на договор с лечебно заведение или самостоятелно.

**Чл. 22.** (1) Организацията на водноспасителната дейност на максимално обезопасените водни площи и басейните за обществено ползване се урежда с вътрешни правила, утвърдени от стопанина на водната площ, съответно на басейна за обществено ползване.

(2) Вътрешните правила съдържат:

1. правата и задълженията на персонала;

2. реда и начина за осигуряване на водноспасителната дейност на водната площ или басейна за обществено ползване;

3. правила за действие при инциденти.

**Чл. 23.** На водните площи, които подлежат на максимално обезопасяване, се поставят на видими места информационни табла на височина 1 m над терена, с минимални размери – височина 1,5 m и широчина 1 m, които дават информация за:

1. правата и задълженията на посетителите за безопасно ползване на водната площ;

2. флаговата сигнализация съгласно приложение № 2;

3. схема на плажната ивица с означение на специфичните особености на мястото за къпане, разположението на спасителните

постове и станции и местата на медицинските и реанимационните екипи;

4. температура на водата и въздуха;

5. работно време на спасителните постове и станции и медицинските и реанимационните екипи;

6. единен европейски номер за спешни повиквания „112“;

7. водни коридори и водноатракционни услуги.

**Чл. 24.** (1) На басейните за обществено ползване информационните табла се поставят на видими места в близост до техните входове и съдържат информация за:

1. основните правила за ползването на басейна и задълженията на посетителите;

2. схема на водните съоръжения в плувните комплекси и водните паркове и разположението на спасителните постове и на медицинския екип;

3. температура на въздуха и водата;

4. работно време на спасителните постове и на медицинския екип;

5. единен европейски номер за спешни повиквания „112“.

(2) В плувните комплекси и водните паркове на всеки от съставните им басейни се поставят на видими места и допълнителни информационни табла, указващи специфичните опасности и необходимите предпазни мерки при тяхното ползване.

**Чл. 25.** Информацията на информационните табла по чл. 23 и 24 се предоставя на български език и най-малко на един чужд език, като английският език е задължителен.

**Чл. 26.** (1) Водноспасителната дейност се осигурява от стопанина на водни площи, определени за къпане по реда на Наредба № 5 от 2008 г. за управление качеството на водите за къпане, ежедневно в периода от 1 юни до 30 септември от 9,00 до 18,30 часа.

(2) Водноспасителната дейност се осигурява от стопанина на басейните за обществено ползване ежедневно за цялото работно време на басейна.

**Чл. 27.** (1) Когато правото на управление и ползване на морски плаж е предоставено чрез концесия или договор за наем, концесионерът или наемателят на морски плаж до 31 март представя за съгласуване от министъра на туризма програма за организацията на водноспасителната дейност за предстоящия летен сезон, придружена със схема за охраняваните части от прилежащата към морския плаж акватория и разположението на спасителните постове.

(2) В програмата по ал. 1 концесионерът или наемателят на морски плаж определя участъците от прилежащата към плажа акватория, които се обезопасяват максимално, в зависимост от пригодността за къпане, плуване и водни спортове и съобразно конкретните

особености и опасности. Схемата към програмата следва да съдържа обозначение на спасителните постове и разстоянието между тях, водни коридори и водноатракционни услуги, ако се предвиждат такива, и тяхната широчина; зоната за спасяване (обезопасената акватория); местата на медицинските и реанимационни екипи; участъците, определени за отдых на деца, в случай че се предвиждат такива, и други специфики или условия съгласно договора за концесия или наем. Схемата за охраняваната акватория се съгласува от Изпълнителна агенция „Морска администрация“ преди представянето на програмата за съгласуване от министъра на туризма.

(3) В програмата по ал. 1 концесионерът или наемателят на морски плаж извън периода 1 юли – 15 септември може да предвиди поетапно обособяване на участъци с максимално обезопасяване в зависимост от конкретните особености на съответния морски плаж.

(4) В случаите по ал. 3 концесионерът или наемателят на морски плаж информира посетителите на плажа чрез поставяне на информационна табела на всеки спасителен пост за етапното обособяване на участъци с максимално обезопасяване.

(5) В случай на настъпила промяна в програмата за организацията на водноспасителната дейност за предстоящия летен сезон същата се съгласува отново по реда на ал. 1 и 2 до 31 март на съответната година.

(6) Извън участъците с осигурено максимално обезопасяване концесионерите и наемателите нямат право да предлагат услуги, свързани с предоставяне на плажни принадлежности.

**Чл. 28.** При организирани масови прояви по плуване на водните площи се осигурява допълнително обезопасяване с моторно плавателно средство и спасители.

**Чл. 29.** (1) Организаторите на дейности за спорт, туризъм и развлечения, свързани с използването на плавателни средства (моторни, моторно-ветроходни, ветроходни и задвижвани с човешка сила), осигуряват безопасен коридор за излизане и приставане.

(2) На видно място от двете страни на коридорите по ал. 1 се поставят табели „Къпането забранено“.

(3) Лицата по ал. 1 не допускат навлизане на плавателните средства в зоната, определена за къпане и плуване, и контролират спазването на забраната по ал. 2.

(4) Лицата по ал. 1 осигуряват допълнително обезопасяване с моторни плавателни средства и специално назначени спасители.

(5) Осъществяването на дейностите по ал. 1 във водни площи, представляващи участъци от крайбрежните морски води или зони в българския участък на р. Дунав, се извършва при условията и по реда на Наредбата за

плаването и граничния режим във вътрешните морски води, в териториалното море и във вътрешните водни пътища на Република България на български и чуждестранни яхти, лодки и други плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение, както и извършване на водноатракционни услуги с тях, приета с Постановление № 293 на Министерския съвет от 2009 г. (ДВ, бр. 99 от 2009 г.).

**Чл. 30.** В случай на удавяне стопанинът на водната площ, съответно на басейна за обществено ползване, ръководителят на спасителната станция, ръководителят на спасителните постове или съответният спасител уведомява незабавно единния европейски номер за спешни повиквания „112“.

#### Раздел IV

##### Изисквания към спасителите

**Чл. 31.** (1) Спасител на плаж и спасител на басейн може да бъде всяко лице, навършило 18 години, преминало обучение и положило успешно изпит.

(2) Обучението за спасител на плаж и спасител на басейн се организира от Българския Червен кръст или от други обучаващи институции, които са осигурили следните специалности, които да участват в провеждане на обучението:

1. спасители с квалификация за инструктор по водно спасяване;

2. лекари с придобита специалност „Анестезиология и интензивно лечение“ или „Спешна медицина“.

(3) Обучението по ал. 2 се извършва по програма, утвърдена от министъра на здравеопазването, и в него могат да участват лица, навършили 17 години.

(4) Обучението по ал. 2 завършва с изпит пред комисия, назначена от Българския Червен кръст, в състава на която са включени инструктори по водно спасяване и лекари с придобита специалност „Анестезиология и интензивно лечение“ или „Спешна медицина“.

(5) На лицата, положили успешно изпита по ал. 4, се издава удостоверение за преминато обучение за спасител на плаж и/или басейн от Българския Червен кръст.

(6) Спасител на плаж и спасител на басейн може да бъде и лице, което е преминало обучение в друга държава, сертифицирано от водноспасителна организация – член на Международната федерация по водно спасяване ILS.

(7) Спасителите, които управляват моторни плавателни средства и/или други транспортни средства, трябва да притежават и документ, доказващ съответната правоспособност.

**Чл. 32.** (1) Спасителите, включително тези по чл. 31, ал. 6, подлежат на ежегодна проверка на годността за осъществяване на

водноспасителна дейност, която се организира и осъществява от Българския Червен кръст съгласно показателите по приложение № 8.

(2) Резултатите от проверката по ал. 1 се нанасят в талон за годишна проверка.

(3) За спасителите, които се назначават на работа за неопределен срок, ежегодната проверка се провежда всяка година до 31 януари, а за сезонно назначаваните – преди постъпване на работа.

(4) Талоните, издадени през текущата година, вадат до 31 януари на следващата година.

**Чл. 33.** (1) Спасителят има следните задължения:

1. наблюдава непрекъснато по време на дежурство лицата, намиращи се във водата в поверения му за охрана район, и има постоянна готовност за предприемане на спасителна акция;

2. извършва спасителна акция при инцидент във водата и оказва първа помощ до пристигане на медицински специалист;

3. проверява годността на спасителните съоръжения и състоянието на дъното в зоната на спасяване преди постъпване на дежурство;

4. уведомява писмено стопанина на водната площ, съответно на басейна за обществено ползване, при установяване на липси или негодност на спасителните съоръжения;

5. работи за предотвратяване на водни инциденти;

6. поддържа физическата си подготовка и професионалните си умения на необходимата степен за извършване на спасителни акции;

7. при обхождане по брега на наблюдаваната акватория носи спасителен буй;

8. води дневник на спасителния пост, в който се отбелязват дежурствата, почивките, хидрометеорологичните условия и инцидентите през деня.

(2) При неспазване от гражданите на указанията, давани от спасителя, и при опасност от възникване на водни инциденти спасителят може да потърси съдействие от органите на Министерството на вътрешните работи.

#### Раздел V

**Специфични изисквания към организацията на водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи, ползвани организирано от деца и ученици**

**Чл. 34.** (1) Участъкът от плажната или бреговата ивица, който се ползва за организиран отпочив на деца и ученици, съгласуван предварително с концесионера или наемателя, трябва да е отделен от съседните терени и обозначен с указателни табели за разположението на групите.

(2) Мястото за къпане трябва да отговаря на следните изисквания:

1. общата водна повърхност да осигурява по 2 – 4 m<sup>2</sup> площ за къпане на дете или ученик;

2. дълбочината на водата в района на къпане да е от 0,70 до 1,50 m;

3. да няма водовъртеж в реките и придънни течения в морето;

4. скоростта на водното течение да е до 0,5 m/s;

5. релефът на дъното да е безопасен, увеличаването на дълбочината да е постепенно, без прагове, дънни ями, подводни камъни и скали, тиня, водорасли и подводни храсти.

(3) Границите на определеното място за къпане трябва да са обозначени с жълти плаващи знаци, поставени успоредно на брега, на разстояние от 10 до 15 m един от друг.

(4) Когато в близост до мястото за къпане съществува опасност, посочена в ал. 2, т. 3, 4 или 5, опасните места се обозначават с червени плаващи знаци и предупредителни знаци на брега.

**Чл. 35.** (1) Организаторът на детския и ученическият отдих и туризъм е длъжен:

1. да осигури допълнителен спасител/спасители и медицински специалист/специалисти, когато за водната площ, която ще се използва за провеждане на детски и ученически отдих и туризъм, е осигурено максимално обезопасяване и съответната организация на водноспасителната дейност;

2. да изиска документ за преминалото обучение и талон за годишна проверка на спасителите, издаден за съответната година;

3. да изиска от медицинските специалисти документ за квалификация по чл. 18;

4. да утвърди правила за придвижване на почиващите деца и ученици до определения участък от плажната ивица и обратно, действията при евентуален инцидент, отговорностите на длъжностните лица и изискванията към къпещите се;

5. да организира съвместно със спасителя/спасителите провеждането на инструктаж на персонала в почивната база;

6. да определя съвместно с медицинските специалисти и спасителите дневното разписание за плажната дейност съобразно хидрометеорологичните условия.

(2) В случаите, в които групата е до 50 деца, за изпълнение на изискванията на ал. 1, т. 1 се осигурява най-малко един спасител. При група над 50 деца се осигуряват най-малко двама спасители.

(3) Ръководителите на групите деца/ученици:

1. отговарят за безопасното придвижване на децата и учениците от почивната/настанителната база до определения участък от плажната ивица и обратно;

2. информират децата и учениците за необходимостта от стриктно спазване на установения ред и разпорежданията на спасителите, медицинските специалисти и ръководителя на групата;

3. изискват от децата и учениците да сигнализират спасителите и ръководителя на групата за възникнали инциденти във водата;

4. обозначават върху плажната ивица местата на съответните групи и настаняват децата и учениците на определените места;

5. контролират действията на децата и учениците по време на пребиваване на плажната ивица и къпане и предприемат незабавни мерки за предотвратяване на инциденти;

6. ежедневно информират медицинските специалисти за болните и неразположените деца и ученици;

7. влизат във водата с децата и учениците от поверената им група, като ги преброяват преди и след къпането и не допускат техни действия, криещи опасност за живота и здравето им;

8. не допускат отклонение на децата и учениците от участъка на плажната ивица, определен за групата, както и самоволното им влизане във водата.

(4) Спасителите носят отговорност за безопасността на децата и учениците при къпане, обучение по плуване и водни спортове, спортни прояви, игри и развлечения във водата.

(5) Спасителите са длъжни:

1. да изпълняват задълженията по чл. 33;

2. да провеждат инструктаж преди къпане на децата и учениците за основните правила и изисквания при къпане, като обръщат внимание на състоянието на дъното, степента на вълнение и наличието на придънно течение;

3. да прекратяват незабавно къпането на децата и учениците при поява на предпоставки, криещи опасност за живота и здравето им;

4. да поддържат постоянна връзка със съседните спасителни постове;

5. да водят дневник за водноспасителната и плажна дейност, в който ежедневно нанасят информацията по чл. 33, ал. 1, т. 8; дневникът се представя в края на смяната на организатора на отдиха.

(6) Децата и учениците, които ползват организирано водна площ, са длъжни:

1. да спазват установения ред и изискванията за ползване на водната площ;

2. да се къпят само в определената за тях и ограничена с плаващи знаци водна площ;

3. да сигнализират спасителите и ръководителя на групата за възникнали инциденти във водата;

4. да изпълняват разпорежданията на спасителите и на ръководителя на групата.

(7) Инструкторите по плуване обучават децата и учениците само когато по същото време във водата няма други къпещи се групи.

(8) Медицинските специалисти са длъжни:

1. да изпълняват задълженията по чл. 20;

2. да присъстват на място по време на пребиваване на децата и учениците на плажната ивица и на къпане;

3. да установяват и да поддържат връзка със съседните медицински екипи.

(9) При ползването на басейни, упражняването на водни спортове, ползването на гребни и моторни плавателни съдове и други водноатракционни услуги се спазват изискванията на Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с Постановление № 365 на Министерския съвет от 2016 г. (ДВ, бр. 103 от 2016 г.), и на Наредбата за плаването и граничния режим във вътрешните морски води, в териториалното море и във вътрешните водни пътища на Република България на български и чуждестранни яхти, лодки и други плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение, както и извършване на водноатракционни услуги с тях.

#### Раздел VI

#### Задължения на лицата, ползващи водните площи

**Чл. 36.** Посетителите на водни площи са длъжни:

1. да се къпят само в зоната на спасяване на максимално обезопасените водни площи и да не преминават зад ограничителните жълти плаващи знаци;

2. да спазват флаговата сигнализация;

3. задължително да обличат предоставените им спасителни жилетки при обучение и практикуване на водни спортове и при използване на плавателни съдове и съоръжения с развлекателна цел;

4. да не претоварват плавателните съдове;

5. да не скачат от плавателни съдове и брегови съоръжения, непригодени за тази цел;

6. да не се доближават до движещи се и закотвени плавателни съдове;

7. да не ползват гребни и моторни плавателни съдове в зоната, определена за къпане;

8. да не преместват и да пазят от повреждане табелите, информационните табла, плаващите знаци, сигналните средства и спасителните съоръжения;

9. да не замърсяват водата и крайбрежните площи;

10. да не влизат във водата след консумация на алкохол и/или когато са под въздействието на психоактивни вещества;

11. да спазват указанията на спасителите и правилата и задълженията при ползване на водната площ, посочени на информационните табла;

12. да не допускат във водата деца под 12-годишна възраст без придружител.

#### Допълнителна разпоредба

**§ 1.** По смисъла на тази наредба:

1. „Басейни за обществено ползване“ са басейни, комплекси и водни паркове за плуване, спортни и развлекателни цели.

2. „Води на сушата“ са повърхностотечащи води – реки, езера, язовири и микроязовири и открити канали.

3. „Водна площ“ е обособена част от течащите или стоящи води на сушата, преходните и крайбрежните морски води.

4. „Водноатракционни услуги“ са услугите по смисъла на § 1, т. 1 от Наредбата за плаването и граничния режим във вътрешните морски води, в териториалното море и във вътрешните водни пътища на Република България на български и чуждестранни яхти, лодки и други плавателни средства за спорт, туризъм и развлечение, както и извършване на водноатракционни услуги с тях.

5. „Изходна линия“ е линията по смисъла на чл. 6 от Закона за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанищата на Република България.

6. „Крайбрежни морски води“ са водите, намиращи се между бреговата линия и линията, всяка точка на която е на отстояние една морска миля (1852 m) от най-близката точка на изходната линия, от която се измерва широчината на териториалното море, като в устията на реките се разширява до границата на пресните води.

7. „Лесно и обществено достъпни водни площи“ са водните площи или участъците от тях, които се намират в границите на населените места или селищните образувания, в близост до тях или в райони, към които има повишен туристически или друг обществен интерес.

8. „Организатор на детски и ученически отход и туризъм“ са институциите в системата на предучилищното и училищното образование, друго заведение за деца или лице, които имат право да предоставят съответните услуги, включително резидентна грижа за деца по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за социалните услуги.

9. „Плажни принадлежности“ са принадлежности по смисъла на § 1, т. 6 от допълнителните разпоредби на Закона за устройството на Черноморското крайбрежие.

10. „Преходни води“ са полусолени повърхностни води в близост до речни устия и морски води.

11. „Спасителен буй“ е поддържащо и извличащо спасително средство, посредством което се избягва прекия контакт с пострадалия.

12. „Спасителен буй – тип „пура“ е гъвкаво и продълговато плаващо тяло, направено от микропорест материал. В единия си край то е свързано посредством въже с приспособление за поставяне през рамото на спасителя.

13. „Спасителен буй – тип „торпедо“ е цилиндрично плаващо твърдо тяло, изработено от пластмасов материал, с ръкохватки по краищата. В единия си край то е свързано посредством въже с приспособление за поставяне през рамото на спасителя.

14. „Стопанин на водна площ или басейн за обществено ползване“ е собственикът или юридическото или физическото лице, на което е предоставено правото да управлява и/или ползва и поддържа водната площ или басейна за обществено ползване. За морските плажове, предоставени на концесия или под наем, стопанин е концесионерът или наемателят, определен по съответния ред.

**Преходни и заключителни разпоредби**

§ 2. Издадените от Българския Червен кръст по реда на отменената Наредба за водноспасителната дейност и обезопасяването на водните площи документи за правоспособност на водни спасители запазват действието си.

§ 3. Наредбата се приема на основание чл. 78а, ал. 2 от Закона за здравето.

Приложение № 1  
към чл. 6, ал. 1 и чл. 7, ал. 1

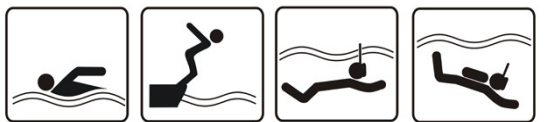
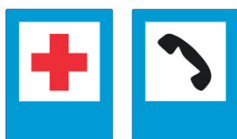
**1. ПРЕДУПРЕДИТЕЛНИ ЗНАЦИ**



**2. ЗАБРАНИТЕЛНИ ЗНАЦИ**

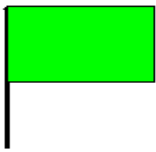
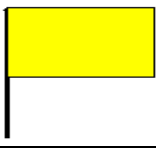
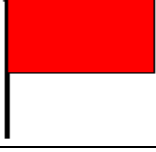




**3. ИНФОРМАЦИОННИ ЗНАЦИ**



*Забележка.* Предупредителният, забранителният и информационният знак се поставят винаги със съответния поясняващ значението им текст на информационните табла по чл. 23 и 24.

Приложение № 2  
към чл. 7, ал. 1 и 3

ФЛАГ №	ЦВЯТ	ЗНАЧЕНИЕ	ПАНТОН*	ФОРМА/РАЗМЕР
1. 	ЗЕЛЕН	Къпането разрешено	348 С	Правоъгълник 600 / 400 mm
2. 	ЖЪЛТ	Къпането разрешено, но с повишено внимание. Забранено влизането във водата с плаващи и надуваеми предмети	124 С	Правоъгълник 600 / 400 mm
3. 	ЧЕРВЕН	Къпането забранено	186 С	Правоъгълник 600 / 400 mm
4. 	ЧЕРВЕНО-ЖЪЛТО	Начало и край на максимално обезопасената брегова ивица	186 С 124 С	Правоъгълник, хоризонтално разполовен с червен цвят отгоре и жълт цвят отдолу 600 / 400 mm
5. 	ЧЕРНО-БЯЛО	Зона за влизане и излизане на плавателни съдове за развлекателни цели	Черно Бяло	Правоъгълник с два черни и два бели правоъгълника разположени шахматно 600 / 400 mm

\*пантон – стандартизирани цветови скали (система за избиране и смесване на мастила за печат с конкретно определен цвят).

Забележка. Флаг № 4 може да бъде и под формата на табела.

Приложение № 3  
към чл. 9, ал. 2

### Изисквания към оборудването и устройството на спасителния пост

#### I. Спасителният пост на водна площ и морски плаж се оборудва със:

1. наблюдателна вишка със сенник и ветрозащитни плоскости, при спазване на следните изисквания:

1.1. поставя се на височина минимум 1,5 m над терена и се снабдява със съоръжение за бързо и безопасно слизане;

1.2. разполага се на разстояние от 5 m до 10 m от началото на брега на водната площ;

1.3. около вишката се огражда територия с площ минимум 16 m<sup>2</sup>, с форма на трапец, обърнат с широката си част към водната площ;

1.4. територията се огражда с въже от три страни, като от страната на водната площ пространството се оставя свободно;

1.5. между наблюдателната вишка и брега на водната площ не се позволява поставянето на плажни предмети и разполагането на хора;

1.6. на видно място на наблюдателната вишка се поставя емблемата на водноспасителната служба;

2. информационно табло, при спазване на следните изисквания:

2.1. таблото се поставя на видно място, на гърба на наблюдателната вишка или в близост до нея;

2.2. на таблото се изписва информация за:

2.2.1. работното време на спасителния пост;

2.2.2. значението на флаговата сигнализация;

2.2.3. температурата на въздуха и водата в района на спасителния пост;

2.2.4. местоположение на най-близкия медицински и реанимационен екип;



3. сигнално средство – сирена, мегафон, свирка;

4. сигнални флагове със съответна форма, размер и цвят съгласно приложение № 2;

5. сигнална мачта;

6. спасително въже с дебелина 6 – 8 mm и с дължина 110 m;

7. шамандури и предупредителни знаци съгласно приложение № 1 за обозначаване на дънни ями, подводни скали и други опасности;

8. комплект плавници, маска и шнорхел;

9. бинокъл;

10. термометри за вода и въздух;

11. спасителен буй тип „Торпедо“ или тип „Пура“;

12. УКВ радиостанция;

13. дневник на спасителния пост;

14. документ за квалификация на спасителите, които са на дежурство;

15. спасително плавателно средство, като лодка или спасителен джет (минимум по едно на всеки пет поста).

II. Спасителният пост на басейните за обществено ползване се оборудва със:

1. наблюдателна вишка или подиум, при спазване на следните изисквания:

1.1. вишката или подиумът се поставя на височина минимум 1 m над терена и се снабдява със съоръжение за бързо и безопасно слизване;

1.2. вишката или подиумът се позиционира на мястото с най-добра видимост за наблюдение и действие при инцидент;

1.3. не се позволява поставянето на предмети и разполагането на хора пред и в близост до спасителния пост;

1.4. на видно място се поставя емблемата на водноспасителната служба;

2. слънцезащитен чадър (за открити басейни);

3. върлина с диаметър 4 – 5 m;

4. сигнално средство (камбана или сирена, рупор или мегафон);

5. спасителен буй тип „Пура“;

6. минимум една спасителна топка с въже с дължина 25 m или спасително въже с торбичка, които се поставят на рисковите зони;

7. на басейна се обособява място, където се съхранява резервната и допълнителната спасителна екипировка – спасителен буй тип „Пура“, маска за обдишване, латексови ръкавици, сигнално средство (свирка, рупор или мегафон), документация (правилник за организацията на водноспасителната дейност, дневник за дежурствата и инцидентите, документ за квалификация на спасителя/спасителите, които са на дежурство, нормативни актове, справочна литература), термометри за вода и въздух.

Приложение № 4  
към чл. 10, ал. 3

#### **Изисквания към личната екипировка на спасителите**

Личната екипировка на спасителите се състои от:

1. жълта фланелка с емблемата на водноспасителната служба;

2. червени гащета с емблемата на водноспасителната служба;

3. червена слънцезащитна шапка;

4. ветрозащитно облекло с емблемата на водноспасителната служба;

5. маска за обдишване;

6. свирка;

7. латексови ръкавици.

Приложение № 5  
към чл. 10, ал. 4

Емблема



Приложение № 6  
към чл. 11, ал. 1

#### **Изисквания към оборудването на спасителна станция на открити водни площи**

1. Спасителната станция се състои от:

1.1. наблюдателна кула със сенник и ветрозащитни плоскости, с добра видимост към прилежащите ѝ спасителни постове, сигнална мачта с комплект флагове;

1.2. преместваем обект или помещение за медицинския екип и подвижния реанимационен екип, които могат да бъдат разположени на различно място от спасителната станция.

2. Оборудването на станцията се състои от:

2.1. свързочни средства – телефон и радиокомуникационни средства;

2.2. документация – правилник за вътрешния ред, дневник за дежурствата и инцидентите, нормативни актове, справочна литература (схема за определяне района на действие и

зоната на спасяване на спасителната станция, скала за определяне силата на вятъра и степента на вълнението, учебни материали и др.);

- 2.3. хронометър;
- 2.4. бинокъл;
- 2.5. резервни сигнални средства за тревога (сирена или мегафон);
- 2.6. резервни термометри за вода и въздух;
- 2.7. резервна спасителна екипировка и съоръжения – сигнални флагове, комплект плавници, маска и шнорхел, спасителен буй, въжета, маска за обдишване, латексови ръкавици, свирка;
- 2.8. спасително плавателно средство – лодка или спасителен джет.

3. Минималното обзавеждане на преместваемия обект или помещение за медицинския екип и подвижния реанимационен екип се състои от:

- 3.1. мивка с течаша топла и студена вода;
- 3.2. медицинска кушетка;
- 3.3. шкаф за съхранение на лекарствени продукти и хладилник;
- 3.4. климатик;
- 3.5. стол;
- 3.6. масичка.

Приложение № 7  
към чл. 17, ал. 2

### **Изисквания към оборудването на реанимационния и медицинския екип**

#### I. Оборудването на реанимационен екип включва:

1. Реанимационна чанта със:
  - 1.1. набор за интубация (ларингоскоп с три лъжици – малка, средна и голяма, с батерийно захранване, ендотрахеални тръби от всички размери);
  - 1.2. Combitube или Easytube № 4;
  - 1.3. устройство за обдишване – тип Ambu;
  - 1.4. механична аспирационна помпа (ръчна или крачна);
  - 1.5. комплект маски за обдишване за деца и възрастни;
  - 1.6. комплект въздуховоди за деца и възрастни;
  - 1.7. аспирационни катетри;
  - 1.8. системи за инфузия;
  - 1.9. лекарствени продукти за циркулаторна ресусцитация: синтетични катехоламини (Adrenalin), антиаритмични (Lidocain 1%, Verapamil), антихипертензивни (Chlophazolin, Nitroglycerin), диуретици (Furanthryl), ваголитици (Atropin);
  - 1.10. разтвори за парентерално приложение: водно-електролитни (NaCl 0,9 %, Ringer – lactate), плазмозаместители (HAES 6 %), коригиращи (KCl 15 %, Ca glucon. 10 %, натриев бикарбонат 8,4 %), захарни (Ser. Glucosae 5 % и 10 %, левулоза 5 % и глюкоза 10 %), разтворители (NaCl 0,9 %, Aqua redestilata);
  - 1.11. кортикостероиди (Methylprednisolon – amp. 16, 40, 250 mg);

1.12. мускулни релаксанти – деполяризиращи (Succenylcholine), недеполяризиращи (Tracrium, Pavulon);

- 1.13. седатива (бензодиазепини – Diazepam, Dormicum – 5,15 mg, фенобарбитал);
- 1.14. стомашни сонди;
- 1.15. набори за канюлиране на периферни и централни вени;
- 1.16. спринцовки, игли и инфузионни системи;
- 1.17. апарат за измерване на артериално налягане и стетоскоп.
2. Портативен монитор, отчитащ пулсова честота и сатурация (пулсоксиметър).
3. Портативен дефибрилатор.
4. Кислородна бутилка – преносима малка.
5. Стерилен превързочен материал, латексови ръкавици и инструментариум за кръвоспиране;
6. Носилка; за басейни за обществено ползване, плувните комплекси и водните паркове – минимум една обездвижваща носилка (за гръбначно-мозъчни травми), която се поставя в рисковите зони.
8. Радиотелефон/мобилен телефон.

#### II. Оборудването на медицинския екип включва:

1. Combitube или Easytube № 4.
2. Устройство за обдишване – тип Ambu.
3. Крачна аспирационна помпа – тип Ambu.
4. Комплект маски за обдишване за деца и възрастни.
5. Комплект въздуховоди за деца и възрастни.
6. Аспирационни катетри.
7. Лекарствени продукти за циркулаторна ресусцитация: синтетични катехоламини (Adrenalin), антиаритмични (Lidocain 1 %, Verapamil), антихипертензивни (Chlophazolin, Nitroglycerin), диуретици (Furanthryl), ваголитици (Atropin).
8. Разтвори за парентерално приложение: водно-електролитни (NaCl 0,9 %, Ringer lactate), плазмозаместители (HAES 6 %), коригиращи (KCl 15 %, Ca glucon. 10 %, натриев бикарбонат 8,4 %), захарни (Ser. Glucosae 5 % и 10 %, левулоза 5 % и глюкоза 10 %), разтворители (NaCl 0,9 %, Aqua redestilata).
9. Кортикостероиди (Methylprednisolon – amp. 16, 40, 250 mg).
10. Седатива (бензодиазепини – Diazepam, Dormicum – 5,15 mg, фенобарбитал).
11. Стомашни сонди.
12. Набори за канюлиране на периферни и централни вени.
13. Спринцовки, игли и инфузионни системи.
14. Апарат за измерване на артериално налягане и стетоскоп.
15. Портативен монитор, отчитащ пулсова честота и сатурация (пулсоксиметър).
16. Портативен дефибрилатор.
17. Кислородна бутилка – преносима малка и голяма.

18. Стерилен превързочен материал, латексови ръкавици и инструментариум за кръвоспиране.

19. Обездвижваща носилка за гръбначно-мозъчни травми.

20. Автоматичен респиратор за подвижния реанимационен екип.

III. Минималното обзавеждане на помещението за медицинския екип на басейните за обществено ползване и водните площи, които се ползват за къпане, плуване, водни спортове и водноатракционни услуги, с изключение на Черноморските плажове се състои от:

3.1. мивка с течаща топла и студена вода;

3.2. медицинска кушетка;

3.3. шкаф за съхранение на лекарствени продукти;

3.4. хладилник;

3.5. климатик;

3.6. стол;

3.7. масичка.

Приложение № 8  
към чл. 32, ал. 1

#### **Показатели за извършване на ежегодна проверка на годността на водните спасители за осъществяване на водноспасителна дейност**

1. Показатели за воден спасител на басейни за обществено ползване:

а) 50 m свободен стил (на гърди) за време 50 s;

б) демонстрация на последователността за оказване на първа помощ на пострадал след воден инцидент.

2. Показатели за воден спасител на водни площи:

а) 100 m свободен стил (на гърди) за време 1,40 min;

б) индивидуално извличане от 25 m (25 m свободен стил + 25 m извличане (с транспортна хватка) за време 1,10 min или 1,05 min за 20 m басейн);

в) демонстрация на алгоритъм за оказване на първа помощ на пострадал след воден инцидент.

2584

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 83 ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.**

**за приемане на Наредба за определяне на размера, условията, сроковете и реда за заплащане на таксите по Закона за подземните богатства**

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

**Член единствен.** Приема Наредба за определяне на размера, условията, сроковете и реда за заплащане на таксите по Закона за подземните богатства.

#### **Заклучителни разпоредби**

§ 1. Отменя се Тарифата за таксите, които се събират в системата на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма по Закона за подземните богатства, приета с Постановление № 284 на Министерския съвет от 2011 г. (ДВ, бр. 83 от 2011 г.).

§ 2. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:

**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:

**Ваня Стойнева**

#### **НАРЕДБА**

**за определяне на размера, условията, сроковете и реда за заплащане на таксите по Закона за подземните богатства**

**Чл. 1.** С наредбата се определят размерът и начинът за изчисляване, както и условията, сроковете и редът за заплащане на таксите по Закона за подземните богатства (ЗПБ).

**Чл. 2.** (1) Таксите постъпват по бюджета на Министерството на енергетиката (МЕ).

(2) Заплащането на таксите се извършва по банков път по сметка на МЕ или по електронен път.

(3) Недължимо платени такси се връщат по искане на заинтересованата страна.

**Чл. 3.** (1) Кандидатите за предоставяне на разрешение за търсене и проучване или за проучване, или на концесия за добив на подземни богатства, както и титулярите на разрешения за търсене и проучване или за проучване и концесионерите заплащат такса при подаване на съответното заявление в МЕ.

(2) Размерът на таксата по ал. 1 се определя, както следва:

1. за разглеждане на заявление за предоставяне на разрешение за търсене и проучване или за проучване, или концесия за добив – 2000 лв.;

2. за разглеждане на заявление за удължаване на срока на предоставено разрешение за търсене и проучване или за проучване, или на предоставена концесия за добив – 1000 лв.;

3. за разглеждане на заявление за прехвърляне на права и задължения по предоставено разрешение за търсене и проучване или за проучване, или по предоставена концесия за добив по реда на чл. 25 от ЗПБ – 3000 лв.;

4. за участие в конкурс или търг за предоставяне на разрешение за търсене и проучване или за проучване, или на концесия за добив на подземни богатства се заплаща таксата по т. 1.

(3) Когато конкурсът или търгът за предоставяне на разрешение за търсене и проучване или за проучване, или на концесия за добив на подземни богатства е открит по заявление на физическо лице, юридическо лице или обединение от такива лица, заявителят не заплаща таксата по ал. 2, т. 4.

(4) За разглеждане на заявление за прекратяване на предоставена концесия за добив се заплаща таксата по ал. 2, т. 1.

(5) Кандидатът, съответно титулярят или концесионерът, посочва информация относно начина и датата на плащане на дължимата такса в съответното заявление по ал. 1.

**Чл. 4.** (1) Титулярите на разрешения за търсене и проучване или за проучване заплащат годишна такса за площ, определена в съответствие с чл. 60, ал. 2 от ЗПБ.

(2) Размерът на годишната такса за площ по ал. 1 се определя, както следва:

1. за метални полезни изкопаеми и твърди горива – 150 лв. за кв. км;

2. за неметални полезни изкопаеми – индустриални минерали – 1000 лв. за площ, по-малка или равна на 1 кв. км, и по 150 лв. за всеки следващ кв. км;

3. за нефт и природен газ – 60 лв. за кв. км;

4. за строителни и скалнооблицовъчни материали – 1000 лв. за кв. км;

5. за минни отпадъци – в размер, определен за съответните подземни богатства по т. 1 – 4.

(3) При удължаване срока на предоставено разрешение за търсене и проучване или за проучване на подземни богатства размерът на годишната такса за площ по ал. 1 се определя, както следва:

1. за метални полезни изкопаеми и твърди горива – 370 лв. за кв. км;

2. за неметални полезни изкопаеми – индустриални минерали – 1500 лв. за кв. км за площ, по-малка или равна на 1 кв. км, и по 200 лв. за всеки следващ кв. км;

3. за нефт и природен газ – 70 лв. за кв. км.

**Чл. 5.** (1) Титулярите на разрешения за търсене и проучване или за проучване заплащат съответната такса по чл. 4, ал. 2:

1. за първата година от срока на разрешението – в срок, определен в съответния договор за търсене и проучване или за проучване, като заплащането на тази такса е условие за влизане в сила на договора;

2. за всяка следваща година от срока на разрешението – в срок до края на месеца, предхождащ периода, за който се дължи.

(2) Титулярите на разрешения за търсене и проучване или за проучване заплащат съответната такса по чл. 4, ал. 3:

1. за първата година от срока на удължението – при подписване на допълнителното споразумение за удължаване на срока на разрешението;

2. за втората година от срока на удължението – в срок до края на месеца, предхождащ периода, за който се дължи.

(3) В случаите по чл. 31, ал. 5 от ЗПБ титулярите на разрешения за търсене и проучване или за проучване заплащат съответната такса по чл. 4, ал. 3 при подписване на допълнителното споразумение.

(4) Таксите по чл. 4 се начисляват в пълен размер за всеки започнат квадратен километър от площта и за всяка започната година от срока на разрешението.

**Чл. 6.** Внесени такси не подлежат на връщане освен в случаите по чл. 2, ал. 3.

### Преходни и заключителни разпоредби

**§ 1.** (1) За висящите производства, по които са събрани такси по отменената Тарифа за таксите, които се събират в системата на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма по Закона за подземните богатства, приета с Постановление № 284 на Министерския съвет от 2011 г. (ДВ, бр. 83 от 2011 г.), не се довносят такси по чл. 3, ал. 2 и 4.

(2) Когато конкурсът или търгът за предоставяне на разрешение за търсене и проучване или за проучване или на концесия за добив на подземни богатства е открит след влизането в сила на наредбата по заявление на физическо лице, юридическо лице или обединение от такива лица, заявителят довнося разликата между таксата по чл. 3, ал. 3 и внесената от него такса.

**§ 2.** Наредбата се приема на основание чл. 59, ал. 3 и чл. 60, ал. 3 от ЗПБ.  
2585

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 84 ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.

за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2024 г. за компенсиране на извършените от родителите разходи за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г. за отглеждането и обучението на децата, които не са приети в държавни или общински детски градини или училища поради липса на свободни места

### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

**Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни трансфери за други целеви разходи в общ размер 1 517 879 лв., разпределени по бюджетите на общините за 2024 г. съгласно приложението, за компенсиране на извършените от родителите разходи за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г. за отглеждането и обучението на децата, които не са приети в държавни или общински детски градини или училища поради липса на свободни места.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2024 г. за изпълнение на политиките по чл. 1, ал. 5, т. 2.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 2.** Министърът на финансите да извърши налагащите се промени по централния бюджет, включително по бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2024 г.

### Заключителни разпоредби

**§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 55а и чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 1, ал. 5, т. 2.2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г., чл. 283, ал. 12 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 11, ал. 3 от Наредбата за

условията и реда за предоставяне и изплащане на средства от държавния бюджет за компенсиране на разходите, извършени от родителите за отглеждането и обучението на децата, които не са приети в държавни или общински детски градини или училища поради липса на свободни места.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на образованието и науката и на кметовете на съответните общини.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

Приложение  
към чл. 1, ал. 1

**Разпределение на средствата за компенсиране на извършените от родителите разходи за отглеждането и обучението на децата, които не са приети в държавни или общински детски градини или училища поради липса на свободни места, за периода от 1 януари до 29 февруари 2024 г.**

№ по ред	Община	Област	Средства за общината (лв.)
1.	Столична	София-град	1 513 985
2.	Пловдив	Пловдив	3894
<b>ОБЩО</b>			<b>1 517 879</b>

2586

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 85 ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.

за изменение и допълнение на Постановление № 44 на Министерския съвет от 2019 г. за осигуряване на преподаватели по български език и литература в чуждестранни висши училища (обн., ДВ, бр. 24 от 2019 г.; изм. и доп., бр. 76 от 2019 г., бр. 9 от 2020 г. и бр. 62 от 2022 г.)

### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. Член 2 се изменя така:

„Чл. 2. Държавните висши училища в Република България и научните институти на Българската академия на науките, които имат акредитация в професионално направление „Филология“ от област на висшето образование „Хуманитарни науки“, и държавните висши училища, в които се преподава български език като чужд, могат да командирова преподаватели по български език и литература в чуждестранни висши училища, след като сключат споразумение с Министерството на образованието и науката.“

§ 2. В чл. 5 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 1 след думите „академична длъжност“ се добавят думите „по реда на Закона за развитието на академичния състав в Република България или преподавателска длъжност по реда на Закона за висшето образование“.

2. В т. 3 думата „три“ се заменя с „две“ и думите „(през последните пет години)“ се заличават.

§ 3. В чл. 6 се създава т. 4:

„4. реализирани дейности, свързани с популяризиране на българския език, литература, традиции и култура.“

§ 4. В чл. 9 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 2 накрая се добавя „с акредитация в професионално направление „Филология“ от област на висшето образование „Хуманитарни науки“.

2. Алинея 3 се изменя така:

„(3) Правилата за работа на комисията по ал. 1 се определят със заповед на министъра на образованието и науката.“

§ 5. В чл. 10 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Одобрен кандидат може да бъде командирован отново за максимален срок до шест години без извършване на процедура за подбор по чл. 4 за всяка следваща учебна година при изпълнение на следните условия:

1. съгласие на преподавателя;

2. съгласие на държавното висше училище или институт към БАН по чл. 2;

3. съгласие от чуждестранното висше училище за продължаване на дейността за съответната учебна година;

4. изразено становище от държавното висше училище или научен институт на БАН по чл. 2 за постигнати високи резултати по показателите по чл. 6.“

2. Създава се ал. 4:

„(4) Учебната натовареност и развиваната академична дейност в рамките на срока на командироване се признават за целите на академичното развитие в България.“

§ 6. В преходните и заключителните разпоредби се създава § 1а:

„§ 1а. Преподавателите по български език и литература в чуждестранни висши училища, командировани без прекъсване от учебната 2019/2020 година, преминали процедурата за подбор по чл. 4 за учебната 2023/2024 година, имат право да бъдат командировани за още една учебна година при изпълнение на условията по чл. 10, ал. 2.“

### Заключителна разпоредба

§ 7. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

2587

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 86  
ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.****за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерския съвет за 2024 г.****МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:****Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Министерския съвет за 2024 г. в общ размер 450 000 лв., както следва:

1. за ремонт на храм „Света Троица“ – кв. „Драгалевци“, гр. София – 50 000 лв.;

2. за доизграждане на храм „Св. Патриарх Евтимий“ – ж.к. „Люлин“, гр. София – 300 000 лв.;

3. за ремонт на храм „Света Петка Търновска“ – гр. Севлиево, област Габрово – 100 000 лв.

(2) Средствата по ал. 1 в размер 450 000 лв. да се осигурят за сметка на реструктуриране на разходите и/или трансферите по централния бюджет за 2024 г.

**Чл. 2.** (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по „Политика в областта на правото на вероизповедание“, бюджетна програма „Вероизповедания“, по бюджета на Министерския съвет за 2024 г.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат показателите по чл. 6, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 3.** Главният секретар на Министерския съвет да извърши съответните промени по бюджета на Министерския съвет за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.**Чл. 4.** Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.**Заклучителни разпоредби****§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 28, ал. 5 от Закона за вероизповеданията.**§ 2.** Изпълнението на постановлението се възлага на главния секретар на Министерския съвет.**§ 3.** Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.Министър-председател:  
**Николай Денков**Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

2588

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 87  
ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.****за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на електронното управление за 2024 г.****МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:****Чл. 1.** (1) Одобрява допълнителни разходи в размер 16 200 000 лв. по бюджета на Ми-

нистерството на електронното управление за 2024 г. за осигуряване на поддръжката на Държавния хибриден частен облак, Единната електронна съобщителна мрежа и Защитен интернет възел.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2024 г. за изпълнение на политики по чл. 1, ал. 5, т. 9.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 2.** (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по бюджета на Министерството на електронното управление за 2024 г. по „Политика в областта на електронното управление“, бюджетна програма „Електронно управление и информационно общество“.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат показателите по чл. 26, ал. 3, т. 2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

**Чл. 3.** Министърът на електронното управление да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на електронното управление за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.**Чл. 4.** Министърът на финансите да извърши съответните промени по централния бюджет за 2024 г.**Заклучителни разпоредби****§ 1.** Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 1, ал. 5, т. 9.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.**§ 2.** Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на електронното управление.**§ 3.** Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.Министър-председател:  
**Николай Денков**Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

2589

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 88  
ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.****за изменение и допълнение на Наредбата за реда и начина за информирание на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя, приета с Постановление № 362 на Министерския съвет от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 3 от 2005 г.; изм. и доп., бр. 1 от 2006 г., бр. 20 от 2014 г., бр. 29 от 2017 г. и бр. 36 от 2018 г.)****МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:****§ 1.** В чл. 5, ал. 1, в изречение второ думите „копие от съдебното решение за откриване на производството по несъстоятелност“ и запетаята пред тях се заличават.

§ 2. В чл. 8 се правят следните изменения:

1. В ал. 1 изречение второ се заличава.
2. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Заявлението-декларация по ал. 1 се подава лично, чрез упълномощено съгласно чл. 18, ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс лице, по електронен път с квалифициран електронен подпис (КЕП) или с персонален идентификационен код (ПИК), издадени от НОИ или НАП, или чрез лицензиран пощенски оператор с обратна разписка.“

§ 3. В чл. 16, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) За изплащане на неполучени гарантирани вземания поради смърт на правоимащото лице наследниците му подават до избрано ТП на НОИ заявление по образец, утвърден от управителя на НОИ.“

2. Създава се нова ал. 2:

„(2) Заявлението по ал. 1 се подава лично, чрез упълномощено съгласно чл. 18, ал. 2 от Административнопроцесуалния кодекс лице, по електронен път с квалифициран електронен подпис (КЕП) или с персонален идентификационен код (ПИК), издадени от НОИ или НАП, или чрез лицензиран пощенски оператор с обратна разписка.“

3. Създава се ал. 3:

„(3) Документите, издавани от общините (кметствата), необходими за преценка на правото по ал. 1, се изискват служебно. Общините (кметствата) изпращат документите до ТП на НОИ в 14-дневен срок от получаването на искането.“

4. Досегашната ал. 2 става ал. 4 и се изменя така:

„(4) Гарантираните вземания се изплащат в едномесечен срок от получаване на заявлението на упълномощеното от всички наследници лице или се разделят между наследниците по определения от Закона за наследството ред.“

§ 4. В приложение № 2 към чл. 5, ал. 2 думите „л.к. № ....., издадена на ..... от....., живущ/а в гр.(с.) ..... ул. ....“ се заменят със „с адрес за кореспонденция .....,“.

§ 5. В приложение № 3 към чл. 7 думите „л.к. № ....., издадена на ..... от....., живеещ/а в гр.(с.) ..... ул. ...., № ....., бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ....“ се заменят със „с адрес за кореспонденция .....,“.

§ 6. В приложение № 4 към чл. 8, ал. 1 се правят следните изменения:

1. Думата „Моля“ се заменя със „Заявявам желанието си“.

2. Раздел „Прилагам следните документи“ се изменя така:

„Прилагам следните документи:

1. Документ за самоличност (за справка при лично подаване на заявлението);

2. Други документи .....,“.

### Заключителна разпоредба

§ 7. Постановлението влиза в сила от 31 март 2024 г.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

2590

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 89 ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.

за изменение и допълнение на Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж, приета с Постановление № 30 на Министерския съвет от 2000 г. (обн., ДВ, бр. 21 от 2000 г.; изм. и доп., бр. 43, 61 и 81 от 2000 г., бр. 36 от 2001 г., бр. 19 от 2002 г.; попр., бр. 21 от 2002 г.; доп., бр. 74 от 2002 г.; Решение № 7581 на Върховния административен съд от 2002 г. – бр. 76 от 2002 г.; Решение № 11701 на Върховния административен съд от 2002 г. – бр. 119 от 2002 г.; изм. и доп., бр. 19 от 2003 г., бр. 25 и 68 от 2004 г., бр. 24 от 2005 г., бр. 48 от 2006 г., бр. 15 от 2007 г., бр. 17 от 2008 г., бр. 1, 16, 79, 84 и 87 от 2009 г., бр. 2 от 2010 г., бр. 13 от 2011 г., бр. 16 и 80 от 2012 г., бр. 33 и 62 от 2013 г., бр. 23 от 2014 г., бр. 19 и 40 от 2015 г., бр. 17 и 54 от 2016 г., бр. 29 и 41 от 2017 г., бр. 21, 49 и 107 от 2018 г., бр. 40 и 62 от 2019 г., бр. 74 от 2020 г., бр. 37 и 67 от 2021 г. и бр. 36, 44 и 66 от 2022 г.)

### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В чл. 4 се правят следните изменения:  
1. Точка 1 се изменя така:

„1. друг актуален официален оригинален документ, издаден от компетентен орган на чужда държава, удостоверяващ семейната или родствената връзка с наследодателя, преведен на български език от лице, извършващо преводи по реда на Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа, утвърден с Постановление № 184 на Министерския съвет от 1958 г. (обн., ДВ, бр. 73 от 1958 г.; изм. и доп., бр. 10 от 1964 г., бр. 77 от 1976 г., бр. 96 от 1982 г., бр. 77 от 1983 г., бр. 103 от 1990 г., бр. 95 от 2017 г., бр. 7 и 41 от 2019 г., бр. 39 от 2020 г. и бр. 31 от 2023 г.), в случай че не е възможно издаването на удостоверение за наследници; документът трябва да е оформен в съответствие с разпоредбите на двустранните международни договори, по които Република България е страна, или на Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранните публични актове, съставена в Хага на 5 октомври 1961 г., а при липса на такива разпоредби – да е преминал процедура по реда на Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа;“.

2. В т. 6 думите „както и документ, удостоверяващ, че са родители – удостоверение за

раждане, съдебно решение или удостоверение от общината“ се заменят с „както и удостоверение за раждане или съдебно решение, при необходимост“.

§ 2. В чл. 8а изречение първо се изменя така:

„Документите, издавани от общините (кметствата), необходими за преценка на пенсионни права, се изискват служебно.“

§ 3. В чл. 37, ал. 1 думите „чл. 4, ал. 7, 8 и 9 и чл. 4а КСО“ се заменят с „чл. 4, ал. 7, 8 и 9, чл. 4а и чл. 4а<sup>1</sup> от КСО“.

§ 4. В чл. 38, ал. 8 думите „чл. 4, ал. 7 и 9 и чл. 4а КСО“ се заменят с „чл. 4, ал. 7 и 9, чл. 4а и чл. 4а<sup>1</sup> от КСО“.

§ 5. В чл. 41, ал. 4 след думите „морските лица“ се поставя запетая и се добавя „на лицата по чл. 4а<sup>1</sup> от КСО“.

§ 6. В чл. 45, ал. 1 думите „чл. 9а, ал. 3 КСО“ се заменят с „чл. 9а, ал. 4 от КСО“.

§ 7. В чл. 45а се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 след думата „категория“ се добавя „труд“.

2. Създава се нова ал. 2:

„(2) Времето, за което са внесени осигурителни вноски на основание чл. 9а, ал. 3 от КСО, се зачита за осигурителен стаж от трета категория труд само във връзка с придобиване право на лична пенсия за осигурителен стаж и възраст по чл. 68, ал. 3 от КСО.“

3. Досегашната ал. 2 става ал. 3 и в нея, в изречение първо след думите „чл. 68, ал. 1 и 2 КСО“ се добавя „или по чл. 68, ал. 3 от КСО“, а в изречение трето думата „писмото“ се заменя с „разпореджането“.

4. Досегашната ал. 3 става ал. 4.

5. Досегашната ал. 4 става ал. 5 и в нея изречение първо се изменя така:

„При постъпило заявление за отпускане на лична пенсия с искане за преценка на недостигащ осигурителен стаж по реда на чл. 9а, ал. 2 или чл. 9а, ал. 3 от КСО в срок до пет работни дни от подаване на заявлението на лицето се изпраща уведомително писмо за продължителността на недостигащия осигурителен стаж за придобиване на право на пенсия по чл. 68, ал. 1 и 2 от КСО, съответно – по чл. 68, ал. 3 от КСО.“

6. Досегашната ал. 5 става ал. 6 и се изменя така:

„(6) При постъпило заявление за отпускане на лична пенсия с искане за преценка на недостигащ осигурителен стаж по реда на чл. 9а, ал. 2 или чл. 9а, ал. 3 от КСО, към което са приложени документи, удостоверяващи осигурителен стаж по законодателството на държава, с която се прилага международен договор или европейските регламенти за координация на системите за социална сигурност, до потвърждаването на стажа от другата държава и след изрично искане или съгласие от лицето преценката на недостигащия осигурителен стаж може да се извърши само въз основа на недостигащия български осигурителен

стаж, ако недостигащият стаж е по-малко от 5 години при отпускане на пенсия по чл. 68, ал. 1 и 2 от КСО във връзка с чл. 9а, ал. 2 от КСО, съответно – по-малко от 3 години при отпускане на пенсия по чл. 68, ал. 3 от КСО във връзка с чл. 9а, ал. 3 от КСО.“

7. Досегашната ал. 6 става ал. 7 и се изменя така:

„(7) Когато в 14-дневен срок от връчването на уведомителното писмо лицето не е внесло осигурителните вноски по чл. 9а, ал. 2 или по чл. 9а, ал. 3 от КСО, се постановява разпореджане за отказ за отпускане на пенсия.“

8. Досегашните ал. 7 – 12 стават съответно ал. 8 – 13.

§ 8. В чл. 46, ал. 1, в изречение второ след думите „чл. 4а“ се добавя „и 4а<sup>1</sup>“.

§ 9. В чл. 91, ал. 1, в изречение първо след абривиатурата „НОИ“ се поставя точка и текстът докрая се заличава.

#### Заключителна разпоредба

§ 10. Постановлението влиза в сила от 1 януари 2024 г. с изключение на:

1. Параграфи 1, 2 и 9, които влизат в сила от 31 март 2024 г.

2. Параграфи 6 и 7, които влизат в сила от 27 февруари 2024 г.

Министър-председател:

**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:

**Ваня Стойнева**

2591

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 90 ОТ 3 АПРИЛ 2024 Г.

за изменение и допълнение на Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица, приета с Постановление № 30 на Министерския съвет от 2000 г. (обн., ДВ, бр. 21 от 2000 г.; изм. и доп., бр. 83 от 2000 г.; Решение № 8525 на Върховния административен съд от 2000 г. – бр. 8 от 2001 г.; Решение № 3357 на Върховния административен съд от 2001 г. – бр. 52 от 2001 г.; изм. и доп., бр. 19 от 2002 г., бр. 91 от 2003 г., бр. 1 от 2006 г., бр. 15 от 2007 г., бр. 17 от 2008 г., бр. 12 и 67 от 2009 г., бр. 2 от 2010 г., бр. 13 от 2011 г., бр. 16 и 80 от 2012 г., бр. 33 от 2013 г.; Решение № 8660 на Върховния административен съд от 2013 г. – бр. 94 от 2013 г.; изм. и доп., бр. 17 от 2014 г., бр. 18 и 40 от 2015 г., бр. 17 от 2016 г., бр. 29 от 2017 г., бр. 36 от 2019 г. и бр. 71 от 2020 г.)

#### МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ ПОСТАНОВИ:

§ 1. В чл. 3, ал. 3 и 4 навсякъде думите „отглеждане на малко дете“ се заменят с „отглеждане на дете до 2-годишна възраст, отглеждане на дете до 8-годишна възраст от бащата (осиновителя)“.



**§ 2.** Създава се раздел IV:

## „Раздел IV

Обществено осигуряване на лицата, извършващи дейност по събиране на диворастящи гъби и плодове

Чл. 21. (1) Лицата, извършващи дейност по събиране на диворастящи гъби и плодове, се осигуряват за инвалидност поради общо заболяване, старост и смърт.

(2) Осигурителните вноски за рисковете по ал. 1 са изцяло за сметка на лицата, извършващи дейност по събиране на диворастящи гъби и плодове, и се дължат в размерите за фонд „Пенсии“ върху месечен осигурителен доход в размер на половината от минималната работна заплата за страната за съответния месец.

(3) Осигурителните вноски за лицата по ал. 1 се внасят от съответното държавно предприятие по чл. 163, ал. 1 от Закона за горите, издало разрешителното по чл. 120, ал. 1, т. 3 от Закона за горите, до 25-о число на месеца, за който се отнасят.“

**Заклучителна разпоредба**

§ 3. Постановлението влиза в сила от 1 януари 2024 г.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

Главен секретар на Министерския съвет:  
**Ваня Стойнева**

2592

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 91  
ОТ 4 АПРИЛ 2024 Г.**

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г.

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи в размер 2 790 000 лв. по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г. за стипендии на курсантите в Академията на Министерството на вътрешните работи (АМВР).

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи в централния бюджет за изпълнение на политики по чл. 1, ал. 5, т. 7.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Чл. 2. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г. по „Политика в областта на управлението и развитието на системата на Министерството на вътрешните работи“, бюджетна програма „Научни изследвания и разработки, обучение и квалификация“.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат показателите по чл. 12, ал. 3 от Закона

за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Чл. 3. Министърът на вътрешните работи да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2024 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 4. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2024 г.

**Заклучителни разпоредби**

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 1, ал. 5, т. 7.3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на вътрешните работи.

Министър-председател:  
**Николай Денков**

За главен секретар на Министерския съвет:  
**Росен Кожухаров**

2593

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 92  
ОТ 4 АПРИЛ 2024 Г.**

за изменение на Наредбата за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване, приета с Постановление № 188 на Министерския съвет от 2015 г. (обн., ДВ, бр. 57 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 17 от 2016 г., бр. 30 от 2017 г., бр. 57 от 2018 г., бр. 40 от 2019 г., бр. 72 от 2020 г., бр. 78 от 2022 г.)

**МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ  
ПОСТАНОВИ:**

§ 1. В чл. 27, ал. 3, изречение първо думите „ако не са представени от заявителите“ и запетаята пред тях се заличават.

§ 2. В приложение № 18 към чл. 27 се правят следните изменения:

1. Думите „(временна неработоспособност/трудоустройство/бременност и раждане/осиновяване на дете до 5-годишна възраст/отглеждане на малко дете/парична помощ за инвалидност поради общо заболяване)“ се заменят с „(временна неработоспособност/трудоустройство/бременност и раждане/осиновяване на дете до 5-годишна възраст/отглеждане на дете до 2-годишна възраст/отглеждане на дете до 8-годишна възраст от бащата (осиновителя)/парична помощ за инвалидност поради общо заболяване)“.

2. Раздел „Прилагам следните документи“ се изменя така:

„Прилагам следните документи:

1. Документ за самоличност (за справка).

2. Други .....

Забележка. С огораждане на съответната цифра се отбелязва кои от изброените документи са приложени.“

**Заключителна разпоредба**

§ 3. Постановлението влиза в сила от 31 март 2024 г.

Министър-председател:

**Николай Денков**

За главен секретар на Министерския съвет:

**Росен Кожухаров**

2594

**МИНИСТЕРСТВА  
И ДРУГИ ВЕДОМСТВА****МИНИСТЕРСТВО  
НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ****НАРЕДБА № 1**

от 27 март 2024 г.

за условията и реда за предоставяне на подпомагане по техническа помощ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони за периода 2023 – 2027 г., както и реда за налагане на административни санкции

Г л а в а п ъ р в а

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Стази наредба се уреждат условията и редът за:

1. предоставяне на подпомагане по техническа помощ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г., наричан по-нататък „Стратегическия план“;

2. административни проверки и проверки на място на исканията за плащане;

3. изплащане на помощта и налагане на административни санкции;

4. последващи проверки след извършване на плащане, включително и за спазване на задължението за дълготрайност на операциите по техническа помощ от Стратегическия план, за които е предвиден период на мониторинг;

5. осигуряване на публичност.

**Чл. 2.** Техническа помощ от Стратегическия план се предоставя, за да се подпомогнат действия:

1. необходими за ефективното администриране и изпълнение на подпомагането по Стратегическия план;

2. за създаването и обслужването на Националната мрежа за общата селскостопанска политика, наричана по-нататък „Национална мрежа по ОСП“, по чл. 126, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2021/2115 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 г. за установяване на правила за подпомагане за стратегическите планове, които трябва да бъдат изготвени от държавите членки по линия на общата селскостопанска политика

(стратегически планове по ОСП) и финансирани от Европейския фонд за гарантиране на земеделието (ЕФГЗ) и от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), и за отмяна на регламенти (ЕС) № 1305/2013 и (ЕС) № 1307/2013 (ОВ, L 435/1 от 6 декември 2021 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) 2021/2115“;

3. на компетентния орган на водещия фонд в съответствие с чл. 31, параграфи 4, 5 и 6 от Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 г. за установяване на общоприложимите разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд плюс, Кохезионния фонд, Фонда за справедлив преход и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, както и на финансовите правила за тях и за Фонд „Убежище, миграция и интеграция“, Фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ОВ, L 231/159 от 30 юни 2021 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) 2021/1060“, при условие че подходът „Водено от общностите местно развитие“, наричан по-нататък „подхода WOMP“, включва подкрепа от ЕЗФРСР.

**Чл. 3.** Териториалният обхват на подпомагането по техническа помощ от Стратегическия план обхваща цялата територия на Република България.

Г л а в а в т о р а

**УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ  
НА ПОДПОМАГАНЕ ПО ТЕХНИЧЕСКА  
ПОМОЩ ОТ СТРАТЕГИЧЕСКИЯ ПЛАН****Раздел I****Допустими кандидати и допустими дейности**

**Чл. 4.** Допустими кандидати по тази наредба са:

1. Министерството на земеделието и храните; и

2. Държавен фонд „Земеделие“.

**Чл. 5.** (1) Допустими дейности за подпомагане по тази наредба са посочени в приложение № 1.

(2) Министерството на земеделието и храните е допустим кандидат по всички дейности от приложение № 1.

(3) Държавен фонд „Земеделие“ е допустим кандидат за дейностите по т. 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13 и 15 от приложение № 1.

**Раздел II****Допустимост и недопустимост на разходите**

**Чл. 6.** Финансовата помощ за дейности по техническа помощ от Стратегическия план е в размер до 100 на сто от общите допустими разходи.

**Чл. 7.** (1) За да са допустими за подпомагане, разходите трябва едновременно да отговарят на следните изисквания:

1. да са допустими за изпълнение на дейностите от приложение № 1;

2. да са проследими на базата на осъществяваната счетоводна отчетност, като всички финансови операции, свързани с подпомаганите дейности, се водят отделно в счетоводната система или като използват отделни счетоводни аналитични сметки с подходящи номера;

3. да са действително извършени след подаване на електронно заявление за подпомагане;

4. да са установени с необходимите оригинални разходооправдателни документи съгласно националната нормативна уредба;

5. да са извършени преди изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите;

6. за разходите да е налична одитна следа, включително да са спазени изискванията за съхраняване на документите по чл. 132 от Регламент (ЕС, Евратом) № 1046/2018 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 г. за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 (ОВ, L 193, 30.7.2018 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046“;

7. да са действително платени (да е платена цялата стойност на представените фактури или други първични счетоводни документи по банков път или в брой), включително стойността на данъка върху добавената стойност (ДДС), по банков път или в брой, не по-късно от изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите;

8. да не са финансирани по друг проект, програма или друга финансова схема, финансирана от публични средства на националния или европейския бюджет.

(2) Допустимите за подпомагане по тази наредба разходи са посочени в приложение № 2.

(3) Допустимите разходи следва да са извършени законосъобразно и не трябва да противоречат на правилата, описани в нормативни актове от приложимото право на Европейския съюз и националната нормативна уредба.

**Чл. 8.** (1) Недопустими за подпомагане са разходи, които не са включени в приложение № 2.

(2) Недопустими за подпомагане са и следните разходи:

1. за обикновена подмяна и поддръжка, представляващи замяна на активи, които не водят до подобряване на цялостната дейност на кандидата;

2. за данък върху добавената стойност (ДДС), освен ако не е възстановим по националното законодателство за облагане с ДДС;

3. за закупуване на оборудване втора употреба;

4. разходи, извършени преди 1 януари 2024 г., с изключение на разходи за създаване и функциониране на Националната мрежа по

общата селскостопанска политика, които са недопустими, в случаите, в които са извършени преди 31 декември 2022 г.;

5. принос в натура;

6. извършени преди подаването на електронното заявление за подпомагане от бенефициента;

7. за извършване на авансови плащания;

8. за неустойки за неизпълнение по договорите с избраните доставчици/изпълнители;

9. за сертифициращите органи, посочени в чл. 12 от Регламент (ЕС) 2021/2116 на Европейския парламент и на Съвета от 2 декември 2021 г. относно финансирането, управлението и мониторинга на общата селскостопанска политика и за отмяна на Регламент (ЕС) № 1306/2013 (ОВ, L 435/187 от 6 декември 2021 г.), наричан по-нататък „Регламент (ЕС) 2021/2116“;

10. за закупуване на транспортни средства;

11. разходи, подкрепени с протоколи за прихващане;

12. оперативни разходи, включително разходи за наеми, които не са пряко обвързани с допустимите дейности от приложение № 1, застраховка, както и други разходи, възникнали при изпълнение на договори за лизинг, марж, печалба за лизингодателя, разходи за лихви, разходи за неустойки и такси, режимни разходи, с изключение на режимни разходи за функциониране на Звено за управление на Националната мрежа по общата селскостопанска политика;

13. разходи за банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;

14. разходи за закупуване, включително чрез финансов лизинг, на нови машини и оборудване, включително компютърен софтуер, за частта над пазарната им стойност;

15. лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;

16. разходи, свързани с плащания в брой, с изключение на разходи за командировки за изпълнение на допустими дейности от приложение № 1;

17. лихви по дългове, с изключение на свързани с безвъзмездни средства, отпуснати под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;

18. разходи, за които Държавен фонд „Земеделие“ или друг компетентен орган установи изкуствено създадени условия за получаване на помощта с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на техническата помощ.

### Раздел III

#### **Предоставяне на подпомагане по техническа помощ от Стратегическия план и условия и ред за извършване на проверки**

**Чл. 9.** (1) Предоставянето на подпомагане се осъществява по реда на Наредба № 105 от 2006 г. за условията и реда за създаване,

поддържане, достъп и ползване на Интегрираната система за администриране и контрол (ДВ, бр. 82 от 2006 г.), наричана по-нататък „Наредба № 105 от 2006 г.“, в Системата за електронни услуги (СЕУ).

(2) Производството по ал. 1 започва с публикуване на покана от ръководителя на управляващия орган на Стратегическия план за подаване на заявления за подпомагане.

(3) Поканата се публикува в СЕУ и съдържа:

1. наименование на дейността или дейностите, за които може да се подаде заявление за подпомагане;

2. общ размер на средствата, които могат да бъдат предоставени за всички одобрени заявления за подпомагане;

3. максимален бюджет за заявление за подпомагане;

4. начален и краен срок за подаване на заявления за подпомагане.

**Чл. 10.** (1) Кандидатите за подпомагане могат да подадат едно или няколко заявления за подпомагане съгласно условията, предвидени в поканата по чл. 9, ал. 3.

(2) Заявлението за подпомагане трябва да съдържа:

1. наименование на дейността от приложение № 1;

2. обосновка за необходимостта от изпълнението на дейността;

3. описание на приноса на дейността за ефективното администриране и изпълнение на подпомагането по Стратегическия план;

4. индикативен бюджет и обосновка за неговия размер.

(3) В заявлението за подпомагане се попълва необходимата информация и към него се прикачват следните документи:

1. декларация за запознаване с реда за кандидатстване от приложение № 3;

2. декларация за липса на конфликт на интереси от приложение № 4;

3. декларация за нередности от приложение № 5;

4. заповед за упълномощаване на лицата, представляващи бенефициента;

5. най-малко три съпоставими независими оферти, когато е приложимо, за дейности, които не са обект на обществена поръчка;

6. техническа спецификация и/или подробно описание на параметрите на дейността/дейностите и/или актива/активите по заявлението за подпомагане, които са обект на обществена поръчка;

7. документи, доказващи проведено пазарно проучване за определяне на прогнозния бюджет на заявлението за подпомагане (когато е приложимо) и/или друг подходящ метод за дейности, които са обект на обществена поръчка;

8. дневен ред и покана за случаите, в които има провеждане на публични събития, когато е приложимо.

(4) Минималното съдържание на офертите по ал. 3, т. 5 е: наименование на оферента,

ЕИК по БУЛСТАТ (само за юридически лица), срок на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис на офертата, предложение за изпълнение на дейността, ценово предложение в левове с посочен ДДС и кратко описание на дейността на юридическото лице, а за физически лица към офертата се представя и автобиография.

(5) В случай че в запитването за оферта е посочено, че се изисква опит, офертите по ал. 3, т. 5 трябва да са подадени от оференти с опит в областта, за която е поискана офертата.

**Чл. 11.** (1) Ръководителят на управляващия орган назначава със заповед постоянно действащ екип от експерти, който извършва административните проверки на всяко заявление за подпомагане в срок до един месец от датата на подаването му за всички допустими дейности от приложение № 1. В заповедта може да се посочи, че се създават постоянно действащи екипи за извършване на административни проверки на заявленията за подпомагане по конкретни допустими дейности от приложение № 1.

(2) Членовете от екипа попълват декларациите от приложение № 4 и приложение № 5.

(3) Екипът по ал. 1 извършва следните действия:

1. проверка за допустимост на кандидата;

2. проверка на допустимост на предлаганите дейности и разходи;

3. проверка за окомплектованост на предоставените от кандидата документи;

4. оценка на основателността на предлаганите разходи;

5. проверка за съответствие на подаденото заявление за подпомагане с критериите за допустимост, ангажиментите и другите задължения, установени от правото на Съюза, националната нормативна уредба и Стратегическия план, включително тези в областта на обществените поръчки, държавните помощи.

(4) Основателността на разходите за дейности, които не са обект на обществена поръчка, се оценява чрез сравнение на най-малко три оферти по чл. 10, ал. 3, т. 5, когато това е приложимо.

(5) При установяване на липса на документи или друга нередовност до кандидата се изпраща уведомление за установените липси и нередовности и се определя срок до 15 дни за тяхното предоставяне. Цялата комуникация с кандидата се извършва при спазване на разпоредбите на чл. 37 от Наредба № 105 от 2006 г.

(6) Работата на екипа по ал. 1 приключва с издаването на отчет за съответствие до ръководителя на управляващия орган на Стратегическия план. Отчетът задължително съдържа резултатите от извършените действия по ал. 3.

(7) Въз основа на отчета по ал. 6 ръководителят на управляващия орган на Стра-

тегическия план одобрява или отказва със заповед предоставянето на финансова помощ по подаденото заявление за подпомагане.

**Чл. 12.** (1) Заповедта за одобряване или пълен или частичен отказ на заявлението за подпомагане се издава в едноседмичен срок от приключване на оценката и съдържа:

1. наименование и седалище на адресата – бенефициент на помощта;

2. наименование, стойност, основни дейности, период и срокове за изпълнение на заявлението, за което се предоставя или отказва безвъзмездната финансова помощ; при пълен или частичен отказ се излагат подробни мотиви за взетото решение;

3. максимален размер на безвъзмездната финансова помощ.

(2) Бенефициентът се информира за издадената заповед по ал. 1 чрез СЕУ.

(3) Заповедта по ал. 1 подлежи на оспорване пред компетентния съд по реда за оспорване на индивидуален административен акт от Административнопроцесуалния кодекс.

**Чл. 13.** Ръководителят на управляващия орган със заповед прекратява откритото по чл. 9 производство за предоставяне на подпомагане:

1. когато всички подадени заявления за подпомагане са оттеглени;

2. при спиране на финансирането по Стратегическия план.

**Чл. 14.** (1) Заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане може да бъде изменяна и/или допълвана от ръководителя на управляващия орган на Стратегическия план по инициатива на управляващия орган или по искане на бенефициента при:

1. промяна на общия бюджет;

2. промяна на срока за изпълнение;

3. непреодолима сила и извънредни обстоятелства, посочени в чл. 3 от Регламент (ЕС) 2021/2116.

(2) Бенефициентът или упълномощено от него лице е длъжен да уведоми чрез СЕУ за възникването на обстоятелствата по ал. 1, т. 3 и да приложи достатъчно доказателства във връзка с това в срок до 15 дни от датата на прекратяване на фактическото събитие.

(3) Бенефициентът се информира за издадената заповед по ал. 1 чрез СЕУ.

**Чл. 15.** (1) Административните проверки се извършват за всички заявления за подпомагане, искания за плащане и придружаващите ги документи и обхващат всички елементи, които е възможно и целесъобразно да бъдат проверени чрез административни проверки.

(2) Административните проверки на заявления за подпомагане, по които е предложено да се финансират инвестиционни разходи от приложение № 2, могат да включват и посещение на място на подпомаганата дейност или на инвестиционния обект за проверка на реализирането на инвестицията.

(3) Административните проверки се документират чрез попълване на контролни листове и включват резултатите от проверките и предприетите мерки в случай на нередности.

(4) Чрез проверките на място се проверява дали операцията е изпълнена в съответствие с приложимите правила и обхващат всички критерии за допустимост, ангажименти и други задължения, свързани с условията за отпускане на подпомагане, които могат да бъдат проверени по време на посещението.

(5) Проверки на място се извършват въз основа на риск анализ. Проверките на място се извършват като допълващ контрол на административните проверки и ще проверяват предимно критерии за допустимост, ангажиментите и другите задължения, които не са обхванати от административните проверки.

(6) Последващите проверки се извършват всяка календарна година и обхващат минимален, определен процент от финансираните от ЕЗФРСР разходи за инвестиционни операции, които ще са предмет на задължение за дълготрайност и за които е извършено окончателното плащане.

(7) Проверките се извършват при спазване на чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046.

#### Раздел IV

#### Възлагане и изпълнение на заявления за подпомагане

**Чл. 16.** (1) За всяка дейност, свързана с предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите по техническа помощ от Стратегическия план, която е обект на обществена поръчка, се извършва възлагане в съответствие със Закона за обществените поръчки или съгласно приложимото национално законодателство за дейности, които не попадат в обхвата на Закона за обществените поръчки.

(2) Бенефициентите могат да стартират изпълнението на дейностите след регистрация на електронното заявление за подпомагане в СЕУ.

(3) Възлагането на одобрените дейности, по които бенефициент е Министерството на земеделието и храните, се извършва съгласно Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в Министерството на земеделието и храните.

(4) Възлагането на одобрените дейности, по които бенефициент е Държавен фонд „Земеделие“, се извършва в съответствие с Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в Държавен фонд „Земеделие“.

(5) Лицата, участвали в подготовката на документацията за обществената поръчка, не могат да участват в комисията по чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

**Чл. 17.** (1) Министерството на земеделието и храните извършва последващ контрол върху проведените обществени поръчки, когато бенефициент е Държавен фонд „Земеделие“, в срок до 1 месец считано от датата на полу-

чаване на документите за проведения избор на изпълнител. Лицата, които извършват последващия контрол, попълват декларациите от приложение № 4 и приложение № 5.

(2) Държавен фонд „Земеделие“ извършва последващ контрол върху проведените обществени поръчки, когато бенефициент е Министерството на земеделието и храните, в срок до 1 месец считано от датата на получаване на документите за проведения избор на изпълнител. Лицата, които извършват последващия контрол, попълват декларациите от приложение № 4 и приложение № 5.

(3) Срокът по ал. 1 и 2 спира да тече, когато е изпратено писмо за отстраняване на нередовност на документите или непълнота или неяснота на заявените данни и посочените факти. Срокът за отговор на писмото е до 15 дни и започва да тече от деня, следващ изпращането на уведомлението в СЕУ.

(4) В случай на установени нарушения, предвидени в нормативния акт по чл. 70, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление, администрацията по чл. 74 от Закона за подпомагане на земеделските производители определя размера на финансовата корекция и уведомява чрез СЕУ бенефициентите по техническа помощ от Стратегическия план, както и Държавен фонд „Земеделие“, за размера, с който бенефициентът на помощта да бъде санкциониран.

(5) В случай че не са установени нарушения по ал. 4, администрацията, която извършва контрола по ал. 1 или 2, уведомява чрез СЕУ Държавен фонд „Земеделие“.

(6) При избор на изпълнители за дейности, регламентирани по реда на Закона за обществените поръчки, се извършва проверка въз:

1. централната база данни на отстраняванията по чл. 135 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046; и

2. системата на Европейската комисия за измерване на риска от измами и нередности ARACHNE.

**Чл. 18.** (1) Дейностите по т. 7, 9, 10 и 12 от приложение № 1 не са обект на обществена поръчка.

(2) Размерът на допълнително финансово стимулиране за щатния персонал, работещ частично по задачи, свързани със Стратегическия план, се определя въз основа на отделни вътрешни методологии в Министерството на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие“ за проверка на заетостта по Стратегическия план/Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

### Г л а в а т р е т а

## АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОВЕРКИ И ПРОВЕРКИ НА МЯСТО НА ИСКАНИЯТА ЗА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 19.** (1) Административните проверки на исканията за плащане включват проверка на:

1. изпълнените дейности и съответствието им с дейностите, за които е било одобрено заявлението за подпомагане;

2. направените разходи и извършените плащания.

(2) Държавен фонд „Земеделие“ извършва повторна проверка на условията за одобрение на заявлението за подпомагане по техническа помощ от Стратегическия план, включително избора на изпълнители, когато е приложимо, в срока за обработка на искането за плащане.

**Чл. 20.** Административните проверки включват процедури за избягване на непропорционалното двойно финансиране в рамките на други схеми на Съюза или национални схеми и на предишния програмен период. Когато е налице финансиране от други източници, тези проверки гарантират, че общият размер на полученото подпомагане не надхвърля максималните допустими суми или проценти на подпомагане.

**Чл. 21.** (1) Административните проверки при закупуване на активи включват минимум едно посещение на място с цел проверка на реализирането им. Посещение на място може да не се извършва, когато искането за плащане е включено в извадката за проверка на място.

(2) Преди посещението на място Държавен фонд „Земеделие“ изпраща уведомление чрез СЕУ до бенефициента за датата и часа на предстоящата проверка.

(3) Посещението на място се извършва в присъствието на бенефициента или на упълномощен негов представител или в присъствието на свидетел, ако бенефициентът или упълномощен от него представител не се е явил на определената дата и час.

**Чл. 22.** (1) Проверки на място се извършват въз основа на риск анализ за избор на извадка съгласно методология, утвърдена от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“.

(2) Проверките на място се извършват преди междинното или окончателното плащане по дадено заявление.

(3) Експертите, които извършват проверките на място, не трябва да са участвали в административни проверки на заявлението за подпомагане.

**Чл. 23.** При проверките на място се извършва контрол на:

1. изпълнените дейности, сравнени с одобрените дейности по заявлението за подпомагане;

2. изпълнение на дейностите в съответствие с приложимите правила и обхващат всички критерии за допустимост, ангажименти и други задължения, свързани с условията за отпускане на подпомагане, и могат да бъдат проверени по време на проверката на място и не са били подложени на административни проверки;

3. точността на данните, декларирани от бенефициента, като се обследват свързаните с тях документи, включително дали исканията за плащане са подкрепени от счетоводни или други документи, включително, ако е необходимо и проверка на коректността на данните в искането за плащане, като се използват данни или търговски документи, държани от трети лица;

4. начина на употреба на закупените активи и/или изпълнените дейности за съответствие с предназначението им, което е описано в заявлението за подпомагане и за което е отпуснато подпомагането.

**Чл. 24.** Преди проверката на място Държавен фонд „Земеделие“ изпраща уведомление чрез СЕУ до бенефициента за датата и часа на предстоящата проверка освен в случаите на извънредни проверки, като:

1. проверката се извършва в присъствието на бенефициента или на упълномощен негов представител или в присъствието на свидетел, ако бенефициентът или упълномощен от него представител не се е явил на определената дата и час;

2. след приключване на проверката на място се съставя доклад за проверка, в който са отразени резултатите от проверката; докладът се подписва от изготвилото го длъжностно лице;

3. докладът по т. 2 се предоставя на бенефициента в профила му в СЕУ; при обективна невъзможност за предоставяне на доклада през СЕУ същият се изпраща на бенефициента;

4. в срок до 15 дни от съобщаването на доклада за проверка на място бенефициентът или негов упълномощен представител може да направи възражение и да даде обяснения по направените констатации чрез СЕУ.

## Г л а в а ч е т в ъ р т а

### УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА ПОМОЩТА

#### Раздел I

#### Плащания и искане за плащане

**Чл. 25.** (1) Финансовата помощ се изплаща от Държавен фонд „Земеделие“ след извършване на цялата подпомагана дейност. Финансовата помощ може да се извършва и чрез междинни плащания за одобрена обособена част от подпомаганата дейност, след като бъде извършена и приета по съответния ред, когато естеството на дейността позволява и това е предвидено в заявлението за подпомагане и в заповедта за одобрението му.

(2) Междинни плащания са допустими:

1. до три пъти за периода на изпълнение на дейностите по т. 1 – 8 и т. 11 – 16 от приложение № 1 и до пет пъти за договори с период на изпълнение над една година;

2. ежемесечно за дейностите по т. 9 – 10 от приложение № 1.

**Чл. 26.** (1) Бенефициентът или упълномощено от него длъжностно лице подава искане за плащане чрез СЕУ ведно с изискуемите документи съгласно приложение № 6, както следва:

1. за дейности, обект на обществена поръчка – не по-късно от 25 работни дни след датата на одобрение на изпълнението на цялата дейност или на част от нея;

2. за дейности, които не са обект на обществена поръчка – ежемесечно от 15-о до 30-о число.

(2) Документите по ал. 1 се представят на български език. Когато оригиналният документ е на чужд език, той трябва да бъде придружен с превод на български език, извършен от заклет преводач, а когато документът е официален по смисъла на Гражданския процесуален кодекс – да бъде легализиран или с апостил. Когато държавата, от която произхожда документът, е страна по Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове, съставена на 5 октомври 1961 г. в Хага (обн., ДВ, бр. 45 от 2001 г.; попр., бр. 17 от 2014 г.), ратифицирана със закон (обн., ДВ, бр. 47 от 2000 г.; изм., бр. 30 от 2013 г.), и между нея и Република България има договор за правна помощ, освобождаващ документите от легализация, документът трябва да е представен съгласно режима на двустранния договор.

(3) Цялата комуникация, свързана с подаването и разглеждането на искането за плащане, се извършва при спазване на разпоредбите на чл. 37 от Наредба № 105 от 2006 г.

(4) Преди извършването на проверките по тази глава лицата, които ще ги извършват, попълват декларациите от приложение № 4 и приложение № 5.

**Чл. 27.** (1) В срок до един месец от подаване на искането за плащане Държавен фонд „Земеделие“:

1. извършва административни проверки по реда на глава трета, като проверява заявените данни и други обстоятелства, свързани с искането за плащане, за установяване спазване на критериите за допустимост и другите задължения на бенефициента, посочени в настоящата наредба и в заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане;

2. може да извърши проверка на място за установяване на фактическото съответствие с представените документи и заявените данни по реда на глава трета;

3. определя размера на допустимите разходи и изплаща или мотивирано отказва изплащането на междинното или окончателното плащане.

(2) Държавен фонд „Земеделие“ изпраща уведомление до бенефициента, когато при извършване на проверките по ал. 1 установи някое от следните обстоятелства:

1. нередовност или непълнота на представен документ или неяснота на данните в него;

2. необходимост от представяне на допълнителни данни и/или документи.

(3) Бенефициентът е длъжен да представи изисканите по ал. 2 документи и/или данни в срок до 15 дни от изпращане на уведомлението в СЕУ.

(4) Срокът по ал. 1 спира да тече, когато:

1. Държавен фонд „Земеделие“ е изискал от бенефициента документи и/или данни по ал. 2 – за периода от изпращане на уведомлението до представяне на изисканите документи и/или данни, а когато такива не са представени – до изтичане на указания в уведомлението срок;

2. при проверките по ал. 1 са събрани данни и/или са представени документи, от които възниква съмнение за нередност, което налага извършването на допълнителни проверки от специализирано структурно звено към Държавен фонд „Земеделие“ – за период не по-дълъг от три месеца;

3. при проверките по ал. 1 се установи необходимост от изискване от Държавен фонд „Земеделие“ на становище или информация от други органи или институции – за периода от изпращане на искането за предоставяне на становище или информация до датата на получаването им от Държавен фонд „Земеделие“;

4. се провежда контролна проверка въз основа на Приложение I, раздел 2 от Делегиран регламент (ЕС) 2022/127 на Комисията от 7 декември 2021 г. за допълнение на Регламент (ЕС) 2021/2116 на Европейския парламент и на Съвета с правила по отношение на разплащателните агенции и други органи, финансовото управление, уравниването на сметките, обезпеченията и използването на еврото (ОВ, L 020/95 от 31.1.2022 г.), наричан по-нататък „Делегиран регламент (ЕС) № 2022/127“ – за един месец.

(5) В случаите по ал. 4 Държавен фонд „Земеделие“ изпраща уведомление до бенефициента за спирането на срока по ал. 1, като посочва мотивите за това.

(6) Плащанията се изчисляват на основа на приетите за допустими и реално извършени разходи след извършване на проверките по ал. 1 и при спазване на разпоредбите на чл. 79 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

**Чл. 28.** (1) Бенефициентът може по всяко време да оттегли изцяло или частично искането за плащане и приложените към него документи. Оттеглянето поставя бенефициента в положението, в което се е намирал преди подаването на искането за плащане, на приложените към него документи или на част от тях.

(2) Не се разрешава оттегляне на документи по ал. 1 или частта от тях, засегната от неспазването, когато е налице някое от следните обстоятелства:

1. бенефициентът е уведомен от Държавен фонд „Земеделие“ за констатирано неспазване на критерий за допустимост, ангажимент или друго задължение на бенефициента в приложените към искането за плащане документи или в допълнително представените такива;

2. бенефициентът е уведомен от Държавен фонд „Земеделие“ за намерението да извърши проверка/посещение на място;

3. при проверката/посещението на място се установи неспазване на критерий за допустимост, ангажимент или друго задължение на бенефициента.

(3) Държавен фонд „Земеделие“ изпраща уведомление до бенефициента за допустимостта на направеното искане за оттегляне.

(4) При оттегляне на искане за плащане, което не попада в хипотезата на ал. 2, бенефициентът има право да подаде ново искане за плащане до изтичане на крайния срок за това, посочен в заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане.

**Чл. 29.** (1) Исканията за плащане и приложените към тях документи могат да бъдат коригирани по всяко време след подаването им в случай на очевидни фактически грешки, признати от Държавен фонд „Земеделие“, въз основа на цялостна преценка на конкретния случай и при условие че бенефициентът е действал добросъвестно.

(2) Не се допуска коригиране на искане за плащане и приложените към него документи извън случаите по ал. 1.

## Раздел II

### Намаляване, отказ за изплащане и налагане на административни санкции

**Чл. 30.** (1) Размерът на дължимите на бенефициентите плащания се изчислява въз основа на приетите за допустими и реално извършени разходи след извършване на проверките по чл. 27, ал. 1 и при спазване на чл. 79 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

(2) Държавен фонд „Земеделие“ може временно да преустанови подпомагането и/или да откаже плащане на финансовата помощ по техническа помощ от Стратегическия план съгласно разпоредбите на чл. 83, ал. 1 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

**Чл. 31.** (1) Държавен фонд „Земеделие“ отказва изплащането на част или на цялата помощ, когато:

1. установи въз основа на резултатите от извършени проверки по глава трета нередовност на документите или непълнота или неяснота на заявените данни и посочените факти, както и когато бенефициентът не ги отстрани и не представи изисканите му документи в срок;

2. установи несъответствие с дейностите и изискванията, определени с тази наредба и в заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане;



3. одобреното заявление за подпомагане е изпълнено неточно, включително когато бенефициентът е придобил активи и/или изпълнил дейности – предмет на подпомагането, с технически параметри, различни от одобрените, когато констатираните различия/отклонения водят до недопустимост или необоснованост на заявените за подпомагане дейности или разходи, или засягат основната, или променят предназначението на активите, или водят до несъответствие с дейностите и изискванията, определени в настоящата наредба и/или в заповедта за одобрение на заявление за подпомагане;

4. одобреното заявление за подпомагане не е изпълнено в крайния срок, посочен в заповедта за одобрение му;

5. активите, предмет на подпомагане, не се използват съгласно предназначението и при условията, посочени в одобреното заявление за подпомагане;

6. дейностите, разходите и/или извършените плащания са направени преди датата на подаване на заявлението за подпомагане, с изключение на разходите, за които е предвидено, че това е допустимо;

7. заявените за възстановяване разходи не отговарят на някое от следните условия:

а) да са извършени срещу съответните разходооправдателни документи – фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност;

б) да са действително извършени и платени на избрания от бенефициента и одобрен от предоставящия финансовата помощ орган изпълнител/доставчик, съответно на лице, което се явява оправомощено да получи плащането по силата на договор или нормативен акт;

в) да са отразени в счетоводната и данъчната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система и да могат да се проследят въз основа на ефективно функционираща одитна пътека;

г) да не са финансирани по друг проект, програма или друга схема, финансирана от публични средства, средства от националния бюджет и/или от бюджета на Общността, включително чрез скрити форми на държавно подпомагане;

д) да са извършени в съответствие с принципите за добро финансово управление съгласно Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046;

8. бенефициентът е представил неверни сведения с цел да получи подпомагане или поради небрежност е пропуснал да предостави необходимата информация;

9. бенефициентът е представил декларация и/или документ с невярно съдържание, неистински и/или преправен такъв, както и когато това е извършено при или по повод кандидатстването за получаване на финан-

совата помощ и това бъде установено след нейното предоставяне;

10. бенефициентът или упълномощен негов представител възпрепятства и/или осуетява извършването на проверка по глава трета или проверка от други оправомощени за това органи, с изключение на случаи на непреодолима сила и извънредни обстоятелства;

11. бенефициентът е укрил умишлено или по небрежност не е уведомил компетентния да предостави финансовата помощ орган за настъпването на факти и обстоятелства от значение за изпълнението на одобреното заявление и за преценката на Държавен фонд „Земеделие“ относно спазването на критериите за допустимост и изпълнението на ангажиментите и другите задължения от страна на бенефициента;

12. е установено изкуствено създаване на условия, необходими за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство или облага в противоречие с целите на техническата помощ или с приложимото в областта право на Европейския съюз и националната норматива уредба;

13. установи неспазване на критерий за допустимост и/или неизпълнение на ангажимент или други задължения на бенефициента, посочени в настоящата наредба и/или в заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане;

14. се приложи правилото по чл. 79 от Закона за подпомагане на земеделските производители;

15. при извършване на проверките по букви „iii“, „iv“ и „vi“ от раздел 2 „Контролни дейности“, т. А „Процедури по одобряване на заявленията“ от Приложение № I към Делегиран регламент (ЕС) 2022/127 във връзка с чл. 72 от Регламент (ЕС) 2021/2116 установи, че бенефициентът, подаденото от него заявление за подпомагане или предложените за финансиране разходи не отговарят на изискванията за допустимост за подпомагане;

16. бенефициентът не подаде искане за окончателно плащане в крайния срок, посочен в заповедта за одобрение.

(2) При отказ за изплащане на финансовата помощ получателят на помощта не може да подаде друго искане за плащане за същите дейности и разходи.

**Чл. 32.** При неспазване на правилата за възлагане на обществени поръчки от бенефициент – възложител по Закона за обществените поръчки, се налага финансова корекция в размер, определен в нормативния акт по чл. 70, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление. Финансовата корекция се налага преди или след плащане с акт на изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“ по реда на чл. 73 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

**Чл. 33.** Държавен фонд „Земеделие“ налага административни санкции, когато определената сума, която е платима на бенефициента след проверка на допустимостта на разходите в искането за плащане, надвишава сумата, която е платима на бенефициента въз основа на искането за плащане или заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане, с повече от 10 на сто. Размерът на санкцията е равен на разликата между двете суми, но не може да надвишава пълния размер на исканата помощ.

#### Г л а в а п е т а

### УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОСЛЕДВАЩИ ПРОВЕРКИ СЛЕД ИЗВЪРШВАНЕ НА ПЛАЩАНЕ, ВКЛЮЧИТЕЛНО И ЗА СПАЗВАНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЕТО ЗА ДЪЛГОТРАЙНОСТ НА ОПЕРАЦИИТЕ ПО ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ОТ СТРАТЕГИЧЕСКИЯ ПЛАН, ЗА КОИТО Е ПРЕДВИДЕН ПЕРИОД НА МОНИТОРИНГ

**Чл. 34.** (1) Проверките на място след плащане се извършват въз основа на риск анализ за избор на извадка съгласно методология, утвърдена от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“.

(2) Проверките на място след плащане се извършват по реда, определен в глава трета.

**Чл. 35.** (1) Бенефициентът е длъжен да води всички финансови операции, свързани с подпомаганите дейности, отделно в счетоводната си система или като използва отделни счетоводни аналитични сметки от датата на издаване на заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане до пет години от датата на получаване на окончателно плащане.

(2) Бенефициентът съхранява всички документи, свързани с подпомаганите дейности, за сроковете по ал. 1.

**Чл. 36.** (1) В сроковете по чл. 35 бенефициентът е длъжен да:

1. използва подпомаганите активи съгласно определеното им предназначение;

2. не продава, дарява, преотстъпва ползването на активите – предмет на подпомагане, под каквато и да е форма, с изключение на случаите, когато това се изисква по закон;

3. не променя местоположението на подпомаганата дейност извън територията на страната;

4. спазва и другите свои задължения, уговорени в заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане.

(2) Изискванията по ал. 1, т. 2 не се прилагат при подмяната на оборудване с изтекъл амортизационен срок. Подмяната е допустима за новопроизведено оборудване със същите или по-добри характеристики и се осъществява след одобрение на ръководителя на управляващия орган на Стратегическия план.

**Чл. 37.** (1) Бенефициентът е длъжен да предоставя на Държавен фонд „Земеделие“ всяка поискана информация за осъществяването на подпомаганата дейност.

(2) На контрол по ал. 1 подлежат бенефициентите, както и техните контрагенти по подпомаганите дейности.

**Чл. 38.** (1) Бенефициентът не отговаря за неизпълнение на свое нормативно или определено в заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане задължение, когато то се дължи на непреодолима сила и извънредни обстоятелства, посочени в чл. 3 от Регламент (ЕС) 2021/2116.

(2) Бенефициентът или упълномощено от него лице уведомява през СЕУ Държавен фонд „Земеделие“ за възникването на обстоятелствата в срок от 15 дни от датата, на която е в състояние да го направи.

#### Г л а в а ш е с т а

### ОСИГУРЯВАНЕ НА ПУБЛИЧНОСТ

**Чл. 39.** Публичността за дейностите, които са обект на обществена поръчка, се осъществява чрез прилагане на разпоредбите на Закона за обществените поръчки и вътрешните правила за поддържане на профила на купувача.

**Чл. 40.** При осъществяване на дейности за осигуряване на видимост, прозрачност и комуникация се използва емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) 2022/129 на Комисията от 21 декември 2021 г. за установяване на правила за видовете интервенции по отношение на маслодайните семена, памука и вторичните продукти от производството на вино съгласно Регламент (ЕС) 2021/2115 на Европейския парламент и на Съвета и за изискванията за информация, публичност и видимост във връзка с подпомагането от Съюза и стратегическите планове по ОСП (ОВ, L 20/197 от 31 януари 2022 г.) и в приложение № 7, както и се изписва името на фонда, осигуряващ финансовата подкрепа: Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони.

**Чл. 41.** Публикациите – книжки, брошури, листовки, списания, вестници и други, и постерите за дейности по техническа помощ от Стратегическия план, съфинансирани от ЕЗФРСР, съдържат на заглавната си страница ясна индикация за участието на Европейския съюз и неговата емблема. В публикациите се съдържа информация за органа, отговорен за съдържанието на информацията, както и за управляващия орган.

### ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Независими оферти“ са оферти, подадени от лица, които не се намират в следната свързаност помежду си или спрямо кандидата:

а) едното участие в управлението на дружеството на другото;

б) съдружници, с изключение на съдружници в дружествата по чл. 357 от Закона за задълженията и договорите, които са създадени с друга цел;

в) съвместно контролират пряко трето лице;  
г) участват пряко в управлението или капитала на друго лице, поради което между тях могат да се уговарят условия, различни от обичайните;

д) едното лице притежава повече от половината от броя на гласовете в общото събрание на другото лице;

е) лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице – физическо или юридическо;

ж) лицата, едното от които е търговски представител на другото.

2. „Непланирани публични събития“ са тези, чието изпълнение е в резултат на възникнала необходимост в процеса на прилагане на Стратегическия план.

3. „Съпоставими оферти“ са оферти, които отговарят на запитването за оферта на кандидата.

### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Наредбата се издава на основание чл. 68, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 70, ал. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

§ 3. Съгласно чл. 125, параграф 1 от Регламент (ЕС) 2021/2115 разходи, които са извършени за ефективното администриране и изпълнение на подпомагането по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., и съответстват на дейностите, посочени в приложение № 1, се предоставят и изплащат по условията и реда на тази наредба.

§ 4. Разпоредбата на чл. 17, ал. 6, т. 2 влиза в сила от 1 януари 2025 г.

Министър:  
**Кирил Вътев**

Приложение № 1  
към чл. 5, ал. 1

#### Допустими дейности за подпомагане

1. Организиране на заседанията на мониторинговия комитет съгласно чл. 124 от Регламент (ЕС) 2021/2115.

2. Извършване на анализи, проучвания, изследвания, оценки и други от външни изпълнители, необходими на УО, мониторинговия комитет и РА, за целите на ефективното управление, наблюдение и прилагане на стратегическия план по ОСП.

3. Изготвяне и разпространение на информация относно наблюдението, контрола, прилагането и оценките на стратегическия план по ОСП.

4. Организиране (в т.ч. финансиране на разходи за организация, подготовка/размножаване на информационни и други материали, пътни, дневни, квартирни) на непланирани публични събития, касаещи наблюдението, контрола, прилагането и оценките на стратегическия план по ОСП, по инициатива на

УО/потенциални бенефициенти/социално-икономически партньори.

5. Организиране и/или участие в обученията на администрацията, ангажирана в наблюдението, контрола, прилагането и оценките на стратегическия план по ОСП (в т.ч. разходи за организиране и разходи за участие – пътни, дневни, нощувки и такси за обучение).

6. Разработване, инсталиране, модернизиране и поддръжка на компютърни системи (вкл. закупуване на техника и програмни продукти и разходи за наем на помещения и закупуване на офис оборудване) за управление, наблюдение и оценка на стратегическия план по ОСП, вкл. и за систематизиране и поддръжка на информацията, която се създава и акумулира от Системата за знания и иновации в селското стопанство в България и от Системата за мониторинг на площ.

7. Участие на администрацията, ангажирана в управлението, изпълнението, контрола, наблюдението и оценката на стратегическия план по ОСП, в международни прояви (вкл. такса участие) и в технически срещи със службите на ЕК/комитети/работни групи и други, разходите за които не се възстановяват от ЕК.

8. Финансиране на организационни и/или аналитични дейности на звената в структурата на МЗХ/ДФЗ – РА, в т.ч. второстепенни разпоредители с бюджетни средства, които ще изпълняват координационни и контролни функции по отношение на Системата за знания и иновации в селското стопанство в България, както и по отношение на Системата за мониторинг на площ.

9. Изплащане на разходи в размер до 80% от индивидуалните брутни месечни заплати на персонала, изпълняващ дейности, пряко свързани с управлението, наблюдението, оценката и контрола на стратегическия план по ОСП и разписани в длъжностните им характеристики, на месечна база (вкл. разходи за заплата, данък общ доход и дължими от работодателя осигуровки и възнаграждения за платен отпуск).

Плащанията по тази точка ще бъдат на база на счетоводни документи и ще са ограничени в рамките на периода на прилагане на стратегическия план по ОСП. Сумите ще се изплащат за целия период на изпълнение на стратегическия план по ОСП.

За щатния персонал, ангажиран с дейности, пряко свързани със стратегическия план по ОСП, ще бъде допустимо да получава допълнително възнаграждение с непостоянен характер пропорционално на времевата ангажираност и въз основа на постигнати резултати, които ще бъдат оценявани от ръководителя на съответната административна структура или упълномощено от него лице и измервани съгласно механизъм, разработен при спазване на принципите за прозрачност. За щатния персонал, работещ частично по

задачи, свързани със стратегическия план по ОСП, само персоналът с минимум 50% заетост по стратегическия план по ОСП ще е допустим за допълнително финансово стимулиране с непостоянен характер. То няма да се дублира с други подобни национални схеми за стимулиране и ще бъде съпроводено с необходимите счетоводни документи.

10. Наемане на допълнителен персонал, необходим с оглед засилване на капацитета на администрацията, ангажирана в управлението, изпълнението, контрола, наблюдението и оценката на стратегическия план по ОСП към УО и РА, и разходи за възнагражденията за този персонал.

Допълнителният персонал към УО/РА ще изпълнява ясно разграничени дейности, пряко свързани с управлението и прилагането на стратегическия план по ОСП, на основата на сключен договор с УО/РА, но няма да има статут на щатен персонал. Срокът на договорите на тези служители няма да надхвърля крайната дата на допустимост на разходите по стратегическия план по ОСП.

11. Дейности за създаване и функциониране на Националната мрежа по ОСП след 31.12.2022 г.

12. Наемане на независими консултанти (организации/експерти) за изпълнение на краткосрочни и дългосрочни задачи, свързани със стратегическия план по ОСП.

13. Извършване на обучения на (потенциални) бенефициенти по стратегическия план по ОСП.

14. Действия на компетентния орган на водещия фонд в съответствие с чл. 31, параграфи 4, 5 и 6 от Регламент (ЕС) 2021/1060, при условие че воденото от общностите местно развитие, посочено в чл. 31 от същия регламент, включва подкрепа от ЕЗФРСР.

15. Дейности, свързани с подготовката на следващия програмен период (след 2027 г.).

16. Изготвяне на последваща оценка на ПРСР (2014 – 2020 г.).

Приложение № 2  
към чл. 7, ал. 2

#### Допустими за подпомагане разходи

1. Разходи за организиране на заседанията на мониторинговия комитет съгласно чл. 124 от Регламент (ЕС) 2021/2115.

2. Разходи за извършване на анализи, проучвания, изследвания, оценки и други от външни изпълнители, необходими на УО, мониторинговия комитет и РА, за целите на ефективното управление, наблюдение и прилагане на стратегическия план по ОСП.

3. Разходи за изготвяне и разпространение на информацията относно наблюдението, контрола, прилагането и оценките на стратегическия план по ОСП.

4. Разходи за организиране (в т.ч. финансиране на разходи за организация, подготовка/

размножаване на информационни и други материали, пътни, дневни, квартирни) на непланирани публични събития, касаещи наблюдението, контрола, прилагането и оценките на стратегическия план по ОСП, по инициатива на УО/потенциални бенефициенти/социално-икономически партньори.

5. Разходи за организиране и/или участие в обученията на администрацията, ангажирана в наблюдението, контрола, прилагането и оценките на стратегическия план по ОСП (в т.ч. пътни, дневни, нощувки и такси за обучение).

6. Разходи за разработване, инсталиране, модернизиране и поддръжка на компютърни системи (вкл. закупуване на техника и програмни продукти и разходи за наем на помещения и закупуване на офис оборудване) за управление, наблюдение и оценка на стратегическия план по ОСП, вкл. и за систематизиране и поддръжка на информацията, която се създава и акумулира от Системата за знания и иновации в селското стопанство в България и от Системата за мониторинг на площ.

7. Разходи за участие на администрацията, ангажирана в управлението, изпълнението, контрола, наблюдението и оценката на стратегическия план по ОСП, в международни прояви (вкл. такса участие) и в технически срещи със службите на ЕК (комитети), работни групи и други, при условие че разходите не се възстановяват от ЕК.

8. Разходи за финансиране на организационни и/или аналитични дейности на звената в структурата на МЗХ/ДФЗ – РА, в т.ч. второстепенни разпоредители с бюджетни средства, които ще изпълняват координационни и контролни функции по отношение на Системата за знания и иновации в селското стопанство в България, както и по отношение на Системата за мониторинг на площ.

9. Разходи в размер до 80 % от индивидуалните брутни месечни заплати на персонала, изпълняващ дейности, пряко свързани с управлението, наблюдението, оценката и контрола на стратегическия план по ОСП и разписани в длъжностните им характеристики, на месечна база (вкл. разходи за заплата, данък общ доход и дължими от работодателя осигуровки и възнаграждения за платен отпуск).

Плащанията по тази точка ще бъдат на база на счетоводни документи и ще са ограничени в рамките на периода на прилагане на стратегическия план по ОСП. Сумите ще се изплащат за целия период на изпълнение на стратегическия план по ОСП.

10. Разходи за наемане на допълнителен персонал, необходим с оглед засилване на капацитета на администрацията, ангажирана в управлението, изпълнението, контрола, наблюдението и оценката на стратегическия

план по ОСП, към УО и РА, вкл. разходи за възнагражденията за този персонал.

Допълнителният персонал към УО/РА ще изпълнява ясно разграничени дейности, пряко свързани с управлението и прилагането на стратегическия план по ОСП, на основата на сключен договор с УО/РА, но няма да има статут на щатен персонал. Срокът на договорите на тези служители няма да надхвърля крайната дата на допустимост на разходите по стратегическия план по ОСП.

11. Разходи за създаване и функциониране на Националната мрежа по ОСП след 31.12.2022 г.

12. Разходи за наемане на независими консултанти (организации/експерти) за изпълнение на краткосрочни и дългосрочни задачи, свързани със стратегическия план по ОСП.

13. Разходи за извършване на обучения на (потенциални) бенефициенти по стратегическия план по ОСП.

14. Разходи за действия на компетентния орган на водещия фонд в съответствие с чл. 31, параграфи 4, 5 и 6 от Регламент (ЕС) 2021/1060, при условие че воденото от общностите местно развитие, посочено в чл. 31 от същия регламент, включва подкрепа от ЕЗФРСР.

15. Разходи за дейности, свързани с подготовката на следващия програмен период (след 2027 г.).

16. Разходи за изготвяне на последваща оценка на ПРСР (2014 – 2020 г.).

Приложение № 3  
към чл. 10, ал. 3, т. 1

### Д Е К Л А Р А Ц И Я <sup>1</sup>

#### ЗА ЗАПОЗНАВАНЕ С РЕДА ЗА КАНДИДАТСТВО

Долуподписаният/ата .....  
ЕГН ..... , постоянен адрес: .....  
гражданство: ..... , документ за самоличност № ..... , изд. на .....  
от ..... , гр. .... , представляващ кандидата, ЕИК .....

1. Декларирам, че съм запознат/а с Наредбата за условията и реда за предоставяне на подпомагане по техническа помощ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г., както и с реда за налагане на административни санкции и приложенията към тях, и съм съгласен/а със задълженията, които произтичат от участието ми по настоящото заявление за предоставяне на подпомагане по техническа помощ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г., и че информацията,

<sup>1</sup> Попълва се и се подписва с КЕП от лицето с право да представлява кандидата съгласно Заповед № ..... 20.... г.

съдържаща се в подаденото от мен електронно заявление за кандидатстване, е вярна.

2. Декларирам, че дейностите по заявлението за подпомагане не са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Европейския съюз или друга донорска програма.

3. Декларирам, че дейностите, описани в заявлението за подпомагане, не са физически приключени или изцяло изпълнени преди подаването му, независимо дали всички свързани плащания са извършени от бенефициента или не.

4. При промяна на декларираните обстоятелства ще уведомя писмено ръководителя на управляващия орган в срок от 5 работни дни.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 248а, ал. 2 и 3 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

X

Приложение № 4  
към чл. 10, ал. 3, т. 2

### Д Е К Л А Р А Ц И Я <sup>2</sup>

#### ЗА ЛИПСА НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Долуподписаният/ата .....  
ЕГН ..... , постоянен адрес: .....  
гражданство: ..... , документ за самоличност № ..... , изд. на .....  
от ..... , гр. .... , представляващ кандидата, ЕИК .....

1. Запознат/а съм с чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) № 1046/2018.

2. Към датата на подписване на настоящата декларация и във връзка с възложените ми задачи не се намирам в ситуация на конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) № 1046/2018.

3. В случай че след датата на подписване на настоящата декларация узная за възникване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) № 1046/2018, незабавно ще съобщя за тези обстоятелства на прекия си ръководител и на ръководителя на управляващия орган на Стратегическия план/изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“ и ако бъде установен конфликт на интереси, ще се оттегля от изпълнението на задачата, във връзка с която е установено наличието му.

4. Ще пазя поверителността на всички данни и документи, които са ми били поверени, станали ми известни или които съм изготвил при изпълнение на възложените ми задачи в управляващия орган на Стратегическия план или Държавен фонд „Земеделие“.

<sup>2</sup> Попълва се и се подписва с КЕП от лицето с право да представлява кандидата съгласно Заповед № ..... 20.... г.

Приложение № 5  
към чл. 10, ал. 3, т. 3

## ДЕКЛАРАЦИЯ<sup>3</sup> ЗА НЕРЕДНОСТИ

Долуподписаният/ата .....  
ЕГН ..... , постоянен адрес: .....  
гражданство: ..... , документ за самоличност № ..... , изд. на ..... ,  
от ..... , гр. .... , представляващ кандидата, ЕИК .....

1. Запознат/а съм с определението за нередност съгласно чл. 2, буква „а“ от Регламент (ЕС) 2021/2116, а именно: „Под нередност следва да се разбира всяко нарушение на разпоредба на правото на Общността в резултат на действие или бездействие от икономически оператор, което е имало или би имало за резултат нарушаването на общия бюджет на Общностите или на бюджетите, управлявани от тях, или посредством намаляването или загубата на приходи, произтичащи от собствени ресурси, които се събират направо от името на Общностите или посредством извършването на неопределен разход“.

2. Запознат/а съм с определението за измама съгласно чл. 1, пар. 1, буква „а“ от Конвенцията от 26 юли 1995 г. за защита на финансовите интереси на Европейските общности, а именно: „Под измама следва да се разбира всяко умишлено действие, свързано със:

– използването или представянето на фалшиви, неточни или непълни декларации или документи, което води до злоупотреба или незаконно присвояване на средства от общия бюджет на Европейския съюз или от бюджети, управлявани пряко от Европейския съюз или от негово име;

– прикриване на информация в нарушение на конкретно задължение, имащо същия ефект;  
– разходване на такива средства за цели, различни от тези, за които са били отпуснати първоначално.“

3. Запознат/а съм с възможните начини, по които мога да подам сигнал за нередност, включително при съмнение за измама, а именно до ръководителя на управляващия орган на Стратегическия план/изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“.

4. Информирам/а съм, че при наличие или съмнение за конфликт на интереси по смисъла на чл. 61 от Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 мога да подам сигнал до служителите по нередности, отговорни за проверката на получения сигнал, или на други служители, на които е възложено извършването на проверката по сигнала, с лице, за което се отнася сигналът за нередност. Информацията мога да подам до един или до няколко от следните органи:

- до ръководителя на управляващия орган на Стратегическия план/изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“;
- до министъра на земеделието и храните;
- до директора на дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“ (АФКОС) към Министерството на вътрешните работи;
- до Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) към Европейската комисия.

X \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
към чл. 26, ал. 1

### Документи за междинно и окончателно плащане

#### А. Общи документи:

1. Искане за плащане (по образец).

2. Копие от заповед на министъра на земеделието и храните или на изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие“, с която е упълномощено длъжностното лице на ползвателите за подаване на заявката за плащане.

3. Индивидуален сметкоплан, утвърден от ръководителя на ведомството, с включени в него обособени счетоводни сметки, специално открити за заявлението за подпомагане. Сметките следва да съдържат номера (или част от номера) на заповедта за одобрение на заявлението за подпомагане.

4. Извлечение от счетоводната система, от което е видно, че заявените разходи са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки по заявлението или в отделна счетоводна система.

#### Б. Специфични документи по видове дейности:

Дейности, обект на обществена поръчка:

1. Договор и/или анекси между бенефициента и изпълнителя на дейността, за която се отпуска финансова помощ, и приложенията към тях. Документите се прилагат само при настъпили промени след последното им представяне.

2. Първични счетоводни документи (например фактури), доказващи извършените разходи.

3. Платежен документ (касова бележка/платежно нареждане), прикрепен към всяка фактура, който да доказва плащане от страна на бенефициента. Заверка от банка не се изисква за представени платежни нареждания от система за електронно банкиране, като същите задължително следва да съдържат референтен номер и дата на извършената банкова операция, които да са видими в банковото извлечение. Платежно нареждане не се изисква в случаите, когато в представеното пълно банково извлечение от деня на извършване на плащането се съдържат достатъчно данни за индивидуализиране на плащането (данни

<sup>3</sup> Попълва се и се подписва с КЕП от лицето с право да представлява кандидата съгласно Заповед № ..... 20.... г.

за титуляря, банковата сметка, от която е извлечението, банковата сметка на получателя, основание за плащане, номер на фактура, номер на договор, сума на плащането, начално и крайно салдо и информация за всички извършени трансакции за деня на плащането).

4. Банково извлечение от деня на извършване на плащането, доказващо плащане от страна на бенефициента.

5. Приемно-предавателен протокол за изпълнението на дейността.

6. Декларация от законния представител/управител на одобрения доставчик, че машините и/или оборудването, обект на инвестицията, не са втора употреба (при заявяване на дейности по закупуване на машини и/или оборудване) (когато в приемно-предавателния протокол липсва такава).

7. Цялата документация съгласно Закона за обществените поръчки в зависимост от вида на проведената обществена поръчка за избор на изпълнител за дейности – обект на обществени поръчки.

Дейности, които не са обект на обществена поръчка:

1. Отчет от изпълнителя за извършената дейност.

2. Копие от протокол за приемане на дейността.

3. Договор и/или анекси между бенефициента и изпълнителя на дейността, за която се отпуска финансова помощ, и приложенията към тях. Документите се прилагат само при настъпили промени след последното им представяне.

4. Разходооправдателни документи.

5. Копие от документи, удостоверяващи извършеното плащане.

6. Копие от заповед за командировка.

7. Декларация за възстановени разходи при участие на администрацията, ангажирана в управлението и управлението на прилагането на Стратегическия план, в технически срещи със службите на Европейската комисия и в комитети/работни групи на Европейската комисия – по образец.

8. Документи, доказващи извършена оценка на основателността на разходите.

В. Специфични документи за някои видове дейности:

Дейности, свързани с изготвяне и разпространение на информация относно наблюдението, контрола, прилагането и оценките на Стратегическия план, чрез разходи за подпомагане на подготовката и изпълнението на комуникационния план на програмата (вкл. и наемане на външна експертна помощ за неговото разработване и/или допълнително прецизиране), в т.ч. предвидените дейности за публичност на програмата, включващи начините за кандидатстване по интервенциите от Стратегическия план, популяризиране на добри практики и други, както и изпълнението на нейните цели и приоритети:

1. Публикациите – книжки, брошури, листовки, списания, вестници и други, и постерите за мерки и дейности, съфинансирани от Европейския фонд за развитие на селските райони, представени най-малко от заглавната си страница. Информацията, разпространявана посредством електронни средства/медии (уебсайтове, бази данни за потенциални участници) или като аудио-визуален материал – на електронен носител.

Разходи в размер до 80 % от индивидуалните основни месечни заплати, дължими данъци, осигуровки и възнаграждения за платен отпуск на щатния персонал, изпълняващ дейности, пряко свързани с управлението, наблюдението, оценката и контрола на Стратегическия план и разписани в длъжностните им характеристики, на месечна база. Разходи за допълнително възнаграждение с непостоянен характер, определени в съответствие с националното законодателство:

1. Вътрешни правила за заплати на служителите.

2. Справка за щатния персонал на Министерството на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие“, изпълняващи функции, пряко свързани с управлението, наблюдението, оценката и контрола на Стратегическия план и разписани в длъжностните характеристики на персонала. Справката се подписва от ръководителя на бенефициента или от ръководителя на звеното, отговарящо за човешките ресурси във ведомството. Ръководителят на съответното звено, отговарящо за персонала на ведомството, удостоверява, че в справката не са включени командировани служители в други дирекции/отдели на ведомството, които не са ангажирани в управлението, изпълнението, контрола, наблюдението и оценката на Стратегическия план.

Към справката Министерството на земеделието и храните прилага доклад от директор на дирекция/друг служител на Министерството на земеделието и храните до ресорен заместник-министър/министър, в който подробно представя подробно описание на дейностите, свързани с Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. и/или Стратегическия план и извършени през съответния отчетен период, както и на резултатите от извършената работа; и таблица за индивидуален времеви отчет за извършени дейности, свързани с Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. и/или Стратегическия план, приложени към доклада.

Към справката Държавен фонд „Земеделие“ прилага анализ на времевата ангажираност на дирекциите, определени в методиката за оценка на времевата ангажираност на служителите в Държавен фонд „Земеделие“ при извършване на дейности, пряко свързани с управлението, наблюдението, оценката и контрола на Програмата за развитие на селските

райони 2014 – 2020 г. и/или Стратегическия план. Анализите по дирекции се представят с първото искане за плащане, както и след всяка тяхна актуализация.

3. Поименна справка, съдържаща оценката на служителите, получили допълнително възнаграждение въз основа на постигнати резултати (електронен носител) (подписана от ръководителя на бенефициента или оторизирано от него лице).

4. Копие от документи, удостоверяващи извършеното плащане.

5. Декларация по образец от ръководителя на административната структура от приложение № 8.

6. Поименна справка за начислените суми за възнаграждения, осигуровки и допълнителни възнаграждения за постигнати резултати (подписана от ръководителя на бенефициента или оторизирано от него лице и изготвила справката счетоводител).

Наемане и разходи за допълнителен персонал към Министерството на земеделието и храните и Държавен фонд „Земеделие“, необходим с оглед засилване на капацитета на администрацията, ангажирана в управлението, изпълнението, контрола, наблюдението и оценката на Стратегическия план:

1. Методика за подбор и назначаване на допълнителен персонал.

2. Поименна справка за допълнителния персонал, необходим с оглед засилване на капацитета на администрацията, ангажирана в управлението, изпълнението, контрола, наблюдението и оценката на Стратегическия план. Справката се подписва от ръководителя на бенефициента или от ръководителя на звеното, отговарящо за човешките ресурси във ведомството. Ръководителят на съответното звено, отговарящо за персонала на ведомството, удостоверява, че в справката не са включени командировани служители в други дирекции/отдели на ведомството, които не са ангажирани в управлението, изпълнението, контрола, наблюдението и оценката на Стратегическия план.

3. Поименна справка, съдържаща оценката на служителите, получили допълнително възнаграждение въз основа на постигнати резултати (електронен носител) (подписана от ръководителя на бенефициента или оторизирано от него лице).

4. Копие от документи, удостоверяващи извършеното плащане.

5. Декларация по образец от ръководителя на административната структура от приложение № 8.

6. Поименна справка за начислените суми за възнаграждения, осигуровки и допълнителни възнаграждения за постигнати резултати – на допълнителния персонал (подписана от ръководителя на бенефициента или оторизирано от него лице и изготвила справката счетоводител).

Извършване на анализи, проучвания, изследвания, оценки и други от външни изпълнители, необходими на УО, мониторинговия комитет и РА, за целите на ефективното управление, наблюдение и прилагане на стратегическия план по ОСП:

1. Копие от извършените анализи, проучвания, изследвания, оценки и др.

Извършване на обученията (потенциални) бенефициенти по Стратегическия план по ОСП:

1. Списъци на обучените лица.

2. Програма на обучението.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

към буква „В. Специфични документи за някои видове дейности“

Долуподписаният/ата .....

(собствено, бащино, фамилно име)

в качеството ми на ръководител на административната структура, отговорен за определяне на размера на работните заплати и допълнителните възнаграждения на служителите по смисъла на Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация (ДВ, бр. 49 от 2012 г.);

на .....,  
(наименование на административната структура)  
ЕИК .....

### ДЕКЛАРИРАМ<sup>4</sup>, ЧЕ:

– начислените и заявени за възстановяване суми отговарят на Наредбата за условията и реда за предоставяне на подпомагане по техническа помощ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г., както и реда за налагане на административни санкции, Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и на Вътрешните правила за заплатите в Министерството на земеделието и храните/ Държавен фонд „Земеделие“;

– не са начислени и не са включени в заявената сума допълнителни възнаграждения за служители, които при оценяването са получили оценка, която не позволява изплащането им, съгласно вътрешните правила за заплати.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариране на неверни данни по чл. 248а, ал. 2 и 3 от Наказателния кодекс.

Х \_\_\_\_\_

Приложение № 7  
към чл. 40

### Използване и технически характеристики на емблемата на Съюза („емблемата“)

1. Емблемата се поставя на подобаващо видимо място на всички комуникационни материали, като например печатни материали

<sup>4</sup> Декларацията се подписва с КЕП от ръководител на административната структура.



или цифрови продукти, уебсайтове и техните мобилни версии, свързани с изпълнението на дадена операция, използвани за широката аудитория или за участниците.

2. Изразът „Финансирано от Европейския съюз“ или „Съфинансирано от Европейския съюз“ се изписва изцяло и е до емблемата.

3. Шрифтът, използван заедно с емблемата, може да бъде: *Arial, Auto, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma, Verdana* или *Ubuntu*. Курсив, различни видове подчертаване или ефекти на шрифта не се използват.

4. Разполагането на текста спрямо емблемата не трябва по никакъв начин да пречи на емблемата.

5. Използваният размер на шрифта е пропорционален на размера на емблемата.

6. Цветът на шрифта е рефлексно синьо, черен или бял в зависимост от фона.

7. Емблемата не трябва да се променя или да се слива с други графични елементи или текстове. Ако освен емблемата има изброени други логотипи, емблемата е най-малко със същия размер, измерен по височина или ширина, като на най-големия от другите логотипи. Освен емблемата не се използва никакъв друг визуален отличителен знак или логотип за указване на подкрепата от Съюза.

8. Когато няколко операции се извършват на едно и също място, подпомагани от един и същ или от различни инструменти за финансиране, или при допълнително финансиране за същата операция на по-късен етап, се поставя най-малко една табела или билборд.

9. Графични стандарти за емблемата и дефиниране на стандартните цветове:

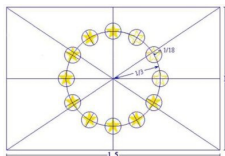
#### А) ОПИСАНИЕ ОТ ГЛЕДНА ТОЧКА НА СИМВОЛИКАТА

На небесносин фон дванадесет звезди образуват кръг, изобразяващ съюза на народите на Европа. Броят на звездите е постоянен, като дванадесет е символ на съвършенството и единството.

#### Б) ОПИСАНИЕ ОТ ГЛЕДНА ТОЧКА НА ХЕРАЛДИКАТА

На небесносин фон от дванадесет златни петолъчки, чиито върхове не се допират.

#### В) ОПИСАНИЕ ОТ ГЛЕДНА ТОЧКА НА ГЕОМЕТРИЯТА



Емблемата има формата на син правоъгълен флаг с крило един път и половина височината на флага. Дванадесетте златни звезди, разположени на равни разстояния една от друга, оформят невидима окръжност, чийто център е в точката на пресичане на диагоналите на правоъгълника. Радиусът на окръжността е равен на една трета от височината на флага. Всяка от звездите има пет върха, които

са разположени по дължината на невидима окръжност, чийто радиус е равен на една осемнадесета част от вертикалната страна на флага. Всички звезди са разположени вертикално, т.е. с един от лъчите, сочещ нагоре, и два от лъчите, опиращи се на невидима права линия, под прав ъгъл спрямо пилона на флага. Окръжността е подредена така, че звездите се разполагат като цифри по часовников циферблат. Техният брой е постоянен.

#### Г) РЕГЛАМЕНТИРАНИ ЦВЕТОВЕ

Цветовете на емблемата са следните: PANTONE REFLEX BLUE за повърхността на правоъгълника; PANTONE YELLOW за звездите.

#### Д) ВЪЗПРОИЗВЕЖДАНЕ ПО ЧЕТИРИЦВЕТНАТА ТЕХНОЛОГИЯ

Когато се използва печатна четирицветна технология, двата стандартизирани цвята трябва да се възпроизведат с използването на четирите цвята от четирицветната технология.

PANTONE YELLOW се получава, като се използва 100 % „Process Yellow“.

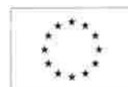
PANTONE REFLEX BLUE се получава при смесването на 100 % „Process Cyan“ и 80 % „Process Magenta“.

#### ИНТЕРНЕТ

PANTONE REFLEX BLUE съответства на цвят от уеб палитрата RGB: 0/51/153 (шестнадесетичен: 003399), а PANTONE YELLOW съответства на цвят от уеб палитрата RGB: 255/204/0 (шестнадесетичен: FFCC00).

#### ВЪЗПРОИЗВЕЖДАНЕ ПО МОНОХРОМНА ТЕХНОЛОГИЯ

Ако се използва черно, правоъгълникът се очертава с черно, а звездите се отпечатват в черно на бял фон.



Ако се използва синьо (Reflex Blue), се използва 100 %, като звездите се оставят като бял негатив.



#### ВЪЗПРОИЗВЕЖДАНЕ НА ЦВЕТЕН ФОН

Когато няма друга възможност освен цветен фон, около правоъгълника се поставя бяла линия, чиято широчина е 1/25-а от височината на правоъгълника.



Принципите за използване на емблемата от трети страни са изложени в административното споразумение със Съвета на Европа относно използването на европейската емблема от трети страни.

**НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ****ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА,  
УЧРЕЖДЕНИЯ, ОБЩИНИ  
И СЪДИЛИЩА****МИНИСТЕРСТВО  
НА ЕНЕРГЕТИКАТА****РАЗРЕШЕНИЕ № 598  
от 18 март 2024 г.**

за проучване на скалнооблицовъчни материали – подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 6 от Закона за подземните богатства, в площ „Алямски рид – Леваково“, разположена в землището на с. Долно Дряново, община Гърмен, област Благоевград

На основание чл. 53, ал. 4 във връзка с чл. 5, т. 1, чл. 7, ал. 2, т. 7 и чл. 39, ал. 1, т. 3 от Закона за подземните богатства (ред., ДВ, бр. 98 от 2018 г.), § 88 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за подземните богатства (ДВ, бр. 79 от 2020 г.) и протоколно решение по т. 15 от протокол № 7 от заседанието на Министерския съвет на 14.02.2024 г. разрешавам на „Амийра-ДД“ – ЕООД, с. Долно Дряново, титуляр на разрешението, дружество, вписано в търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК 101769725, със седалище и адрес на управление – област Благоевград, община Гърмен, с. Долно Дряново, да извърши за своя сметка проучване на скалнооблицовъчни материали – подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 6 от Закона за подземните богатства, в площ „Алямски рид – Леваково“, разположена в землището на с. Долно Дряново, община Гърмен, област Благоевград, при следните условия:

1. Срокът на разрешението е 2 години.  
2. Размерът на площта е 0,15 кв. км.  
3. Границите на площта са определени с координати на граничните точки съгласно приложението.

4. Условието за осъществяване на дейността по проучване, както правата и задълженията на титуляря се определят в договора за проучване.

5. Видовете и обемите на работите по проучване и добивът за технологични изпитания са определени в работна програма, неразделна част от договора за проучване.

6. Разрешението може да бъде обжалвано пред Върховния административен съд в 14-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“.

7. Разрешението влиза в сила от датата на влизане в сила на договора за проучване.

8. Контролът по изпълнението на разрешението и на сключения договор се осъществява от министъра на енергетиката.

Министър:  
**Р. Радев**

Приложение  
към т. 3

Координатен регистър на граничните точки,  
описващи площ „Алямски рид – Леваково“  
Координатна система БГС 2005, зона 35

№	X (m)	Y (m)
<i>Контур 1</i>		
1.	4607618.08	242700.62
2.	4607392.34	242790.71
3.	4607347.41	242849.17
4.	4607309.93	242944.93
5.	4607177.29	243139.98
6.	4607062.03	243180.99
7.	4606995.94	243095.22
8.	4606977.54	243039.15
9.	4607009.51	242971.54
10.	4607029.66	242858.43
11.	4607129.14	242767.99
12.	4607227.55	242833.82
13.	4607288.81	242801.97
14.	4607331.80	242660.23
<i>Контур 2</i>		
1.	4607001.20	242626.33
2.	4607056.21	242724.56
3.	4606980.27	242851.82
4.	4606962.46	242858.64
5.	4606805.08	242651.15
6.	4606807.84	242597.55
7.	4606789.56	242561.26
8.	4606854.38	242560.61
9.	4606857.08	242626.55
10.	4606870.89	242641.20
11.	4606900.26	242642.36
12.	4606928.84	242625.09
13.	4606907.25	242673.32
14.	4606888.13	242671.15
15.	4606870.33	242702.25
16.	4606878.50	242710.72
17.	4606936.60	242737.49

2415

## МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

### ЗАПОВЕД № РД-09-242 от 12 март 2024 г.

На основание чл. 18, ал. 1 и чл. 21, ал. 3, т. 1, ал. 6 и 7 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, във връзка със Заявление с рег. № 70-6280 от 10.11.2022 г., писмо с рег. № 70-6280/14.12.2022 г. и писмо с рег. № 70-6280/20.12.2022 г., Сертификат за акредитация с рег. № 5 ОСП от 26.01.2024 г., валиден до 9.01.2027 г., и Заповед № А 49 от 26.01.2024 г., издадени от ИА „Българска служба за акредитация“, нареждам:

I. В Заповед № РД-09-17 от 12.01.2023 г. на министъра на земеделието в т. II след думите „преработени селскостопански продукти“ се добавя „включително аквакултурни продукти“.

II. В Разрешение № ВГ-БИО-17 от 12.01.2023 г. (ДВ, бр. 23 от 2023 г.) на министъра на земеделието след думите „преработени селскостопански продукти“ се добавя „включително аквакултурни продукти“.

III. Заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на съответните лица за сведение и изпълнение.

Министър:  
**К. Вълев**

2438

## МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

### ЗАПОВЕД № РД-216 от 19 март 2024 г.

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията и чл. 3, ал. 1, т. 5 от Устройствения правилник на Министерството на околната среда и водите и във връзка с чл. 21д, ал. 3 и 4 от Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси изменям и допълвам Заповед № РД-289 от 27.05.2016 г. (ДВ, бр. 45 от 2016 г.), изменена и допълнена със Заповед № РД-147 от 28.02.2017 г., Заповед № РД-611 от 11.09.2017 г., Заповед № РД-224 от 23.04.2018 г., Заповед № РД-401 от 22.05.2019 г., Заповед № РД-145 от 14.02.2020 г., Заповед № РД-467 от 23.06.2020 г., Заповед № РД-633 от 17.06.2021 г., Заповед № РД-55 от 18.01.2022 г., Заповед № РД-635 от 14.07.2022 г., Заповед № РД-1163 от 12.12.2022 г., Заповед № РД-272 от 20.04.2023 г. и Заповед № РД-841 от 20.10.2023 г. на министъра на околната среда и водите:

I. В частта „Нареждам“ се създава т. 80:

„80. Делегирана директива (ЕС) 2024/232 на Комисията от 25 октомври 2023 г. за изменение на Директива 2011/65/ЕС на Европейския парламент и на Съвета по отношение на освобождаване от ограничението за кадмий и олово в пластмасови профили в електрически и електронни прозорци и врати, съдържащи оползотворен твърд поливинилхлорид (ОВ, L от 10.01.2024 г.)“

II. В приложение № 1 се правят следните изменения и допълнения:

1. В колона „№“ се създава т. 46.

2. В колона „Освобождаване“ се добавя:

„Кадмий и олово в пластмасови профили, които съдържат смеси, произведени от отпадъци на поливинилхлорид (наричани по-долу „оползотворен твърд PVC“), използван за електрически и електронни прозорци и врати, като концентрацията на кадмий в оползотворения твърд PVC не надвишава 0,1 тегловни %, а тази на оловото – 1,5 тегловни %.“

От 28 май 2026 г. оползотвореният твърд PVC от електрически и електронни прозорци и врати ще се използва само за производството на нови изделия от категориите, посочени във вписване 63, точка 18, букви а) – г) от приложение XVII към Регламент (ЕО) № 1907/2006.

Доставчиците на изделия от PVC, съдържащи оползотворен твърд PVC с концентрация на оловото в PVC, по-голяма или равна на 0,1 %, се уверяват, че преди да бъдат пуснати на пазара, изделията са видимо, четливо и незаличимо обозначени със следния надпис: „Съдържа  $\geq 0,1$  % олово“. Когато обозначението не може да бъде поставено върху изделието поради естеството на самото изделие, то се поставя върху опаковката му.

При поискване от националните правоприлагащи органи доставчиците на изделия от PVC, съдържащи оползотворен твърд PVC, предоставят документни доказателства в подкрепа на твърденията за произхода на оползотворения PVC в тези изделия. Сертификатите, издадени по схеми за осигуряване на проследимостта и за удостоверяване на съдържанието на рециклирани материали, например по схеми, които са разработени съгласно стандарт EN 15343:2007 или равностойни признати стандарти, могат да се използват в подкрепа на такива твърдения за изделия от PVC, произведени в Съюза. Твърденията за произхода на оползотворения PVC във внесени изделия се подкрепят от сертификат, издаден от независима трета страна, който предоставя равностойно доказателство за осигуряване на проследимостта и за удостоверяване на съдържанието на рециклирани материали.“

3. В колона „Обхват и дати на прилагане“ се добавя: „Приложимо за категория 11, изтича на 28 май 2028 г.“.

Настоящата заповед се прилага от 1 август 2024 г.

Настоящата заповед да се обнародва в „Държавен вестник“ и да се публикува на интернет страницата на Министерството на околната среда и водите.

Настоящата заповед е неразделна част от Заповед № РД-289 от 27.05.2016 г., изменена и допълнена със Заповед № РД-147 от 28.02.2017 г., Заповед № РД-611 от 11.09.2017 г., Заповед № РД-224 от 23.04.2018 г., Заповед № РД-401 от 22.05.2019 г., Заповед № РД-145 от 14.02.2020 г., Заповед № РД-467 от 23.06.2020 г., Заповед № РД-633 от 17.06.2021 г., Заповед № РД-55 от 18.01.2022 г., Заповед № РД-635 от 14.07.2022 г., Заповед № РД-1163 от 12.12.2022 г., Заповед № РД-272 от 20.04.2023 г. и Заповед № РД-841 от 20.10.2023 г. на министъра на околната среда и водите, която в останалите си части остава непроменена.

Министър:  
**Ю. Попов**

2378

**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,  
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР****ЗАПОВЕД № КД-14-12  
от 20 март 2024 г.**

На основание чл. 53б, ал. 5, т. 2 ЗКИР и във връзка със заявления рег. № 01-620187-6.11.2023 г. и 01-620414-6.11.2023 г. на „Варуна“ – АД, и приложените към тях документи и материали, определени по чл. 58 и 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. на МРРБ за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, и за отстраняване на явна фактическа грешка одобрявам изменението в кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР) на:

1. С. Брусен, ЕКАТТЕ 06598, община Мездра, одобрени със Заповед № РД-18-927 от 18.12.2017 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, състоящо се във:

1. Нанасяне на нови обекти в КККР:

поземлен имот с идентификатор 06598.13.45: площ: 33 096 кв. м, за друг вид водно течение, водна площ, съоръжение, собственост на „Варуна“ – АД;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.46: площ: 1943 кв. м, за селскостопански, горски, ведомствен път, няма данни за собственост;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.47: площ: 84 кв. м, за селскостопански, горски, ведомствен път, няма данни за собственост;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.48: площ: 359 кв. м, за селскостопански, горски, ведомствен път, няма данни за собственост.

2. Промяна в границите на съществуващи обекти в КККР:

поземлен имот с идентификатор 06598.13.6: нива, собственост на Цоло Игнатов Тошев, площ преди промяната: 540 кв. м, площ след промяната: 376 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.7: нива, собственост на Ангел Симеонов Стаменов, площ преди промяната: 450 кв. м, площ след промяната: 316 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.8: нива, собственост на Стефан Иванов Стефанов, площ преди промяната: 270 кв. м, площ след промяната: 193 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.9: нива, собственост на Димитър Иванов Стефанов, площ преди промяната: 900 кв. м, площ след промяната: 657 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.10: нива, собственост на Пламен Веселинов Цолов, площ преди промяната: 2699 кв. м, площ след промяната: 2431 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.11: нива, собственост на Симеон Миков Симеонов, площ преди промяната: 2433 кв. м, площ след промяната: 2197 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.12: нива, собственост на Мария Генова Гергова, площ преди промяната: 3149 кв. м, площ след промяната: 2843 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.13: нива, собственост на Мария Стоянова Николова, площ преди промяната: 3600 кв. м, площ след промяната: 3292 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.14: нива, собственост на Ваца Йолова Бунтова, площ

преди промяната: 3779 кв. м, площ след промяната: 3454 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.15: нива, собственост на „Тошел Агро“ – ООД, площ преди промяната: 2700 кв. м, площ след промяната: 2441 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.18: нива, собственост на Иван Цолов Андреев, площ преди промяната: 3420 кв. м, площ след промяната: 3095 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.20: нива, собственост на Гена и Стояна Стоянови, площ преди промяната: 1620 кв. м, площ след промяната: 1502 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.22: нива, собственост на Цоло Стоянов Андреев, площ преди промяната: 6570 кв. м, площ след промяната: 6207 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.23: нива, собственост на Косто Цолов Андреев, площ преди промяната: 3330 кв. м, площ след промяната: 3162 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.24: нива, собственост на Гено Иванов Цолов, площ преди промяната: 1620 кв. м, площ след промяната: 1539 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.25: нива, собственост на Цоло Вълков Иванов, площ преди промяната: 1780 кв. м, площ след промяната: 1689 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.26: нива, собственост на Радослав Иринчов Цолов, площ преди промяната: 8190 кв. м, площ след промяната: 7782 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.27: изоставено трайно насаждение, собственост на Христо Цолов Веков, площ преди промяната: 3060 кв. м, площ след промяната: 2888 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.28: нива, собственост на Христо Веков Лилов, площ преди промяната: 3060 кв. м, площ след промяната: 2887 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.29: нива, собственост на „Агро Финанс“ – АД, площ преди промяната: 2701 кв. м, площ след промяната: 2485 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.31: нива, собственост на Стоян Цолов Коцов, площ преди промяната: 1151 кв. м, площ след промяната: 976 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.33: нива, собственост на Кръстьо Петров Митов, площ преди промяната: 3421 кв. м, площ след промяната: 3189 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.39: нива, собственост на Цветко Костов Бошняков, площ преди промяната: 450 кв. м, площ след промяната: 351 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.40: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра, площ преди промяната: 584 кв. м, площ след промяната: 545 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.69: рибарник, собственост на ЕТ „Цветико-М“ – Мездра, площ преди промяната: 41 861 кв. м, площ след промяната: 39 120 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.84: пасище, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 5861 кв. м, площ след промяната: 5628 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.15.77: изоставена орна земя, собственост на „Вару-

на“ – АД, площ преди промяната: 10 704 кв. м, площ след промяната: 10 641 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.22.5: нива, собственост на Габриел Петков Филев и Марин Цолов Иванов, площ преди промяната: 3820 кв. м, площ след промяната: 3303 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.22.8: нива, собственост на Владин Христов Бошняков, площ преди промяната: 3768 кв. м, площ след промяната: 3530 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.22.12: нива, собственост на Кочо и Иван Бошнакови, площ преди промяната: 5330 кв. м, площ след промяната: 5460 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.22.23: пасище, собственост на МЗГ – Държавно лесничество, площ преди промяната: 12 386 кв. м, площ след промяната: 11 837 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.22.30: за друг вид водно течение, водна площ, съоръжение, собственост на „Варуна“ – АД, площ преди промяната: 2518 кв. м, площ след промяната: 2694 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.22.76: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра, площ преди промяната: 3307 кв. м, площ след промяната: 3162 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.1: нива, собственост на Димитър Ивайлов Цолов и Петко Иванов Николов, площ преди промяната: 1709 кв. м, площ след промяната: 1401 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.2: нива, собственост на Камен Иванов Вълканов, площ преди промяната: 3599 кв. м, площ след промяната: 3185 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.3: нива, собственост на Иван Петков Ников, площ преди промяната: 4500 кв. м, площ след промяната: 4217 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.4: нива, собственост на Дана Тошова Маркова, площ преди промяната: 5220 кв. м, площ след промяната: 5021 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.12: нива, собственост на Стефан Стоянов Марков, площ преди промяната: 1894 кв. м, площ след промяната: 1618 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.13: нива, собственост на Слава Ценова Пиперкова, площ преди промяната: 3149 кв. м, площ след промяната: 3058 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.14: нива, собственост на Владин Христов Бошняков, площ преди промяната: 3240 кв. м, площ след промяната: 3147 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.15: нива, собственост на Димитър Костов Бошняков, площ преди промяната: 3509 кв. м, площ след промяната: 3430 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.16: нива, собственост на Кочо и Иван Бошнакови, площ преди промяната: 4951 кв. м, площ след промяната: 4808 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.17: нива, собственост на Стоян Коцов Стоянов, площ преди промяната: 2970 кв. м, площ след промяната: 2846 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.18: нива, собственост на Гено Вълков Иванов, площ преди промяната: 2519 кв. м, площ след промяната: 2392 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.19: нива, собственост на Камен Коцов Стоянов, площ преди промяната: 1260 кв. м, площ след промяната: 1184 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.20: нива, собственост на Иван Стефанов Стоянов, площ преди промяната: 990 кв. м, площ след промяната: 841 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.71: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра, площ преди промяната: 4687 кв. м, площ след промяната: 4528 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.77: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра, площ преди промяната: 8517 кв. м, площ след промяната: 8453 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.79: водно течение, река, собственост на държавата – МОСВ, площ преди промяната: 4636 кв. м, площ след промяната: 4599 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 06598.24.81: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра, площ преди промяната: 1674 кв. м, площ след промяната: 1607 кв. м.

### 3. Заличени обекти от КККР:

поземлен имот с идентификатор 06598.13.42: площ: 3862 кв. м, за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.43: площ: 4485 кв. м, за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра;

поземлен имот с идентификатор 06598.13.44: площ: 10 499 кв. м, за друг вид водно течение, водна площ, съоръжение, собственост на „Варуна“ – АД;

поземлен имот с идентификатор 06598.22.42: площ: 852 кв. м, за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра;

поземлен имот с идентификатор 06598.22.79: площ: 3935 кв. м, за друг вид водно течение, водна площ, съоръжение, собственост на „Варуна“ – АД.

II. Гр. Мездра, ЕКАТТЕ 47714, община Мездра, одобрени със Заповед № РД-18-1097 от 11.05.2018 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, състоящо се във:

#### 1. Нанасяне на нови обекти в КККР:

поземлен имот с идентификатор 47714.9.39: площ: 380 кв. м, за селскостопански, горски, ведомствен път, няма данни за собственост;

сграда с идентификатор 47714.9.103.1: площ: 45 кв. м, друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда, собственост на „Варуна“ – АД.

#### 2. Промяна в границите на съществуващи обекти в КККР:

поземлен имот с идентификатор 47714.9.2: за друг вид водно течение, водна площ, съоръжение, собственост на „Варуна“ – АД, площ преди промяната: 4665 кв. м, площ след промяната: 4615 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.4: друг вид ливада, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 6497 кв. м, площ след промяната: 6102 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.5: друг вид ливада, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 999 кв. м, площ след промяната: 897 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.6: друг вид ливада, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 4103 кв. м, площ след промяната: 4034 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.7: друг вид ливада, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 3230 кв. м, площ след промяната: 2964 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.9: друг вид ливада, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 2097 кв. м, площ след промяната: 1814 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.10: друг вид ливада, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 1712 кв. м, площ след промяната: 1246 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.11: гори и храсти в земеделска земя, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 2693 кв. м, площ след промяната: 2197 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.12: гори и храсти в земеделска земя, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 648 кв. м, площ след промяната: 634 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.15: друг вид ливада, собственост на Община Мездра, площ преди промяната: 2549 кв. м, площ след промяната: 1839 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.29: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Мездра, площ преди промяната: 809 кв. м, площ след промяната: 3524 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.101: за линии на релсов транспорт, собственост на държавата чрез Национална компания „Железопътна инфраструктура“, площ преди промяната: 110 545 кв. м, площ след промяната: 102 913 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.102: за ремонт и поддържане на транспортни средства, собственост на Жп Тракция, площ преди промяната: 51 649 кв. м, площ след промяната: 51 674 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.9.103: за друг вид водно течение, водна площ, съоръжение, собственост на „Варуна“ – АД, площ преди промяната: 18 567 кв. м, площ след промяната: 25 963 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 47714.10.31: изоставено трайно насаждение, земи по чл. 19 ЗСПЗЗ, площ преди промяната: 26 674 кв. м, площ след промяната: 26 641 кв. м.

### 3. Заличени обекти от КKKP:

сграда с идентификатор 47714.9.101.2: площ: 45 кв. м, друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда, собственост на „Варуна“ – АД.

Заповедта да се съобщи по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР на заинтересованите лица.

Съгласно чл. 536, ал. 8 ЗКИР заповедта подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“ по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред административния съд по местонахождение на имота.

Изпълнителен директор:  
**Стр. Танев**

2483

### ЗАПОВЕД № КД-14-13 от 22 март 2024 г.

На основание чл. 536, ал. 5, т. 2 ЗКИР и във връзка със заявления рег. № 01-704100-19.12.2023 г., 01-704100-19.12.2023 г. и 01-704100-19.12.2023 г. на Агенция „Пътна инфраструктура“ и приложените

към тях документи и материали, определени по чл. 58 и 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. на МРРБ за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, и за отстраняване на явна фактическа грешка одобрявам изменението в кадастралната карта и кадастралните регистри (КKKP) на:

I. С. Бяло поле, ЕКАТТЕ 07819, община Опан, одобрени със Заповед № РД-18-1698 от 10.10.2018 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, състоящо се във:

1. Нанасяне на нови обекти в КKKP:

поземлен имот с идентификатор 07819.43.143: площ: 10 628 кв. м, нива, собственост на „Авгандира – Агро“ – ООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.144: площ: 7800 кв. м, нива, собственост на Лео Колев Чумаков;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.145: площ: 7718 кв. м, нива, собственост на Величка Желева Иванова;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.146: площ: 8033 кв. м, нива, собственост на Хубен Илев Динчев и Тончо Хубенов;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.147: площ: 9324 кв. м, нива, собственост на Вълчо Кънев Вълев;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.148: площ: 1612 кв. м, нива, собственост на Донка Гочева Краваева;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.149: площ: 1535 кв. м, нива, собственост на Минка Михова Димитрова;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.408: площ: 6060 кв. м, нива, собственост на „Терамис 2007“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.409: площ: 7321 кв. м, нива, собственост на „Агро-Бел 2001“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.410: площ: 7980 кв. м, нива, собственост на Даниела Запрянова Пенева;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.411: площ: 38 234 кв. м, нива, собственост на Галена Колева Господинова;

поземлен имот с идентификатор 07819.102.308: площ: 11 704 кв. м, нива, собственост на Руси Райков Русев;

поземлен имот с идентификатор 07819.102.309: площ: 5437 кв. м, нива, собственост на „Агро-Бел 2001“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.102.310: площ: 5520 кв. м, нива, собственост на Христо Стоянов Пантулов;

поземлен имот с идентификатор 07819.109.396: площ: 3126 кв. м, нива, собственост на „Терамис 2007“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.109.397: площ: 4177 кв. м, нива, собственост на Гиньо Господинов Жеков;

поземлен имот с идентификатор 07819.109.398: площ: 5118 кв. м, нива, собственост на Желязко Тонев Ройдев;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.394: площ: 6773 кв. м, нива, собственост на Танчо Георгиев Илчев;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.395: площ: 3019 кв. м, нива, собственост на Мара Делчева Караджова;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.396: площ: 2219 кв. м, нива, собственост на „Терамис 2007“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.129.460: площ: 10 942 кв. м, нива, собственост на Митко Донеv Митев.

2. Промяна в границите на съществуващи обекти в КККР:

поземлен имот с идентификатор 07819.33.95: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 5236 кв. м, площ след промяната: 5195 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.34.70: за път от републиканската пътна мрежа, собственост на държавата, площ преди промяната: 44 716 кв. м, площ след промяната: 45 290 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.311: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 4876 кв. м, площ след промяната: 4816 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.341: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 3331 кв. м, площ след промяната: 3311 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.407: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 545 кв. м, площ след промяната: 415 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.99.390: за друг вид водно течение, водна площ, съоръжение, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 1161 кв. м, площ след промяната: 1089 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.101.343: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 8452 кв. м, площ след промяната: 8445 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.101.345: пасище, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 1411 кв. м, площ след промяната: 1374 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.101.396: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 5402 кв. м, площ след промяната: 4995 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.109.395: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 956 кв. м, площ след промяната: 855 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.348: пасище, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 2907 кв. м, площ след промяната: 2849 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.353: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 1935 кв. м, площ след промяната: 1918 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.393: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 560 кв. м, площ след промяната: 507 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 07819.122.135: за път от републиканската пътна мрежа, собственост на държавата, площ преди промяната: 43 562 кв. м, площ след промяната: 48 344 кв. м.

3. Заличени обекти от КККР:

поземлен имот с идентификатор 07819.43.1: площ: 10 717 кв. м, нива, собственост на „Авгандира-Агро“ – ООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.5: площ: 7811 кв. м, нива, собственост на Леко Колев Чумаков;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.7: площ: 9328 кв. м, нива, собственост на Вълво Кънев Вълев;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.11: площ: 1562 кв. м, нива, собственост на Минка Михова Димитрова;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.12: площ: 1703 кв. м, нива, собственост на Донка Гочева Краваева;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.13: площ: 8264 кв. м, нива, собственост на Хубен Илев Динчев и Тончо Хубенов;

поземлен имот с идентификатор 07819.43.14: площ: 7799 кв. м, нива, собственост на Величка Желева Иванова;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.11: площ: 38 496 кв. м, нива, собственост на Галена Колева Господинова;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.12: площ: 7993 кв. м, нива, собственост на Даниела Запрянова Пенева;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.13: площ: 7527 кв. м, нива, собственост на „Агро-Бел 2001“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.98.14: площ: 6285 кв. м, нива, собственост на „Терамис 2007“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.99.391: площ: 1566 кв. м, за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан;

поземлен имот с идентификатор 07819.102.4: площ: 11 779 кв. м, нива, собственост на Руси Райков Русев;

поземлен имот с идентификатор 07819.102.16: площ: 5530 кв. м, нива, собственост на Христо Стоянов Пантулов;

поземлен имот с идентификатор 07819.102.19: площ: 5540 кв. м, нива, собственост на „Агро-Бел 2001“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.109.2: площ: 5162 кв. м, нива, собственост на Желязко Тонев Ройдев;

поземлен имот с идентификатор 07819.109.3: площ: 4421 кв. м, нива, собственост на Гиньо Господинов Жеков;

поземлен имот с идентификатор 07819.109.4: площ: 3701 кв. м, нива, собственост на „Терамис 2007“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.8: площ: 6940 кв. м, нива, собственост на Танчо Георгиев Илчев;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.9: площ: 3075 кв. м, нива, собственост на Мара Делчева Караджова;

поземлен имот с идентификатор 07819.110.11: площ: 2347 кв. м, нива, собственост на „Терамис 2007“ – ЕООД;

поземлен имот с идентификатор 07819.129.11: площ: 11 091 кв. м, нива, собственост на Митко Донеv Митев.

II. С. Опан, ЕКАТТЕ 53576, община Опан, одобрени със Заповед № РД-18-1700 от 10.10.2018 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, състоящо се във:

1. Нанасяне на нови обекти в КККР:

поземлен имот с идентификатор 53576.29.478: площ: 15 863 кв. м, нива, собственост на Стойчо Вълвев Костадинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.29.479: площ: 16 769 кв. м, нива, собственост на Господин Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.563: площ: 28 715 кв. м, нива, собственост на Никола Тодоров Колев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.564:  
площ: 8362 кв. м, нива, собственост на Марийка  
Грудева Вълчева;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.565:  
площ: 21 472 кв. м, нива, собственост на Веселин  
Божинов Божинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.566:  
площ: 9352 кв. м, нива, собственост на Иван  
Делчев Тенев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.567:  
площ: 13 748 кв. м, нива, собственост на Георги  
Танев Георгиев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.568:  
площ: 10 196 кв. м, нива, собственост на Минка  
Бонева Паскалева;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.569:  
площ: 7903 кв. м, нива, собственост на Теньо  
Тонев Тилев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.570:  
площ: 10 922 кв. м, нива, собственост на Запрян  
Генев Токучев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.571:  
площ: 14 622 кв. м, нива, собственост на Данаил  
Иванов Делчев;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.389:  
площ: 4997 кв. м, нива, собственост на Димо  
Трандев Иванов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.390:  
площ: 17 476 кв. м, нива, собственост на Стойчо  
Вълев Стоев;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.391:  
площ: 3312 кв. м, нива, собственост на Грозданка  
Георгиева Стоянова;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.392:  
площ: 6538 кв. м, нива, собственост на Кана  
Динева Георгиева;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.393:  
площ: 6471 кв. м, нива, собственост на Господин  
Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.394:  
площ: 14 464 кв. м, нива, собственост на Петър  
Манолов Петров;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.395:  
площ: 13 437 кв. м, нива, собственост на Станка  
Славова Томова;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.396:  
площ: 9034 кв. м, нива, собственост на Станка  
Грудева Станева;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.397:  
площ: 6921 кв. м, нива, собственост на Тана То-  
дорова Желева;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.398:  
площ: 3035 кв. м, нива, собственост на Господин  
Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.399:  
площ: 3039 кв. м, нива, собственост на Господин  
Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.400:  
площ: 3037 кв. м, нива, собственост на Господин  
Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.401:  
площ: 5018 кв. м, нива, собственост на Пеньо  
Димитров Пенев;

поземлен имот с идентификатор 53576.82.421:  
площ: 10 816 кв. м, нива, собственост на Антон  
Петков Димитров;

поземлен имот с идентификатор 53576.82.422:  
площ: 11 250 кв. м, нива, собственост на Тонка  
Господинова Чалъкова;

поземлен имот с идентификатор 53576.82.423:  
площ: 5944 кв. м, нива, собственост на Митко  
Жеков Маринов;

поземлен имот с идентификатор 53576.85.459:  
площ: 16 198 кв. м, нива, собственост на Лиляна  
Тодорова Найденова.

2. Промяна в границите на съществуващи  
обекти в КККР:

поземлен имот с идентификатор 53576.26.326:  
за път от републиканската пътна мрежа, соб-  
ственост на държавата, площ преди промяната:  
45 638 кв. м, площ след промяната: 45 892 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 53576.29.303:  
за селскостопански, горски, ведомствен път, соб-  
ственост на Община Опан, площ: 10 282 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.423:  
за път от републиканската пътна мрежа, соб-  
ственост на държавата, площ преди промяната:  
29 076 кв. м, площ след промяната: 31 681 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.426:  
за местен път, собственост на Община Опан,  
площ преди промяната: 1299 кв. м, площ след  
промяната: 1280 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.441:  
за селскостопански, горски, ведомствен път,  
собственост на Община Опан, площ: 6013 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.451: за  
селскостопански, горски, ведомствен път, собстве-  
ност на Община Опан, площ преди промяната:  
6084 кв. м, площ след промяната: 6079 кв. м.

3. Заличени обекти от КККР:

поземлен имот с идентификатор 53576.29.4:  
площ: 15 976 кв. м, нива, собственост на Стойчо  
Вълев Костадинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.29.5:  
площ: 16 910 кв. м, нива, собственост на Господин  
Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.23:  
площ: 29 132 кв. м, нива, собственост на Никола  
Тодоров Колев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.24:  
площ: 8464 кв. м, нива, собственост на Марийка  
Грудева Вълчева;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.25:  
площ: 21 609 кв. м, нива, собственост на Веселин  
Божинов Божинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.26:  
площ: 9394 кв. м, нива, собственост на Иван  
Делчев Тенев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.31:  
площ: 13 816 кв. м, нива, собственост на Георги  
Танев Георгиев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.32:  
площ: 10 335 кв. м, нива, собственост на Минка  
Бонева Паскалева;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.33:  
площ: 7988 кв. м, нива, собственост на Теньо  
Тонев Тилев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.34:  
площ: 11 005 кв. м, нива, собственост на Запрян  
Генев Токучев;

поземлен имот с идентификатор 53576.79.35:  
площ: 14 668 кв. м, нива, собственост на Данаил  
Иванов Делчев;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.1:  
площ: 5255 кв. м, нива, собственост на Димо  
Трандев Иванов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.7:  
площ: 17 673 кв. м, нива, собственост на Стойчо  
Вълев Стоев;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.9:  
площ: 6579 кв. м, нива, собственост на Кана  
Динева Георгиева;



поземлен имот с идентификатор 53576.80.10: площ: 6486 кв. м, нива, собственост на Господин Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.12: площ: 14 510 кв. м, нива, собственост на Петър Манолов Петров;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.13: площ: 13 494 кв. м, нива, собственост на Станка Славова Томова;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.14: площ: 9099 кв. м, нива, собственост на Станка Грудева Станева;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.15: площ: 7049 кв. м, нива, собственост на Тана Тодорова Желева;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.16: площ: 3101 кв. м, нива, собственост на Господин Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.17: площ: 3102 кв. м, нива, собственост на Господин Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.18: площ: 3102 кв. м, нива, собственост на Господин Жечев Господинов;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.19: площ: 5174 кв. м, нива, собственост на Пеньо Димитров Пенев;

поземлен имот с идентификатор 53576.80.20: площ: 3438 кв. м, нива, собственост на Грозданка Георгиева Стоянова;

поземлен имот с идентификатор 53576.82.14: площ: 10 846 кв. м, нива, собственост на Антон Петков Димитров;

поземлен имот с идентификатор 53576.82.15: площ: 11 278 кв. м, нива, собственост на Тонка Господинова Чалъкова;

поземлен имот с идентификатор 53576.82.23: площ: 6000 кв. м, нива, собственост на Митко Жеков Маринов;

поземлен имот с идентификатор 53576.85.32: площ: 16 265 кв. м, нива, собственост на Лиляна Тодорова Найденова.

III. С. Столетово, ЕКАТТЕ 69434, община Опан, одобрени със Заповед № РД-18-1693 от 10.10.2018 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, състоящо се във:

1. Промяна в границите на съществуващи обекти в КККР:

поземлен имот с идентификатор 69434.7.100: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 5480 кв. м, площ след промяната: 5473 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 69434.7.102: за селскостопански, горски, ведомствен път, собственост на Община Опан, площ преди промяната: 2623 кв. м, площ след промяната: 2431 кв. м;

поземлен имот с идентификатор 69434.8.86: за път от републиканската пътна мрежа, собственост на държавата, площ преди промяната: 25 456 кв. м, площ след промяната: 25 654 кв. м.

Заповедта да се съобщи по реда на чл. 35, ал. 3 ЗКИР на заинтересованите лица.

Съгласно чл. 53б, ал. 8 ЗКИР заповедта подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“ по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред административния съд по местонахождение на имота.

Изпълнителен директор:  
**Стр. Танев**

2484

## КОМИСИЯ ЗА ФИНАНСОВ НАДЗОР

### РЕШЕНИЕ № 170-ДФ от 26 март 2024 г.

На основание чл. 13, ал. 1, т. 5 във връзка с чл. 15, ал. 1, т. 1 от Закона за Комисията за финансов надзор (ЗКФН) и чл. 12, ал. 2 от Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране (ЗДКИСДПКИ) Комисията за финансов надзор реши:

Издава разрешение на управляващо дружество „Блусмарт Инвестмънтс“ – АД, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. Марица № 27В, вх. В, ап. 2, да организира и управлява договорен фонд (ДФ) „Блусмарт Премиум Екуити“.

Вписва на основание чл. 12, ал. 9 от ЗДКИСДПКИ ДФ „Блусмарт Премиум Екуити“ в регистъра по чл. 30, ал. 1, т. 4 от ЗКФН, воден от Комисията за финансов надзор.

Одобрява проспекта за публично предлагане на дялове на ДФ „Блусмарт Премиум Екуити“ на основание чл. 12, ал. 7 от ЗДКИСДПКИ.

На основание чл. 13, ал. 3 от ЗКФН решението може да бъде обжалвано по съдебен ред пред Административния съд – София област, в 14-дневен срок от съобщаването му. Обжалването на решението не спира изпълнението на индивидуалния административен акт. При обжалване чл. 166 от Административнопроцесуалния кодекс не се прилага.

Председател:  
**Б. Атанасов**

2434

## ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

### РЕШЕНИЕ № 106 от 23 февруари 2024 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 127, ал. 6 във връзка с чл. 134, ал. 1, т. 1 от ЗУТ Общинският съвет – Благоевград, одобрява изменение на общ устройствен план на община Благоевград, одобрен с Решение № 27 по протокол № 3 от 25.02.2011 г. на Общинския съвет – Благоевград, за имоти с идентификатори 07377.53.35 и 07377.53.36, местност Бана каси по кадастралната карта на с. Българчево, община Благоевград, с цел предвиждане на предимно производствена устройствена зона – „Пп“, със следните устройствени показатели:

Височина на застрояване – до 10 м;

Максимална стойност на Кинт. – 2,5;

Плътност на застрояване – максимум 60 %;

Минимална озеленена площ – 20 %.

Председател:  
**Р. Тасков**

2462

## ОБЩИНА ВЕЛИКО ТЪРНОВО

### РЕШЕНИЕ № 110 от 29 февруари 2024 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 3, ал. 3, т. 2 и чл. 4, ал. 4 от ЗПСК Общинският съвет – Велико Търново, реши:

1. Включва в Годишния план за приватизация за 2024 г. и открива процедура за приватизация на общински нежилищен имот със стопанско предназначение, представляващ: „УПИ VIII – „за гаражи, стопански двор, кметство“, от кв. 9 по плана на с. Вонеща вода заедно с построените в него сгради“ – собственост на Община Велико Търново.

2. Забранява извършването на разпоредителни сделки с имота, сключването на договори с предмет – имота по т. 1, за придобиване дялово участие, за наем, за съвместна дейност, за кредит, за обезпечаване на вземания и поемане на менителнични задължения, освен с разрешение на общинския съвет.

3. Възлага на общинската агенция за приватизация да подготви и осъществи приватизационната сделка за имота по установения от закона ред и приетите решения от общинския съвет.

Председател:  
**В. Спирдонов**

2372

### РЕШЕНИЕ № 111 от 29 февруари 2024 г.

На основание чл. 3, ал. 3, т. 2, чл. 4, ал. 4, чл. 31, ал. 1 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от ЗПСК, чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 45, ал. 5, т. 1 от ЗДДС, чл. 5 и 6 от Наредбата за търговете и конкурсите и свое Решение № 1370 от 25.05.2023 г. (ДВ, бр. 56 от 2023 г.) Общинският съвет – Велико Търново, реши:

1. Приема анализ на правното състояние и начална цена в размер на 13 800 лв., в която не е включена стойността на дължимия ДДС, за продажба на общински нежилищен имот със стопанско предназначение, представляващ: „Дворно място, попадащо в околоръстен полигон на с. Горен Еневец“ – собственост на Община Велико Търново.

2. Определя начин за продажба на посочения в т. 1 обект чрез публичен търг с явно наддаване при стъпка на наддаване в размер на 1380 лв.

3. Търгът да се проведе при следните условия: дата на търга – на 21-вия ден след датата на обнародването на това решение в „Държавен вестник“, като в случай че 21-вият ден съвпада с неработен ден, търгът ще се проведе в първия следващ работен ден; начало на търга – 14 ч.; място на търга – стая № 419 в сградата на Община Велико Търново.

4. Утвърждава тръжна документация и договор за продажба за обекта. Определя цена за продажба на комплект тръжна документация в размер на 300 лв. (с ДДС). Цената на тръжната документация се заплаща по сметка № BG 95 SOMB 9130 3124 7614 00 на общинската агенция за приватизация (ОБАП) при „Общинска банка“ – АД – клон Велико Търново, ВИС код: SOMB BGSF. Тръжната документация се получава след представяне в ОБАП на документ за извършено плащане – стая № 419 в сградата на Община Велико Търново, всеки работен ден и до 10 ч. на деня, предхождащ датата на търга.

5. За допускане до участие в търга кандидатите да внесат депозит в размер на 4140 лв. Депозитът се внася по сметка № BG59 SOMB 9130 3324 7614 01 на ОБАП при „Общинска банка“ – АД – клон „Велико Търново“, ВИС код: SOMB BGSF – до 16 ч. на деня, предхождащ датата на търга.

6. Заплащането на договорената цена заедно с дължимия ДДС и сключването на договор за продажба да се извърши в 30-дневен срок от датата на заповедта за определяне на купувач. Дължимата сума заедно с начисления ДДС и представляваща разлика между договорената цена и внесения депозит, да се заплати в български левове по сметка № BG95 SOMB 9130 3124 7614 00 на ОБАП при „Общинска банка“ – АД – клон „Велико Търново“, ВИС код: SOMB BGSF. Непарични платежни средства не се приемат.

7. Срок за оглед на обекта – всеки работен ден и до 12 ч. на деня, предхождащ датата на търга, като в случай че този ден съвпада с неработен ден, срокът изтича в последния работен ден, предхождащ датата на търга.

8. Документи за участие в търга се подават в стая № 419 в сградата на Община Велико Търново – всеки работен ден и до 17 ч. на деня, предхождащ датата на търга, като в случай че този ден съвпада с неработен ден, срокът изтича в последния работен ден, предхождащ датата на търга.

9. Възлага на ОБАП да организира приватизационната сделка за обекта по установения от закона ред и взетите решения от ВТОБС.

10. При неявяване на купувачи повторен търг да се проведе 14 дни след датата на търга при същите условия, като в случай че така определеният ден съвпада с неработен ден, търгът ще се проведе в първия следващ работен ден.

11. В случай на неявяване на купувачи и за обявения повторен търг да се проведат последващи поредни търгове на 28-ия ден след обявената дата за съответния предходен търг при условията на настоящото решение, като в случай че така определеният ден съвпада с неработен ден, търгът се провежда в първия следващ работен ден.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“ и да се публикува на интернет страницата на Общинския съвет – Велико Търново.

Председател:  
**В. Спирдонов**

2373

### РЕШЕНИЕ № 112 от 29 февруари 2024 г.

На основание чл. 3, ал. 3, т. 2, чл. 4, ал. 4, чл. 31, ал. 1 и чл. 32, ал. 3, т. 1 от ЗПСК, чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 45, ал. 3 от ЗДДС, чл. 5 и 6 от Наредбата за търговете и конкурсите и свое Решение № 1371 от 25.05.2023 г. (ДВ, бр. 56 от 2023 г.) Общинският съвет – Велико Търново, реши:

1. Приема анализ на правното състояние и начална цена в размер на 76 500 лв. за продажба на общински нежилищен имот със стопанско предназначение, представляващ: „Самостоятелен обект в сграда с идентификатор 10447.502.306.1.2 по КККР на гр. Велико Търново, представляващ абонатна на две нива, в сграда 1, разположена в ПИ с идентификатор 10447.502.306, заедно с прилежащите идеални части от входен коридор, стълбище и коридор на втори етаж, както и съответните идеални части от общите части на сградата и от правото на строеж“ – собственост на Община Велико Търново.

2. Определя начин за продажба на посочения в т. 1 обект чрез публичен търг с явно наддаване при стъпка на наддаване в размер на 8200 лв.

3. Търгът да се проведе при следните условия: дата на търга – на 21-вия ден след датата на обнародването на това решение в „Държавен вестник“, като в случай че 21-вият ден съвпада с неработен ден, търгът ще се проведе в първия следващ работен ден; начало на търга – 14 ч.; място на търга – стая № 419 в сградата на Община Велико Търново.

4. Утвърждава тръжна документация и договор за продажба за обекта. Определя цена за продажба на комплект тръжна документация в размер на 300 лв. (с ДДС). Цената на тръжната документация се заплаща по сметка № BG 95 SOMB 9130 3124 7614 00 на Общинската агенция за приватизация (ОбАП) при „Общинска банка“ – АД – клон „Велико Търново“, ВИС код: SOMB BGSF. Тръжната документация се получава след представяне в ОбАП на документ за извършено плащане – стая № 419 в сградата на Община Велико Търново, всеки работен ден и до 10 ч. на деня, предхождащ датата на търга.

5. За допускане до участие в търга кандидатите да внесат депозит в размер на 24 600 лв. Депозитът се внася по сметка № BG59 SOMB 9130 3324 7614 01 на ОбАП при „Общинска банка“ – АД – клон „Велико Търново“, ВИС код: SOMB BGSF – до 16 ч. на деня, предхождащ датата на търга.

6. Заплащането на договорената цена заедно с дължимия ДДС и сключването на договор за продажба да се извърши в 30-дневен срок от датата на заповедта за определяне на купувач. Дължимата сума заедно с начисления ДДС и представляваща разлика между договорената цена и внесения депозит да се заплати в български левове по сметка № BG95 SOMB 9130 3124 7614 00 на ОбАП при „Общинска банка“ – АД – клон „Велико Търново“, ВИС код: SOMB BGSF. Непарични платежни средства не се приемат.

За обекта се допуска и разсрочено плащане при следните условия: начална вноска – не по-малка от 30 на сто от достигнатата на търга продажна цена (без ДДС), срок за издължаване на остатъка от продажната цена – до 12 месеца, считано от датата на сключване на договора, на равни вноски, всяка от които е дължима през не повече от шест месеца, считано от предходната вноска по разсроченото плащане.

7. Срок за оглед на обекта – всеки работен ден и до 12 ч. на деня, предхождащ датата на търга, като в случай че този ден съвпада с неработен ден, срокът изтича в последния работен ден, предхождащ датата на търга.

8. Документи за участие в търга се подават в стая № 419 в сградата на Община Велико Търново – всеки работен ден и до 17 ч. на деня, предхождащ датата на търга, като в случай че този ден съвпада с неработен ден, срокът изтича в последния работен ден, предхождащ датата на търга.

9. Възлага на ОбАП да организира приватизационната сделка за обекта по установения от закона ред и взетите решения от ВТОБС.

10. При неявяване на купувачи повторен търг да се проведе 14 дни след датата на търга при същите условия, като в случай че така определе-

ният ден съвпада с неработен ден, търгът ще се проведе в първия следващ работен ден.

11. В случай на неявяване на купувачи и за обявления повторен търг да се проведат последващи поредни търгове на 28-ия ден след обявената дата за съответния пореден търг при условията на настоящото решение, като в случай че така определеният ден съвпада с неработен ден, търгът се провежда в първия следващ работен ден.

Решението да се обнародва в „Държавен вестник“ и да се публикува на интернет страницата на Общинския съвет – Велико Търново.

Председател:  
**В. Спирдонов**

2374

## ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ

**ЗАПОВЕД № ОА-РД-14-53  
от 26 март 2024 г.**

На основание чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията, § 4к, ал. 6 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл. 28б, ал. 8 от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, протокол № КД-03-156 от 27.11.2023 г. и констативен протокол от 18.03.2024 г. на Община Кюстендил одобрявам план на новообразувани имоти по § 4 от ПЗРЗСПЗЗ и регистъра към него за имоти с идентификатори № 04796.2.101 и № 04796.41.14, намиращи се в м. Бачията, в землището на с. Богослов, община Кюстендил, област Кюстендил.

Одобреният план може да бъде обжалван чрез областния управител на област Кюстендил пред Районния съд – Кюстендил, в 14-дневен срок от обнародването на заповедта в „Държавен вестник“.

Областен управител:  
**Ал. Пандурски**

2455

**ЗАПОВЕД № ОА-РД-14-55  
от 27 март 2024 г.**

На основание чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията, § 4к, ал. 6 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл. 28б, ал. 8 от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, протокол № КД-03-155 от 27.11.2023 г. и констативен протокол от 25.03.2024 г. на Община Кюстендил одобрявам план на новообразувани имоти по § 4 от ПЗРЗСПЗЗ и регистъра към него за имоти с идентификатори № 43815.10.34 и № 43815.10.78, намиращи се в землището на с. Лисец, община Кюстендил, област Кюстендил.

Одобреният план може да бъде обжалван чрез областния управител на област Кюстендил пред Районния съд – Кюстендил, в 14-дневен срок от обнародването на заповедта в „Държавен вестник“.

Областен управител:  
**Ал. Пандурски**

2456

**ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ  
НА ОБЛАСТ РУСЕ****ЗАПОВЕД № 5-95-00-159  
от 22 март 2024 г.**

На основание чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията, чл. 129, ал. 3, т. 1 във връзка с ал. 4 от ЗУТ, протокол от 27.02.2024 г. на Областния експертен съвет по устройство на територията, назначен със Заповед № 5-95-00-76 от 16.02.2024 г. на областния управител на област Русе, чл. 110, ал. 1, т. 5 от ЗУТ, по заявление с вх. № 94-02-376/1.11.2023 г. от „Нетуоркс – България“ – ЕООД, възложител по смисъла на чл. 161 от ЗУТ, и съгласно чл. 59 от Закона за електронните съобщителни мрежи и физическа инфраструктура одобрявам подробен устройствен план – парцеларен план за „Подземна оптична мрежа за електронни съобщения за нуждите на „Нетуоркс – България“ – ЕООД, на територията на област Русе“ с трасе, преминаващо през землищата на населени места в общините Борово, Бяла и Две могили, с възложител „Виваком България“ – ЕАД, със седалище и адрес на управление: София, р-н „Младост“, бул. Цариградско шосе № 115И, ЕИК 831642181, правопреемник на „Нетуоркс – България“ – ЕООД, съгласно решение за преобразуване, отразено в протокол от 16.02.2024 г.

Подземната оптична мрежа за електронни съобщения на територията на община Борово преминава през поземлени имоти – общинска публична собственост, със следните идентификатори: 05611.129.444 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.129.445 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.48.61 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.44.112 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.42.48 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.40.32 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.39.37 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.39.34 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.138.17 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.134.34 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.134.33 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.134.32 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.126.17 – територия на транспорта, с НТП – за местен път; 05611.122.22 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.116.34 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.115.28 – земеделска територия, с НТП – гори и храсти в земеделска територия, земя; 05611.115.27 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 05611.182.1 – територия на транспорта, с НТП – за местен път, и 05611.115.26 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път.

На територията на община Борово дължината на трасетата е 5475 м.

Подземна оптична мрежа за електронни съобщения на територията на община Две могили преминава през поземлени имоти със следните идентификатори: 81373.28.238 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 81373.12.138 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 81373.13.138 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 81373.29.113 – територия заета от води и водни обекти, с НТП – водно течение, река, държавна частна собственост; 81373.29.138 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 81373.29.140 – територия на транспорта, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 81373.29.150 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 02868.59.156 – територия на транспорта, с НТП – за местен път, общинска публична собственост; 02868.22.151 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 02868.22.153 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 02868.61.151 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 02868.61.155 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.27.173 – земеделска територия, с НТП – гори и храсти в земеделска територия, земя, общинска публична собственост; 54362.27.186 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.27.42 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.27.44 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.67.202 – земеделска територия, с НТП – пасище, общинска публична собственост; 54362.67.180 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.65.190 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.39.136 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.39.101 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.39.137 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.35.105 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.36.131 – земеделска територия, с НТП – пасище, общинска публична собственост; 54362.69.4 – територия на транспорта, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 54362.69.164 – земеделска

територия, с НТП – скали, общинска публична собственост; 54362.69.101 – земеделска територия, с НТП – пасище, общинска публична собственост; 54362.63.134 – земеделска територия, с НТП – за местен път, общинска публична собственост; 07212.13.16 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; 07212.3.216 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост; и 07212.3.596 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, общинска публична собственост.

На територията на община Две могили дължината на трасетата е 25 914 м.

Подземната оптична мрежа за електронни съобщения на територията на община Бяла преминава през поземлени имоти, общинска публична собственост, със следните идентификатори: 04162.88.67 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 04162.88.65 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 04162.88.64 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 04162.85.1 – земеделска територия, с НТП – пасище; 04162.85.12 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 04162.143.85 – територия на транспорта, с НТП – за местен път; 38529.700.247 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 38529.700.242 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 38529.700.255 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 38529.700.254 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 55988.3.172 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 55988.3.145 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 55988.18.179 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път; 55988.17.180 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, и 55988.18.79 – земеделска територия, с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път.

На територията на община Бяла дължината на трасетата е 8006 м.

Общата дължина на трасето е 39 395 м.

Определен е сервитут на новото трасе на оптичната мрежа за електронни съобщения от 0,40 м – по 0,20 м от двете страни на провода, съгласно чл. 7, ал. 2 от Наредба № 16 от 2004 г. за сервитутите на енергийните обекти.

Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на Областна администрация – Русе, в 3-дневен срок от издаването ѝ на основание чл. 129, ал. 5 от ЗУТ и в 7-дневен срок от издаването ѝ да се изпрати за обнародване в „Държавен вестник“ съгласно разпоредбите на чл. 129, ал. 4 от ЗУТ.

Заповедта подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ пред Административния съд – Русе, в 30-дневен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“ чрез областния управител на област Русе.

Областен управител:  
**Д. Ковачев**

2453

**17. – Министърът на енергетиката** на основание постъпило заявление за проучване на подземни богатства и във връзка с чл. 39, ал. 1, т. 3 от Закона за подземните богатства, открива производство по предоставяне на разрешение за проучване на подземни богатства по чл. 2, ал. 1, т. 5 от Закона за подземните богатства – строителни материали, в площ „Попово лозе“, разположена в землището на гр. Средец, община Средец, област Бургас, описана със следните гранични точки в координатна система „БГС 2005“, кадастрални:

№	X (m)	Y (m)
1.	4689551.8	636181.1
2.	4690001.7	636303.4
3.	4690057.8	636512.8
4.	4690097.0	636517.9
5.	4690126.1	636567.5
6.	4690155.3	636526.0
7.	4690317.5	636553.3
8.	4690415.5	636503.4
9.	4690415.6	636358.6
10.	4690864.6	636850.9
11.	4689663.1	637290.9

2463

**1. – Министърът на регионалното развитие и благоустройството** на основание чл. 149, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че е издал Разрешение за строеж № РС-26 от 29.03.2024 г. за обект: „Подобряване на организацията на движението на кръстовище при км 172+743 на републикански път I-8“. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ разрешението за строеж подлежи на обжалване от заинтересуваните лица пред Върховния административен съд в 14-дневен срок от обнародване на обявлението в „Държавен вестник“ чрез Министерството на регионалното развитие и благоустройството. 2532

**126. – Висшето училище по сигурност и икономика – Пловдив**, обявява конкурс за заемане на академична длъжност професор в област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление 3.8. Икономика (Икономика и управление на земеделските поземлени ресурси) – един, със срок 3 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документите се подават във висшето училище на адрес: Пловдив, бул. Кукленско шосе № 13, тел. 032/622 522. 2503

**152. – Колежът по туризъм – Варна, при Икономическия университет – Варна**, на основание чл. 3, ал. 1 и чл. 17 от Закона за развитието на академичния състав в Република България обявява конкурс за заемане на академична длъжност асистент, висше училище – един, област на висше образование, 2. Хуманитарни науки, професионално направление 2.1. Филология, научна специалност „Съвременен английски език“, със срок на подаване на документи за участие в конкурса 2 месеца от датата на обнародване на конкурса

в „Държавен вестник“. Документи се подават в отдел „Човешки ресурси“, кабинет № 130 в сградата на Икономическия университет – Варна. 2464

**152а. – Колежът по туризъм – Варна, при Икономическия университет – Варна**, на основание чл. 3, ал. 1 и чл. 17 от Закона за развитието на академичния състав в Република България обявява конкурс за заемане на академична длъжност асистент, висше училище – един, област на висше образование 3. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.6. Информатика и компютърни науки, научна специалност „Информатика (дигитални технологии в туризма)“, със срок за подаване на документи за участие в конкурса 2 месеца от датата на обнародване на конкурса в „Държавен вестник“. Документи се приемат в отдел „Човешки ресурси“, кабинет № 130 в сградата на Икономическия университет – Варна. 2465

**181. – Националният археологически институт с музей – Българска академия на науките, София**, обявява конкурс за академичната длъжност доцент по направление 2.2. История и археология (специалност „Археология“), профил „Археологическа геофизика“, за нуждите на Секцията за интердисциплинарни изследвания и Археологическа карта на България. Конкурсът е със срок за подаване на документи 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи: в НАИМ – БАН, София, ул. Съборна № 2, тел. (02) 988 24 06. 2480

**17. – Агенцията по геодезия, картография и кадастър** на основание чл. 51, ал. 4 ЗКИР съобщава, че започва производство по изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри за отстраняване на явна фактическа грешка въз основа на проекти, изработени от правоспособно лице по ЗКИР. Изменението засяга поземлени имоти в с. *Петрич*, община Златица – 56137.4.21, 56137.4.55, 56137.4.65, 56137.4.66, 56137.4.87, 56137.4.103, 56137.4.107, 56137.4.170, 56137.4.214, 56137.4.215, 56137.4.219, 56137.4.220, 56137.4.221, 56137.8.2, 56137.8.3, 56137.8.5, 56137.8.6, 56137.8.7, 56137.8.11, 56137.8.15, 56137.8.24, 56137.8.27, 56137.8.39, 56137.8.51, 56137.14.71, 56137.14.72, 56137.14.74, 56137.14.80, 56137.14.81, 56137.14.83, 56137.14.84, 56137.14.88, 56137.14.89, 56137.14.90, 56137.14.91, 56137.14.92, 56137.14.99, 56137.14.100, 56137.14.101, 56137.14.132, 56137.14.133, 56137.14.134, 56137.15.69, 56137.15.70, 56137.15.88, 56137.15.107, 56137.15.109, 56137.15.110, 56137.15.111, 56137.15.112, 56137.15.113, 56137.19.1, 56137.19.4, 56137.19.5, 56137.19.12, 56137.19.13, 56137.20.7, 56137.20.19, 56137.20.22, 56137.20.82, 56137.20.84, 56137.20.95, 56137.20.101, 56137.20.102. Проектите за изменение се намират в Службата по геодезия, картография и кадастър – Софийска област. В 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с проектите и да изразят писмено становище с представяне на доказателства. 2486

**18. – Агенцията по геодезия, картография и кадастър** на основание чл. 51, ал. 4 ЗКИР съобщава, че започва производство по изменение на

кадастралната карта и кадастралните регистри за отстраняване на явна фактическа грешка въз основа на проекти, изработени от правоспособно лице по ЗКИР. Изменението засяга поземлени имоти с идентификатори: за с. *Зимница*, община Стралджа – 30898.17.112, 30898.17.362, 30898.17.454, 30898.23.396, 30898.28.46, 30898.28.47, 30898.28.74, 30898.28.215, 30898.28.368, 30898.28.417, 30898.33.609, 30898.35.15, 30898.35.16, 30898.35.34, 30898.35.36, 30898.35.68, 30898.35.69, 30898.35.90, 30898.35.351, 30898.36.12, 30898.36.168, 30898.37.6, 30898.37.15, 30898.37.18, 30898.37.213, 30898.37.391, 30898.37.414, 30898.38.333, 30898.40.17, 30898.214.77, 30898.17.100, 30898.17.104, 30898.17.431, 30898.28.67, 30898.28.184, 30898.28.192, 30898.28.193, 30898.28.217, 30898.37.17, 30898.37.20, 30898.501.450, 30898.501.600; за с. *Лозенец*, община Стралджа – 44118.1.358, 44118.70.222, 44118.150.291, 44118.190.348, 44118.190.378, 44118.190.380, 44118.190.394, 44118.1.403, 44118.10.518, 44118.70.276, 44118.70.315, 44118.100.258, 44118.100.261, 44118.100.347, 44118.325.379; за с. *Недялско*, община Стралджа – 51384.57.314, 51384.58.4, 51384.58.5, 51384.58.196, 51384.58.252, 51384.58.254, 51384.59.3, 51384.59.4, 51384.59.5, 51384.59.6, 51384.59.8, 51384.59.9, 51384.59.10, 51384.59.11, 51384.59.14, 51384.59.84, 51384.59.251, 51384.60.85, 51384.60.249, 51384.63.118, 51384.63.119, 51384.68.3, 51384.68.4, 51384.68.5, 51384.68.6, 51384.68.10, 51384.68.197, 51384.68.248, 51384.68.250, 51384.68.332, 51384.70.12, 51384.70.16, 51384.70.17, 51384.70.21, 51384.70.22, 51384.70.23, 51384.70.115, 51384.104.3, 51384.104.4, 51384.104.5, 51384.104.6, 51384.104.313, 51384.109.8, 51384.109.14, 51384.109.82, 51384.109.257, 51384.109.301, 51384.109.334, 51384.68.7, 51384.68.8, 51384.68.9; за с. *Голям манастир*, община „Тунджа“ – 15789.10.83, 15789.15.120, 15789.17.179, 15789.17.188, 15789.17.193, 15789.17.194, 15789.17.195, 15789.23.33, 15789.25.1, 15789.25.88, 15789.25.98, 15789.25.101, 15789.25.102, 15789.27.1, 15789.27.63, 15789.37.106, 15789.37.107, 15789.59.16, 15789.60.21, 15789.61.9, 15789.61.10, 15789.71.5, 15789.72.2, 15789.72.3, 15789.72.4, 15789.72.5, 15789.72.6, 15789.72.7, 15789.72.8, 15789.72.9, 15789.72.10, 15789.72.11, 15789.72.13, 15789.72.15, 15789.72.16, 15789.73.1, 15789.73.2, 15789.73.3, 15789.74.1, 15789.74.2, 15789.72.12; за с. *Дражево*, община „Тунджа“ – 23501.13.296, 23501.14.98, 23501.14.280, 23501.14.286, 23501.14.307, 23501.14.308, 23501.16.32, 23501.16.37, 23501.16.167, 23501.16.272, 23501.16.296, 23501.16.297, 23501.14.266, 23501.14.43, 23501.16.37, 23501.16.41, 23501.16.36; за с. *Кукорево*, община „Тунджа“ – 40484.1.151, 40484.1.224, 40484.1.225, 40484.1.226, 40484.1.228, 40484.1.229, 40484.1.235, 40484.1.236, 40484.2.90, 40484.3.103, 40484.3.104, 40484.3.105, 40484.3.106, 40484.3.165, 40484.3.168, 40484.3.170, 40484.3.181, 40484.8.1, 40484.8.2, 40484.8.53, 40484.8.57, 40484.8.61, 40484.8.310, 40484.30.66, 40484.32.355, 40484.42.43, 40484.156.33, 40484.156.34, 40484.156.157, 40484.32.410, 40484.156.101, 40484.3.207, 40484.3.206; за с. *Силеиново*, община „Тунджа“ – 66456.15.23, 66456.19.20, 66456.25.3, 66456.25.4, 66456.25.5, 66456.30.122, 66456.10.52, 66456.15.74, 66456.19.47, 66456.19.48, 66456.25.9, 66456.25.26, 66456.25.27, 66456.10.181; за с. *Тенево*, община „Тунджа“ – 72240.13.651, 72240.39.124, 72240.39.287, 72240.39.299, 72240.39.301, 72240.39.415, 72240.42.13, 72240.42.473, 72240.42.556, 72240.42.557, 72240.44.311, 72240.44.312, 72240.44.338, 72240.44.457, 72240.52.453, 72240.52.582, 72240.52.591,

72240.52.592, 72240.52.762, 72240.52.765, 72240.52.767, 72240.258.90, 72240.258.332, 72240.258.566, 72240.258.569, 72240.888.68, 72240.888.69, 72240.888.70, 72240.888.71, 72240.888.73, 72240.888.74, 72240.888.75, 72240.888.84, 72240.888.85, 72240.888.86, 72240.888.87, 72240.888.100, 72240.888.175, 72240.42.475, 72240.258.568, 72240.52.413, 72240.52.766, 72240.39.414, 72240.39.456, 72240.39.308, 72240.39.253. Проектите за изменение се намират в Службата по геодезия, картография и кадастър – Ямбол. В 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с проектите и да изразят писмено становище с представяне на доказателства.

2487

**16. – Службата по геодезия, картография и кадастър – Ямбол**, на основание чл. 46, ал. 1 и 2 ЗКИР съобщава, че са приети кадастралната карта и кадастралните регистри на недвижимите имоти за урбанизирания територия в землищата на с. Зимница, с. Лозенец и с. Недялско, община Стралджа, с. Голям манастир, с. Дражево, с. Кукорево, с. Могила, с. Симеоново и с. Тенево, община „Тунджа“, които са в службата по геодезия, картография и кадастър. В 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения по тях пред Службата по геодезия, картография и кадастър – Ямбол.

2485

**1. – Общинската служба по земеделие (ОСЗ) „Източна“ – София**, на основание чл. 18д, ал. 4 от ППЗСПЗ съобщава на заявителите за възстановяване на собствеността върху земеделски земи, разположени в територията по § 4 от ПЗРЗСПЗ (вилни зони) в землището на с. Желява, район „Кремиковци“, СО (ЕКАТТЕ 29204), в местностите Добри дол, Лозята и Чунгол, че в срок 14 дни от обнародването на обявата в „Държавен вестник“ следва да се явят за съвместно уточняване границите на земеделските имоти, което ще се извърши на място по график с посочени дати и местности.

2466

**2. – Община Аксаково** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за план-схема по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ като част от КПИИ по чл. 150 от ЗУТ за обект: „Нова кабелна линия НН от ТП № 2 Кичево до нов шкаф кабелен тип ШК-4 до същ. СБС (част от клон 3 на ВМНН към ТП 2 Кичево) и нов паралелен клон 3 на въздушна мрежа НН до същ. СБС и ел. табло ТЕМО пред УПИ XVIII-640 (ПИ 37099.505.643), кв. 8, с. Кичево, община Аксаково, област Варна“, с териториален обхват поземлен имот с идентификатор 37099.505.568 – публична общинска собственост, с начин на трайно ползване „за второстепенна улица“, поземлен имот с идентификатор 37099.505.576 – частна общинска собственост, с начин на трайно ползване „за второстепенна улица“. Общата площ на сервитутната зона на новата кабелна линия е 282 м<sup>2</sup> с дължина на трасето 136 м, от които надземна въздушна мрежа 119 м и 17 м подземен кабел НН. Проектът на изработената план-схема по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ е изложен за разглеждане в техническата служба на Община Аксаково, ет. 4, стая № 6. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в

едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по изработената план-схема до общинската администрация – Аксаково.

2393

**3. – Община Аксаково** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за план-схема по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ като част от КПИИ по чл. 150 от ЗУТ за обект: „Въздушна кабелна мрежа НН от съществуващ стоманобетонен стълб (СБС) (захранен от трафопост (ТП) 2 Аксаково) пред УПИ XXII-2569 (ПИ 00182.502.187), кв. 72 с 8 бр. нови стоманобетонни стълба от № 1 до № 8 и ел. табло тип ТЕМО пред УПИ XXXIV-3574 (ПИ 00182.502.204), кв. 73 по плана на гр. Аксаково, община Аксаково“, с териториален обхват: ПИ с идентификатори 00182.502.553 и 00182.502.555 – общинска публична собственост, с начин на трайно ползване „за второстепенна улица“. Общата дължина на трасето на новата въздушна кабелна мрежа е 243 м с площ на сервитута – 458 м<sup>2</sup>. Проектът на изработената план-схема по чл. 108, ал. 2 от ЗУТ е изложен за разглеждане в техническата служба на Община Аксаково, ет. 4, стая № 6. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по изработената план-схема до общинската администрация – Аксаково.

2392

**50. – Община Асеновград** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план за обект: „Кабелна линия 20 kV за присъединяване на фотоволтаична централа в ПИ 00702.9.1 по КК на Асеновград, община Асеновград, област Пловдив“, преминаващ през ПИ с КИ 00902.9.374 и ПИ с КИ 00702.9.468 по КККР на гр. Асеновград. Проектът и придружаващата го документация са изложени за справка в информационния център на общината. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

2396

**50а. – Община Асеновград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 120, взето на шестото редовно заседание с протокол № 6 от 28.02.2024 г. на Общинския съвет – Асеновград, е одобрен ПУП – парцеларен план като част от комплексен проект за обект: „Външно ел. захранване 1 kV на „жилищна сграда с гараж и сондаж“ в УПИ I-00702.18.755 (ПИ с КИ 00702.18.855), Асеновград, община Асеновград“, съгласно нанесените плътни сини линии и отредените сервитути, отразени с червени пунктирани линии. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Асеновград, до Административния съд – Пловдив.

2397

**50б. – Община Асеновград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 121, взето на шестото редовно заседание с

протокол № 6 от 28.02.2024 г. на Общинския съвет – Асеновград, е одобрен ПУП – парцеларен план като част от комплексен проект за обект: „Външно ел. захранване 1 kV на „жилищна сграда“ в УПИ 18.803, жилищно застрояване (ПИ с КИ 00702.18.803), Асеновград, община Асеновград“, съгласно нанесените плътни сини линии и отредените сервитути, отразени с червени пунктирани линии. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Асеновград, до Административния съд – Пловдив.

2398

**50в. – Община Асеновград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 122, взето на шестото редовно заседание с протокол № 6 от 28.02.2024 г. на Общинския съвет – Асеновград, е одобрен ПУП – парцеларен план като част от комплексен проект за обект: „Външно ел. захранване 1 kV на „жилищна сграда“ в УПИ II-18.542 – жилищно застрояване (ПИ с КИ 00702.18.542), Асеновград, община Асеновград“, съгласно нанесените плътни сини линии и отредените сервитути, отразени с червени пунктирани линии. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Асеновград, до Административния съд – Пловдив.

2399

**50г. – Община Асеновград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 123, взето на шестото редовно заседание с протокол № 6 от 28.02.2024 г. на Общинския съвет – Асеновград, е одобрен ПУП – парцеларен план като част от комплексен проект за обект: „Кабелна линия 20 kV от СБ стълб 29/5/3 от ВЛ 20 kV „Стоєво“ до КРУ в нов БКТП (собственост на клиента) в имот 31108.70.319, с. Златовръх, община Асеновград, за захранване, преустройство и пристройка на съществуващи обори в кравекомплекс“, съгласно нанесените плътни сини линии и отредените сервитути, отразени с червени пунктирани линии. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Асеновград, до Административния съд – Пловдив.

2400

**20. – Община Благоевград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 87 по протокол № 3 от 23.02.2024 г. на Общинския съвет – Благоевград, е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за промяна предназначението на имот с нов идентификатор 57159.59.469 по кадастралната карта на с. Покровник, община Благоевград, представляващ част от имот с идентификатор 57159.59.468 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост) и имот с идентификатор 57159.55.508 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост) от „полски път“ в „път с трайна настилка“ за осигуряване на транспортен достъп до имот с идентификатор 57159.60.4 в местността Под междата по кадастралната карта на с. Покровник, община Благоевград. Решението подлежи на

обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Благоевград, пред Административния съд – Благоевград.

2424

**21. – Община Благоевград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 91 от протокол № 3 от 23.02.2024 г. на Общинския съвет – Благоевград, е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за промяна предназначението на имот с нов идентификатор 57159.55.509 по кадастралната карта на с. Покровник, община Благоевград, представляващ част от имот с идентификатор 57159.55.469 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост) и имот с идентификатор 57159.55.508 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост) от „полски път“ в „път с трайна настилка“ за осигуряване на транспортен достъп до имот с идентификатор 57159.59.5 в местността Под междата по кадастралната карта на с. Покровник, община Благоевград. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Благоевград, пред Административния съд – Благоевград.

2391

**22. – Община Благоевград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 93 по протокол № 3 от 23.02.2024 г. на Общинския съвет – Благоевград, е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) на кабелна линия СрН за ел. захранване на имоти с идентификатори 04279.67.61, 04279.67.62 и 04279.67.63, местност Баларбаши-БЛ.7 по КК на Благоевград, с трасе и сервитут, засягащи и ограничавачи ползването на имоти с идентификатори 04279.75.59 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост), 04279.75.55 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост), 04279.137.24 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост), 04279.136.13 (друг вид водно течение, водна площ, съоръжение – общинска собственост) и 04279.67.47 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост) по КК на Благоевград. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Благоевград, пред Административния съд – Благоевград.

2420

**23. – Община Благоевград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 90 по протокол № 3 от 23.02.2024 г. на Общинския съвет – Благоевград, е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за трасе на нов водопровод до имоти с идентификатори 04279.67.61, 04279.67.62 и 04279.67.63, местност Баларбаши-БЛ.7 по КК на Благоевград, с трасе и сервитут, засягащи и ограничавачи ползването на имоти с идентификатори 04279.63.50 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост), 04279.75.55 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост), 04279.75.59 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост), 04279.75.58 (паси-



ще – общинска собственост), 04279.75.56 (друг вид водно течение, водна площ, съоръжение – общинска собственост) и 04279.75.57 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост) по КК на Благоевград. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Благоевград, пред Административния съд – Благоевград. 2421

**26. – Община Благоевград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 92 по протокол № 3 от 23.02.2024 г. на Общинския съвет – Благоевград, е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за трасе на кабелна линия НН до поземлени имоти с идентификатори 04279.1.36 и 04279.1.37, местност Баларбаши-15-2 по кадастралната карта на Благоевград, с трасе и сервитут, засягащи и ограничаващи ползването на имоти с идентификатор 04279.1.46 (селскостопански, горски, ведомствен път – общинска собственост) и идентификатор 04279.1.47 (местен път – общинска собственост) по КК на Благоевград. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Благоевград, пред Административния съд – Благоевград. 2422

**72. – Община Благоевград** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 94 по протокол № 3 от 23.02.2024 г. на Общинския съвет – Благоевград, е одобрен подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за промяна предназначението на имот с идентификатор 57159.66.26, представляващ част от имот с идентификатор 57159.66.30 по кадастралната карта на с. Покровник, община Благоевград, от „полски път“ в „път с трайна настилка“ за осигуряване на транспортен достъп до имот с идентификатор 57159.66.18 в местност Над междата по кадастралната карта на с. Покровник, община Благоевград. Решението подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Благоевград, пред Административния съд – Благоевград. 2423

**2. – Областният управител на област с административен център Варна** на основание чл. 149, ал. 1 във връзка с чл. 148, ал. 3, т. 1, ал. 4 и 5 от ЗУТ съобщава, че е издал Разрешение за строеж № 119 от 26.03.2024 г. за обект: „Рехабилитация на настилки в маневрената площ на летище Варна: Етап 1 – ПР „D“, част от ППР „S“ – участък от ПР „E“ до МС 11, част от ППР „N“ – участък от ПР „E“ до хангар; Етап 2А – ППР „N“ – участък от МС 17А до МС 23; Етап 2В – ППР „N“ – участък от МС 23 до МС 26; Етап 3 – ПР „B“, ППР „N“ – участък от МС 1 до ПР „A“/ПР „B“ и ППР „S“ – участък от ПР „A“/ПР „B“ до МС 2; Етап 4 – ППР „N“ – участък от МС 1 до МС 4; Етап 5 – ПР „C“, част от ППР „S“ – участък от МС 3 до МС 11“. Строежът е разположен в УПИ-И, кв. 7 по плана на летище Варна, поземлен имот с идентификатор 00182.307.28 по КККР на община Аксаково, област Варна. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ разрешението за строеж подлежи

на обжалване от заинтересованите лица пред Административния съд – Варна, в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез областния управител на област с административен център Варна. 2454

**3. – Община Варна** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 98-7 от 29.02.2024 г. Общинският съвет – Варна, съгласува подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за обект: „Включване на води от воден обект Шокърво канал във воден обект Черно море“, за трасето на тръбопровода, попадащо в ПИ 10135.2576.1, в акваторията на Черно море. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ решението подлежи на обжалване с жалба в два еднообразни екземпляра чрез Общинския съвет – Варна, пред Административния съд – Варна. 2490

**440. – Община Годеч** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за трасе на подземна оптична кабелна линия, попадаща в неурбанизираната територия на с. Шума, община Годеч, Софийска област, в поземлени имоти със следните идентификатори: 83466.20.15, 83466.20.17, 83466.6.237, 83466.22.12, 83466.6.44, 83466.23.16, 83466.6.157. Проектът е изложен за разглеждане в стая № 120 в сградата на общината, на адрес: гр. Годеч, пл. Свобода № 1. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация – Годеч. 2467

**4. – Община Добрич** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава за изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за линеен обект на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за ПИ 72624.87.85, 72624.87.55, 72624.90.180 и 72624.90.177 в землището на гр. Добрич за обект: „Външно ел. захранване от ВЕЛ „Велико Маринов“ 20 kV (от стоманорешетъчен стълб с монтиран МТП 20/0,4 kV „Агромед“) с изграждане на въздушна и подземна кабелна линия НН до разпределително табло за присъединяване към електроразпределителната мрежа на временен преместваем обект в ПИ 72624.90.45 в землището на гр. Добрич, община Добрич“. Проектът е изложен в Центъра за услуги и информация при Община Добрич от 8 до 17 ч., работно място № 8. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) до общинската администрация на Община гр. Добрич. 2470

**533. – Община Доспат** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че с Решение № 68 от 6.03.2024 г. на Общинския съвет – гр. Доспат, е одобрен ПУП – ПРЗ за обект: „Приемно-предавателна (базова) станция № 3132 в поземлен имот № 31259.8.353, м. Келеш

барчина, землище на с. Змейца“, с възложител „Цетин България“ – ЕАД. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Смолян. 2379

**533а. – Община Доспат** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че с Решение № 70 от 6.03.2024 г. на Общинския съвет – гр. Доспат, е одобрен ПУП – УПС за обект: „Нова въздушна линия 1 kV, нов касетъчно-разпределителен шкаф и електрическо табло за външно ел. захранване на „жилищна сграда“ в УПИ IV, кв. 74 на с. Барутин“, с възложител „Електроразпределение Юг“ – ЕАД. На основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Административния съд – Смолян. 2380

**20. – Община Дряново** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните лица, че е изработен проект за частично изменение на подробен устройствен план – план за регулация (ЧИ на ПУП – ПР) за УПИ II и УПИ III от кв. 120 и УПИ I от кв. 121 по регулационния план на гр. Дряново. Проектът за ЧИ на ПУП – ПР може да се разгледа в ОБА – Дряново, и на основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ могат да се направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до ОБА. 2418

**3. – Община Елин Пелин** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е внесен проект за ПУП – парцеларен план (ПП) за трасе на път до ПИ с идентификатор по КККР № 27303.68.10, през ПИ с идентификатори по КККР № 27303.70.440, № 27303.68.277, № 27303.68.279, № 27303.80.280, № 27303.80.317 и № 27303.85.36, землище на гр. Елин Пелин, община Елин Пелин. Преписката се намира в отдел УТКС на Община Елин Пелин, ет. 1 в сградата на общината. Съгласно чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация. 2468

**5. – Община Кюстендил** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е внесен за разглеждане и одобряване проект за подробен устройствен план – парцеларен план за отреждане на ПИ 38474.6.31, местност Страната по КККР за землището на с. Копиловци, община Кюстендил, „за транспортна и пътна инфраструктура“, в съответствие с нормите на Наредба № 8 от 2001 г. за обема и съдържанието на устройствените планове. Възложител на проекта е Община Кюстендил. Проектът и придружаващата го документация са изложени в сградата на Община Кюстендил, ет. 1, стая № 19, и в едномесечен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ могат да бъдат разгледани от заинтересуваните лица. 2448

**9. – Община Кюстендил** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че е внесен за разглеждане и одобряване проект за подробен устройствен

план – парцеларен план за определяне на трасе на подземна кабелна линия СрН за захранване на помпа за напояване в ПИ с идентификатор 38474.22.71, местност Мерата по КККР на с. Копиловци, община Кюстендил, към електроразпределителната мрежа. Трасето започва от ПИ 38474.22.71 – нива, местност Мерата, в землището на с. Копиловци, с място за присъединяване към електрическата мрежа на „ЕРМ Запад“ – ЕАД, посредством новопроектиран стоманорешетъчен стълб СРС ЪМ20-951 от ВЕП 20 kV „Бистрица“ и изграждане на нов бетонно-комплектен трансформаторен пост БКТП 400(1600) kVA 20/0,4 kV в имота на възложителя. Дължината на трасето е 23 м. Възложител на проекта е Мария Иванова Стоянова от гр. Кюстендил. Проектът и придружаващата го документация са изложени в сградата на Община Кюстендил, ет. 1, стая № 19, и в едномесечен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ могат да бъдат разгледани от заинтересуваните лица. 2449

**6. – Община Петрич** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 57, протокол № 3 от 15.02.2024 г. на Общинския съвет – Петрич, е одобрен ПУП – ПП за трасе на външно електрозахранване и сервитута към него до УПИ XVII, кв. 14 по плана на с. Скрът с отреждане за „търговски обект“, имот с идентификатор 66901.500.147 по КККР на с. Скрът, община Петрич, и УПИ XVI, кв. 14 по плана на с. Скрът с отреждане за „търговски обект“, имот с идентификатор 66901.500.146 по КККР на с. Скрът, община Петрич, съгласно ПУП – ПП и регистър на засегнатите имоти от трасе на външно ел. захранване и сервитутите към него, изготвени от проектант с ППП с рег. № 05604 на КИИП, заверен от началника на СГКК – Благоевград, както следва: трасе и сервитути на външен електропровод през имот с идентификатор 66901.53.3 с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път – общинска публична собственост, по КККР на земл. с. Скрът и имот с идентификатор 66901.54.864 с НТП – за пасище – общинска публична собственост, по КККР на земл. с. Скрът, всичките по КККР на с. Скрът, община Петрич. На основание чл. 215, ал. 1 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Петрич пред Административния съд – Благоевград. 2425

**1. – Община Плевен** на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите собственици в м. Стража, землището на гр. Плевен, че е изработен проект за: подробен устройствен план – парцеларен план на елементите на техническата инфраструктура за прокарване на трасе на външно кабелно електрозахранване на електромерно табло за захранване на съществуваща сграда в ПИ с идентификатор 56722.701.3253, намиращ се в м. Стража в землището на гр. Плевен. Проектът се намира в стая № 98 на общината и може да бъде прегледан от понеделник до петък от 9 до 11 ч. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите

лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до Информационния център при Община Плевен – зала „Катя Попова“.

2401

**1. – Община Пловдив** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 69, взето с протокол № 3 от 29.02.2024 г. на Общинския съвет – Пловдив, е одобрен проект на подробен устройствен план – парцеларен план за линеен обект на техническата инфраструктура: „Уличен водопровод по общинския път с ид. 56784.258.549 до УПИ 258.654 – жил. застр., и УПИ 258.656 – жил. застр., по КККР на гр. Пловдив, местност Терзиите, район „Западен“. Решението и одобреният проект са изложени за запознаване в Община Пловдив, пл. Централен № 1, ет. 8, стая № 6. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – Пловдив, пред Административния съд – Пловдив.

2426

**5. – Община Поморие** на основание чл. 128, ал. 1 ЗУТ съобщава на заинтересованите лица, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за определяне на трасе на техническата инфраструктура за обект: „Електрозахранване с кабел 1 kV от главно разпределително табло на фотоволтаична електрическа централа в поземлен имот с идентификатор 18229.56.20 по кадастралната карта на с. Гълъбец, община Поморие, до ТЕПО, монтирано до фасадата на ТП „Гълъбец 1“ в ПИ 18229.501.553“, с трасе и сервитут на кабела, преминаващи през поземлени имоти: ПИ 18229.1.203 – местни пътища, общинска публична собственост, засегната площ в имота – 0,315 дка; ПИ 18229.56.30 – полски път, общинска публична собственост, засегната площ в имота – 0,531 дка, с приблизителна дължина на трасето – 431,20 м, от които извън регулация – 386,64 м, и в регулация – 44,56 м. Подробният устройствен план – ПП е изложен в сградата на Община Поморие, ул. Солна № 5. На основание чл. 128, ал. 5 ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения по ПУП – ПП до Община Поморие в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“.

2472

**17. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 8 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е издадена Заповед № 276 от 25.03.2024 г. на кмета на община Радомир за изменение на ПНИ по § 4 за местност Страната в землището на с. Радибош, община Радомир, област Перник, като се нанасят нови поземлени имоти с пл. № 12, пл. № 13 и пл. № 14, с което се променя и част от границата на ПИ 2 и ПИ 5. На основание § 4к, ал. 6 от ПРЗСПЗЗ в 14-дневен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до административния съд чрез кмета на община Радомир.

2491

**18. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 8 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е издадена Заповед № 273

от 25.03.2024 г. на кмета на община Радомир за изменение на ПНИ по § 4 за местност Лозето в землището на гр. Радомир, област Перник, като се нанася нов поземлен имот с пл. № 61577.566.1078 и се променя част от границата на ПИ 61577.566.180. На основание § 4к, ал. 6 от ПРЗСПЗЗ в 14-дневен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до административния съд чрез кмета на община Радомир.

2492

**18а. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 8 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е издадена Заповед № 274 от 25.03.2024 г. на кмета на община Радомир за изменение на ПНИ по § 4 за местност Лозето в землището на гр. Радомир, област Перник, като се нанася нов ПИ 61577.566.1083, с което се променя и част от границите на ПИ 61577.566.156 и ПИ 61577.566.191. На основание § 4к, ал. 6 от ПРЗСПЗЗ в 14-дневен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до административния съд чрез кмета на община Радомир.

2493

**18б. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 8 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е издадена Заповед № 275 от 25.03.2024 г. на кмета на община Радомир за изменение на ПНИ по § 4 за местност Лозето в землището на гр. Радомир, област Перник, като ПИ 61577.566.154 се разделя на два отделни ПИ 61577.566.1084 и ПИ 61577.566.1085. На основание § 4к, ал. 6 от ПРЗСПЗЗ в 14-дневен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до административния съд чрез кмета на община Радомир.

2494

**19. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 8 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е издадена Заповед № 277 от 25.03.2024 г. на кмета на община Радомир за изменение на ПНИ по § 4 за местност Пороя в землището на с. Байкалско, община Радомир, област Перник, като се нанася нов ПИ 1. На основание § 4к, ал. 6 от ПРЗСПЗЗ в 14-дневен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до административния съд чрез кмета на община Радомир.

2495

**24. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 4 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е изработен проект за изменение на ПНИ по § 4 за местност Векята в землището на с. Долна Диканя, община Радомир, област Перник, приет с протокол № 1-5 от 15.03.2024 г. на комисията, назначена със Заповед № 114 от 13.02.2024 г. на кмета на община Радомир, с който ПИ 2 и ПИ 3 по плана на новообразуваните имоти на земи по § 4 за местност Векята, с Долна Диканя, община Радомир, област Перник, се обединяват в един общ ПИ 24. На основание

чл. 286, ал. 5 от ППЗСПЗЗ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до кмета на община Радомир.

2496

**24а. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 4 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е изработен проект за изменение на ПНИ по § 4 за местност Векята в землището на с. Долна Диканя, община Радомир, област Перник, приет с протокол № 1-4 от 15.03.2024 г. на комисията, назначена със Заповед № 114 от 13.02.2024 г. на кмета на община Радомир, с който се нанася нов ПИ 25 по плана на новообразуваните имоти на земи по § 4 за местност Боснешки рид, с. Долна Диканя, община Радомир, област Перник, с което се променя и граница на ПИ 103. На основание чл. 286, ал. 5 от ППЗСПЗЗ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до кмета на община Радомир.

2497

**25. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 4 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е изработен проект за изменение на ПНИ по § 4 за местност Варниците в землището на с. Байкалско, община Радомир, област Перник, приет с протокол № 1-6 от 15.03.2024 г. на комисията, назначена със Заповед № 114 от 13.02.2024 г. на кмета на община Радомир, с който се променя регистърът към плана на новообразуваните имоти на земи по § 4 за местност Варниците, с. Байкалско, община Радомир, област Перник. На основание чл. 286, ал. 5 от ППЗСПЗЗ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до кмета на община Радомир.

2498

**26. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 4 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е изработен проект за изменение на ПНИ по § 4 за местност Лозето в землището на гр. Радомир, област Перник, приет с протокол № 1-1 от 15.03.2024 г. на комисията, назначена със Заповед № 114 от 13.02.2024 г. на кмета на община Радомир, с който ПИ 61577.566.45 по плана на новообразуваните имоти на земи по § 4 за местност Лозето, гр. Радомир, област Перник, се разделя на два отделни ПИ 61577.566.1080 и ПИ 61577.566.1081. На основание чл. 286, ал. 5 от ППЗСПЗЗ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до кмета на община Радомир.

2499

**27. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 4 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е изработен проект за изменение на ПНИ по § 4 за местност Под Джоновица в землището на с. Радибош, община Радомир, област Перник, приет с протокол № 1-2 от 15.03.2024 г. на комисията, назначена със Заповед № 114 от 13.02.2024 г. на кмета на община Радомир, с който

се променя границата между ПИ 25 и ПИ 34 по плана на новообразуваните имоти на земи по § 4 за местност Под Джоновица в землището на с. Радибош, община Радомир, област Перник. На основание чл. 286, ал. 5 от ППЗСПЗЗ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до кмета на община Радомир.

2500

**27а. – Община Радомир** на основание чл. 286, ал. 4 от ППЗСПЗЗ съобщава на заинтересованите собственици, че е изработен проект за изменение на ПНИ по § 4 за местност Стърната в землището на с. Радибош, община Радомир, област Перник, приет с протокол № 1-3 от 15.03.2024 г. на комисията, назначена със Заповед № 114 от 13.02.2024 г. на кмета на община Радомир, с който ПИ 15 по плана на новообразуваните имоти на земи по § 4 за местност Стърната, с. Радибош, гр. Радомир, област Перник, се разделя на три отделни ПИ 43, ПИ 44 и ПИ 45. На основание чл. 286, ал. 5 от ППЗСПЗЗ в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да направят писмени искания, възражения и предложения по проекта до кмета на община Радомир.

2501

**26. – Община Симитли** на основание чл. 128, ал. 1 и 2 от ЗУТ съобщава, че е изработен проект за подробен устройствен план (ПУП) – парцеларен план (ПП) за промяна предназначението на част от поземлен имот с идентификатор 17405.127.35, местност Мразеница по КККР на с. Градево, община Симитли, за промяна предназначението от „дере“ за неземеделски нужди в „път с трайна настилка“ за осигуряване на транспортен достъп до имот с идентификатор 17405.127.36, м. Мразеница по КККР на с. Градево, община Симитли. Общата засегната площ от сервитута на имот с идентификатор 17405.127.35 по КККР на с. Градево е 958 кв. м. Проектната документация е изложена за разглеждане в стая № 305, ет. 3, дирекция СУСКЕЕ на ОБА – Симитли, и може да се прегледа от заинтересованите лица всеки работен ден в определеното приемно време на обшината. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ заинтересованите лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за ПУП до общинската администрация в едномесечен срок от обнародването на обявлението в „Държавен вестник“.

2419

**2. – Община Хасково** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 53 от 16.02.2024 г. на Общинския съвет – Хасково, е одобрен проект за подробен устройствен план – парцеларен план за подземни електропроводи 33 kV и за оптични кабели от фотоволтаични електроцентрали, които ще бъдат изградени в поземлени имоти с кадастрални идентификатори 37383.500.313, 37383.113.236, 37383.113.238, 37383.113.220, 37383.503.132, 37383.113.216, 37383.113.232 в землището на с. Книжовник, община Хасково, и 22589.58.203 в землището на с. Долно Войводино, община Хасково, до подстанция в поземлен имот с идентификатор 37383.500.315 по КККР на с. Книжовник, община Хасково. На основание чл. 215 от ЗУТ решението подлежи на

обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Хасково пред Административния съд – Хасково.  
2471

**7. – Община Хисаря** на основание чл. 129, ал. 1 от ЗУТ съобщава, че с Решение № 65, взето с протокол № 6 от 29.02.2024 г. на Общинския съвет – гр. Хисаря, е одобрен проект на план-схема за газоснабдяване в урбанизираната територия на гр. Хисаря, с която се предвижда подземно изграждане на газоразпределителна мрежа с полиетиленови тръби висока плътност PE-HD (PE100, SDR 11), с обща дължина 71 975 м, с максимално работно налягане 5 bar, основни ذخранващи трасета с диаметър Ø 140 до Ø 200 в цвят магента в приложения проект, вторични газопроводни трасета с диаметър Ø 125 до Ø 32 в син цвят в приложения проект. Решението може да бъде обжалвано на основание чл. 215, ал. 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Хисаря до Административния съд – Пловдив.  
2395

**Върховният административен съд** на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че е постъпило оспорване от П.В.С. на чл. 11, ал. 3, т. 12 в частта „...и екологичната група на МПС по чл. 37а“ (нова – ДВ, бр. 80 от 2020 г., в сила от 12.07.2021 г.; изм., бр. 88 от 2023 г., в сила от 20.10.2023 г.); чл. 29, ал. 6 в частта „...за определяне на екологичната им група по чл. 37а“ (нова – ДВ, бр. 80 от 2020 г., в сила от 12.07.2021 г.); чл. 38, ал. 1 в частта „...в който е отразена екологичната група по чл. 37а, към която принадлежи МПС по чл. 1, т. 8“ (изм. и доп. – ДВ, бр. 80 от 2020 г., в сила от 12.07.2021 г.); чл. 38, ал. 11 в частта „...с отразена екологична група, когато стойностите на съдържанието на емисиите в отработилите газове на МПС не превишават граничните стойности за съответната екологична група по чл. 37а“ (нова – ДВ, бр. 80 от 2020 г., в сила от 12.07.2021 г.; изм., бр. 88 от 2023 г., в сила от 20.10.2023 г.); чл. 39 „Образецът на знака за периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС по чл. 38, ал. 1 се утвърждава от министъра на транспорта и съобщенията или оправомощено от него длъжностно лице.“ (изм. и доп. – ДВ, бр. 80 от 2020 г., в сила от 12.07.2021 г.; изм., бр. 88 от 2023 г., в сила от 20.10.2023 г.); чл. 43а, ал. 1, т. 7, буква „е“ в частта „...и съответната екологична група по чл. 37а“ (изм. и доп. – ДВ, бр. 80 от 2020 г., в сила от 12.07.2021 г.; изм., бр. 88 от 2023 г., в сила от 22.04.2024 г.); чл. 43а, ал. 8 и ал. 8, т. 7 и т. 8, буква „а“, както следва: ал. 8 в частта „...за определяне на екологичната група по чл. 37а“ (нова – ДВ, бр. 80 от 2020 г., в сила от 12.11.2020 г.); ал. 8, т. 7 в частта „...екологична група по чл. 37а“; за ал. 8, т. 7, буква „а“ в частта „...определената екологична група на МПС по чл. 37а“ (изм., бр. 88 от 2023 г., в сила от 22.04.2024 г.); ал. 8, т. 7, букви „б – г“ (разпоредбите са нови и доп., бр. 88 от 2023 г., в сила от 22.04.2024 г.); ал. 8, т. 8 в частта „...съответната екологична група по чл. 37а“ (изм., бр. 88 от 2023 г., в сила от 20.10.2023 г.) и приложения № 5, част II, раздел I, т. 2, буква „аб“ относно действията на председателя на комисията преди извършването на периодичния преглед: „прочита данните от електронния носител на знака от пос-

ледния периодичен преглед и сравнява наличните от знака данни с данните от информационната система по чл. 11, ал. 3; когато данните не могат да бъдат прочетени или знакът не съдържа електронно четими данни, председателят на комисията прави снимки на VIN/рама на превозното средство и на поставената от производителя задължителна табела, които се прикачват към протокола от прегледа;“, от Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства, издадена от министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията, по което е образувано адм. д. № 10101/2023 г. по описа на Върховния административен съд, насрочено на 22.05.2024 г. от 11 ч., втора зала.  
2489

**Административният съд – Варна**, на основание чл. 181, ал. 1 и 2 във връзка чл. 188 от АПК съобщава, че е образувано адм. д. № 582/2024 г. по описа на Административния съд – Варна, по постъпил протест на прокурор при Окръжната прокуратура – Варна, против чл. 21, ал. 1 и 7, чл. 49, ал. 1, т. 3 от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи, собственост на Община Ветрино, приета с Решение № 532 по протокол № 43 от 23.11.2018 г. от заседание на Общинския съвет – Ветрино. Съгласно чл. 189, ал. 2 от АПК всеки, който има правен интерес, може да се присъедини към оспорването или да встъпи като страна наред с административния орган до началото на устните състезания при всяко положение на делото, без да има право да иска повтаряне на извършени процесуални действия. Административно дело № 582/2024 г. по описа на Административния съд – Варна, е насрочено за разглеждане на 9.05.2024 г. от 13,30 ч.  
2460

**Административният съд – Варна**, на основание чл. 181, ал. 1 и 2 във връзка чл. 188 от АПК съобщава, че е образувано адм. д. № 474/2024 г. по описа на Административния съд – Варна, по постъпил протест на прокурор при Окръжната прокуратура – Варна, срещу чл. 19, ал. 1 и чл. 39, ал. 3 от Наредба № 2 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Провадия, приета с Решение № 17-202 от 28.02.2005 г., изменена с решения № 22-269 от 17.10.2005 г., № 37-457 от 12.02.2007 г., № 39-486 от 14.05.2007 г., № 8-76 от 22.04.2008 г., № 11-122 от 22.07.2008 г., № 23-270 от 25.03.2009 г., № 49-670 от 8.06.2011 г., № 17-305 от 31.01.2013 г., № 33-650 от 28.05.2014 г., № 34-674 от 25.06.2014 г., № 3-35 от 21.12.2015 г., № 7-117 от 27.04.2016 г., № 30-533 от 22.02.2018 г., № 43-722 от 19.12.2018 г., № 5-62 от 31.01.2020 г., № 36-575 от 28.09.2023 г. на Общинския съвет – Провадия. Административно дело № 474/2024 г. по описа на Административния съд – Варна, е насрочено за разглеждане на 6.06.2024 г. от 14,45 ч.  
2461

**Административният съд – Разград**, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че е постъпила жалба против чл. 58, ал. 1, т. 98, 99, 100, 102 и 103 от Наредба № 14 за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Разград, приета от Общинския съвет – Разград, по която е образувано адм. дело № 67/2024 г. по описа на Административния съд – Разград, насрочено за

14.05.2024 г. от 11 ч. Всеки, който има правен интерес, може да се присъедини към оспорването или да встъпи като страна до началото на устните състезания при всяко положение на делото съгласно чл. 189, ал. 2 от АПК.  
2510

**Административният съд – София-град**, на основание чл. 218, ал. 1 от АПК съобщава, че пред АССГ, II отделение, 37 състав, е образувано адм. д. № 9820/2023 г. по жалба срещу Решение № 617 по протокол № 80 от 13.07.2023 г. на Столичния общински съвет, в частта, с която е одобрен проект за план за регулация и режим на застрояване за реструктуриране на жилищен комплекс „Овча купел – 1, 4-ти, 5-и и 6-и м.р.“ и план-схеми на инженерната инфраструктура в обхвата на проекта за плана за регулация и застрояване, в частта за УПИ V – „за училище и трафопост“, кв. 104, и УПИ IV – 9611, 9612, 9613 – „за ЖС“, кв. 130. Към производството по това дело е присъединено и адм. д. № 10134/2023 г. по описа на Административния съд – София-град, образувано по жалба срещу решение на комисия по чл. 210 ЗУТ, обективирани в протоколи № ЕС-ПО-07/11.09.2020 г., № ЕС-ПО-03/6.04.2022 г. и № ЕС-ПО-07/8.06.2022 г. Делото е насрочено за 23.04.2024 г. от 15 ч. Заинтересованите страни, които считат, че актът е благоприятен за тях, могат да поискат да бъдат конституирани по настоящото дело в едномесечен срок от датата на обнародване в „Държавен вестник“, за което следва да подадат нарочни молби.  
2533

**Административният съд – София-град**, XI тричленен състав, съобщава на основание чл. 181, ал. 1 и 2 съгласно чл. 188 от Административнопроцесуалния кодекс адм. д. № 10757/2023 г., производството е образувано по жалба на „Електрауиндс Шабла“ – АД, депозирана чрез адв. Спасов, срещу Решение № 580 от 30.08.2023 г. на Министерския съвет на Република България, с което са определени стойностите, които служат за изчисляване на тавана на приходите за съответния тип производител на електрическа енергия по § 3, ал. 1 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за държавния бюджет на Република България за 2023 г., насрочено за 17.05.2024 г. от 13,30 ч. Всеки, който има правен интерес, може да се присъедини към оспорването или да встъпи като страна наред с административния орган до началото на устните състезания при всяко положение на делото, без да има право да иска повторяне на извършени процесуални действия.  
2505

**Административният съд – София област**, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че в Административния съд – София област, е образувано адм. д. № 289/2024 г. по описа на съда, което е насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание на 22.05.2024 г. от 10 ч. и по което предмет на оспорване е чл. 21, т. 1 и 2 от Наредбата за цени на услуги на територията на община Копривщица, приета от Общинския съвет – Копривщица, приета с Решение № 198 по протокол № 27 от редовно заседание на ОбС – Копривщица, от 21.09.2017 г., изменена с Решение № 225 по протокол № 225 от 25.01.2018 г., с Решение № 302 по протокол № 45 от 31.01.2019 г., с Решение № 40 по протокол № 5 от 23.12.2019 г., с Решение № 79 по протокол № 11

от 30.04.2020 г., с Решение № 134 по протокол № 22 от 17.12.2020 г., с Решение № 160 по протокол № 25 от 25.03.2021 г., с Решение № 199 по протокол № 32 от 6.08.2021 г., с Решение № 241 по протокол № 37 от 16.12.2021 г., с Решение № 234 по протокол № 37 от 16.12.2021 г., с Решение № 244 по протокол № 38 от 7.01.2022 г., с Решение № 265 по протокол № 44 от 26.05.2022 г., с Решение № 299 по протокол № 52 от 25.11.2022 г., с Решение № 324 по протокол № 57 от 30.03.2023 г. и с Решение № 337 по протокол № 58 от 27.04.2023 г. на ОбС – Копривщица.  
2451

**Административният съд – Търговище**, обявява на основание чл. 181, ал. 1 от АПК, че предмет на адм. д. № 60/2024 г. е обжалването на общ административен акт – Заповед № РД-3-49 от 15.01.2024 г. на кмета на община Търговище за премахване на опасни дървета, отделни клонови и намаляване короните на улични дървета, по оспорване на Маринела Динева Йорданова от гр. Търговище, като делото е насрочено в открито съдебно заседание, което ще се проведе на 4.06.2024 г. от 10 ч. в съдебната палата на гр. Търговище.  
2442

**Административният съд – Хасково**, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че по постъпила жалба с предмет на оспорване Решение № 78 от 16.02.2024 г., обективирано в протокол № 6 от редовно заседание на Общинския съвет – Харманли, проведено на 16.02.2024 г., е образувано адм. д. № 249/2024 г. по описа на Административния съд – Хасково, насрочено за 15.05.2024 г. от 10,30 ч.  
2441

**Софийският районен съд**, III ГО, 144 състав, съобщава, че е образувано гр. д. № 37221/2023 г., което е насрочено за 9.04.2024 г. от 11,55 ч.  
2474

**Софийският районен съд**, III гр. отделение, 117 състав, уведомява Ирина Александрова Костова, по баща Федотова, родена на 23.12.1974 г., че има качеството на ответник по гр. д. № 1534/2024 г. по описа на СРС, III ГО, 117 състав, образувано по предявен от Васил Николаев Костов иск за развод, и ѝ указва, че в двуседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ следва да се яви в канцеларията на СРС, III ГО, 117 състав, за връчване на съобщението по чл. 131 ГПК ведно с исковата молба и приложенията към нея.  
2475

**Хасковският районен съд** уведомява Наталия Павливно Яременко, родена на 17.10.1972 г. в Р Украйна, Сумска област, гражданка на Р Украйна, с национален паспорт № FG822745, валиден до 17.07.2027 г., ответник по гр. д. № 303 по описа на Районния съд – Хасково, за 2024 г. с правно основание чл. 49, ал. 1 и 3 от СК, да се яви в съда в двуседмичен срок от обнародване на обявлението в „Държавен вестник“ за получаване на съобщението с приложенията книжа. Ако не се яви, за да получи съобщението с книгата в указания срок, те ще се приложат към делото и ще се считат за редовно връчени. Ответникът да посочи съдебен адрес, в противен случай делото ще се гледа при условията на чл. 48 от ГПК.  
2450

**Благоевградският окръжен съд** обявява, че има образувано гр. д. № 829/2023 г. по искова молба с ищец – КОНПИ, БУЛСТАТ: 131463734, с адрес: София, пл. Света Неделя № 6, и ответници – Валентин Иванов Балтов, ЕГН \*, с постоянен адрес: гр. Мелник, ул. М. № 19, община С., област Б., Станимира Стефкова Балтова, ЕГН \*, с постоянен адрес: гр. Мелник, ул. М. № 19, община С., област Б., и „ВИП Любовище“ – ЕООД, ЕИК: 101793320, седалище и адрес на управление: гр. Сандански, ул. Стефан Стамболов № 64, с правно основание: чл. 153, ал. 2 от ЗПКОНПИ, и с цена на иска: 322 327 лв., с която се иска да се отнеме в полза на държавата следното имущество на ответниците, както следва:

На основание чл. 153, ал. 1 от ЗПКОНПИ се иска от съда да постанови решение, с което да отнеме в полза на държавата имущество от Валентин Иванов Балтов, ЕГН \*, с постоянен адрес: гр. Мелник, ул. М. № 19, община С., област Б., Станимира Стефкова Балтова, ЕГН \*, с постоянен адрес: гр. Мелник, ул. М. № 19, община С., област Б., и срещу „ВИП Любовище“ – ЕООД, ЕИК: 101793320, седалище и адрес на управление: гр. Сандански, ул. Стефан Стамболов № 64, с цена на иска 322 327 лв., както следва:

*На основание чл. 142, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ от Валентин Иванов Балтов с цена на иска 60 300 лв.:*

– 50 дружествени дяла от капитала на „ВИП Любовище“ – ЕООД, ЕИК 101793320, с пазарната стойност в размер на 57 000 лв.;

– 300 дружествени дяла, всеки един с номинална стойност 10 лв., на обща стойност 3000 лв. от капитала на „ВИП Мелник 69“ – ЕООД, ЕИК 205549802;

– 30 дружествени дяла, всеки един с номинална стойност 10 лв., на обща стойност 300 лв., от капитала на „Корона Строй Груп“ – ЕООД, ЕИК 203592527.

*На основание чл. 142, ал. 2, т. 2 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ от Валентин Иванов Балтов и Станимира Стефкова Балтова с цена на иска 1250 лв.:*

– лек автомобил, марка „Ситроен“, модел „Берлинго“, рег. № E2714MX, рама № VF7MFRNYF65492268, двигател № – без номер, дата на първа регистрация 21.07.2000 г., придобит с договор за покупко-продажба на МПС от 1.10.2014 г.

*На основание чл. 149 във връзка с чл. 145, ал. 2, чл. 142, ал. 1, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ от „ВИП Любовище“ – ЕООД, ЕИК: 101793320, с цена на иска 260 777 лв.:*

– 1/3 ид. ч. от недвижими имоти, изградени в УПИ 000401 по подробния устройствен план на с. Любовище, местност Редева нива, община Сандански, област Благоевград, одобрен със Заповед № 2АБ-217 от 3.10.2008 г. на кмета на община Сандански, с площ 4938 кв. м, при граници и съседи на имота по скица: път, поземлен имот № 000410, поземлен имот № 000405, поземлен имот № 000400, поземлен имот № 000003, който имот е образуван съгласно Заповед № АБ-217 от 3.10.2008 г. на кмета на община Сандански и Решение № ОД-01 от 16.01.2009 г. на комисията по чл. 17, ал. 1, т. 1 от ЗОЗЗ от бивш имот пасище, мера с площ 4,937 дка, седма категория, местност Редева нива в землището на с. Любовище, об-

щина Сандански, ЕКАТТЕ 44625, съставляваща имот № 000401 по плана за земеразделяне, при граници и съседи: № 000013 – полски път на Община Сандански, имот № 000003 – гор. стоп. тер. на ДАГ – ДГ, имот № 000400 – пасище, мера на насл. на Т. Д. Б., имот № 000003 – гор. стоп. тер. на ДАГ – ДГС, имот № 000405 – пасище, мера на С. Т. Ч., и имот № 000410 – пасище, мера на насл. на Д. Т. Б., а именно:

– 1/3 ид. ч. от еднофамилна жилищна сграда – къща за гости № 1, със застроена площ 77,70 кв. м и РЗП 164,70 кв. м, състояща се от: на кота +0,00 – кухня-столова, дневна с тераса, баня с WC, коридор, предвходна площадка и стълбищна клетка, с бруто площ на етаж 77,70 кв. м и полезна площ 61,37 кв. м, и на кота +2,80 – спалня, спалня, чардак, баня с WC, коридор, баня с WC и стълбищна клетка, с бруто площ на етаж 87 кв. м и полезна площ 70,42 кв. м;

– 1/3 ид. ч. от еднофамилна жилищна сграда – къщи за гости № 2, със застроена площ 77,70 кв. м и РЗП 164,70 кв. м, състояща се от: на кота +0,00 – кухня-столова, дневна с тераса, баня с WC, коридор, предвходна площадка и стълбищна клетка, с бруто площ на етаж 77,70 кв. м и полезна площ 61,37 кв. м, и на кота +2,80 – спалня, спалня, чардак, баня с WC, коридор, баня с WC и стълбищна клетка, с бруто площ на етаж 87 кв. м и полезна площ 70,42 кв. м;

– 1/3 ид. ч. от еднофамилна жилищна сграда – къщи за гости № 3, със застроена площ 77,70 кв. м и РЗП 164,70 кв. м, състояща се от: на кота +0,00 – кухня-столова, дневна с тераса, баня с WC, коридор, предвходна площадка и стълбищна клетка, с бруто площ на етаж 77,70 кв. м и полезна площ 61,37 кв. м, и на кота +2,80 – спалня, спалня, чардак, баня с WC, коридор, баня с WC и стълбищна клетка, с бруто площ на етаж 87 кв. м и полезна площ 70,42 кв. м;

– 1/3 ид. ч. от плувен басейн за възрастни с обем 150 куб. м, както и всички подобрения в имота.

Гражданско дело № 829/2023 г. по описа на Окръжния съд – Благоевград, е насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание на 18.09.2024 г. от 13,30 ч. в зала № 2 на Окръжния съд – Благоевград, и третите лица, които претендират самостоятелни права върху имуществото, могат да предявят съответния иск до приключване на съдебното дирене в първата инстанция. 2354

## ПОКАНИ И СЪОБЩЕНИЯ

**1. – Управителният съвет на сдружение „Българска браншова асоциация пътна безопасност“ (ББАПБ), София,** на основание чл. 24, ал. 1 от устава на сдружението във връзка с чл. 26, ал. 1, предложение първо (по инициатива на УС) от ЗЮЛНЦ свиква редовно общо събрание на членовете на сдружението на 15.05.2024 г. от 10 ч. в София, хотел „Форум“, зала „Централ“, бул. Цар Борис III № 41, при следния дневен ред: 1. приемане на годишния доклад на УС за дейността на ББАПБ за 2023 г.; 2. приемане на годишния доклад на КС за дейността на ББАПБ за 2023 г.; 3. приемане на годишния финансов отчет на ББАПБ за 2023 г.; 4. приемане на бюджета на

ББАПБ за 2024 г.; 5. овластяване на председателя на УС на сдружението или упълномощено от него лице да подаде всички необходими документи за обявяване на приетите актове в ТРРЮЛНЦ към Агенцията по вписванията; 6. други. На събранието членовете – юридически лица, се представляват от законните им представители или от изрично упълномощено от тях лице с писмено пълномощно (без нотариална заверка). Представителите на членовете се легитимират с изрично писмено пълномощно и документ за самоличност. Писмените материали във връзка със събранието ще бъдат на разположение на членовете в седалището и адреса на управление на сдружението в София 1164, р-н „Лозенец“, бул. Драган Цанков № 12 – 16, ет. 1, офис 5, и при поискване ще бъдат представени на всеки член безплатно. При липса на кворум на основание чл. 25 от устава на сдружението събранието ще се проведе един час по-късно същия ден, на същото място и при същия дневен ред, колкото и членове да се явят.

2444

**567. – Управителният съвет на сдружение „Българска федерация на индустриалните енергийни консуматори“ (БФИЕК), София,** на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на БФИЕК на 16.05.2024 г. в 11 ч. на адрес: ул. Университетски парк № 1, Американски университет в България, зала № 106, София 1700, при следния дневен ред: 1. приемане на доклад за дейността на БФИЕК за 2023 г.; 2. приемане на ГФО на БФИЕК за 2023 г.; 3. обсъждане на основни приоритети и приемане на план за дейността на БФИЕК за 2024 г.; 4. приемане на бюджет на БФИЕК за 2024 г.; 5. разглеждане и приемане на изменения и допълнения в устава на сдружение БФИЕК; 6. разни. Всички материали по точките от дневния ред са налични в офиса на БФИЕК при поискване.

2443

**1. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел „Български информационен консорциум“ – София,** на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ и чл. 23, ал. 1 от устава на сдружението свиква общо събрание на 22.05.2024 г. в 15,30 ч. в София, бул. Кл. Охридски № 8, учебен бл. 2, Библиотечно-информационен център на Техническият университет, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на управителния съвет през 2023 г.; 2. приемане на годишен счетоводен отчет за 2023 г.; 3. приемане на бюджет за 2024 г.; 4. освобождаване на член на управителния съвет; 5. избор на нов член на управителния съвет; 6. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 16,30 ч., на същото място и при същия дневен ред.

2502

**1. – Управителният съвет на сдружение „Българска хотелиерска и ресторантьорска асоциация“, София,** на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква редовно отчетно общо събрание на членовете на сдружението на 11.09.2024 г. (сряда) от 13,30 ч. в хотел „Жасмин“, София, бул. Симеоновско шосе № 252, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на управителния съвет в периода 6.04.2023 г. – 11.09.2024 г.; 2. доклад на контролния съвет за дейността в периода 6.04.2023 г. – 11.09.2024 г.; 3. приемане на годишния финансов отчет на БХРА за 2023 г. и финансов отчет за периода 1.01.2024 г. – 11.09.2024 г.; 4. освобождаване от отговорност на членовете на УС и КС за дейността им в периода 6.04.2023 г. – 11.09.2024 г.; 5. освобождаване от отговорност на председателя на БХРА за дейността му в периода 6.04.2023 г. – 11.09.2024 г.; 6. прекратяване на мандата на членове на управителния съвет поради тяхно искане, неплащане на членски внос или друга причина; 7. прекратяване на мандата на членове на контролния съвет поради тяхно искане, неплащане на членски внос или друга причина и допълване състава на контролния съвет; 8. изменения и допълнения в устава на БХРА; 9. разни. Членовете на сдружението се легитимират за участие в събранието с лична карта – за физическите лица или техните пълномощници; удостоверение за актуално състояние на съответното юридическо лице, чийто представител или пълномощник се легитимира с лична карта. Допуска се гласуване въз основа на изрично писмено пълномощно, в което е посочен начинът на гласуване по дневния ред. Всеки пълномощник може да представлява един редовен член. Преупълномощаване не се допуска. Общото събрание се счита за законно, ако в обявения час присъстват повече от половината от редовните членове на сдружението с право на глас. При липса на кворум в определения час събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят. Материалите за събранието са на разположение на членовете в офиса на сдружението в София, ул. Хан Аспарух № 18, ет. 1.

2473

**1. – Управителният съвет на Асоциацията на плевенска черноглава овца – Плевен,** на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква годишно отчетно събрание на 17.05.2024 г. от 10 ч. в комплекс „Централ“ на ул. Димитър Константинов № 11, Плевен, при следния дневен ред: 1. приемане и изключване на членове в Асоциацията на плевенска черноглава овца; 2. отчетен доклад на УС за периода от 1.01.2023 г. до 31.12.2023 г.; 3. отчетен доклад на ревизионната комисия – 2023 г.; 4. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе един час по-късно на същата дата и на същото място, при същия дневен ред.

2506

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Народен събор № 2, тел. 02 939-35-17

e-mail: [dv\\_official@parliament.bg](mailto:dv_official@parliament.bg), [dv\\_unofficial@parliament.bg](mailto:dv_unofficial@parliament.bg)

Електронна страница на „Държавен вестник“: <http://dv.parliament.bg>

IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:

BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD

Печат: „Алианс Принт“ – ЕООД, София 1592, ул. Илия Бешков № 3

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК

ISSN 0205 – 0900